

## **AGENDA**

**Vergadering van het RAADSPRESIDIUM op maandag 06 mei 2024 om 18.00 uur**  
**Gebouw 66 – zaal Razende Bol**  
**Voor een broodmaaltijd wordt gezorgd.**

---

**Aan:** J.A. de Boer (voorzitter), G. Assorgia, C.M. Bazen, M. Boessenkool,  
V.H. van den Born, H. van Dongen, S. Hamerslag, E.M. Krijns, S.T.M. Milatz,  
J.P. de Leeuw, M. Pastoor, T.C. Polonius, H. Weerstand-Slot.  
**Griffier:** M. Huisman (raadsgriffier).  
**Kopie:** Gemeentesecretaris.  
**Verzenddatum:** 2 mei 2024.

---

### **AGENDAPUNTEN**

#### **1. Opening en mededelingen**

- Terugblik op werkconferentie Den Haag.
- Voortgang gemeentelijk Manifest (afgevoerd van de raadsagenda op 22 april jl.).

#### **2. Vaststellen agenda**

#### **3. Vaststelling openbare besluitenlijst Presidium**

De openbare besluitenlijst van de vergadering van 18 maart 2024 is als bijlage bij deze agenda opgenomen.

*Het presidium wordt voorgesteld de openbare besluitenlijst van de vergadering van 18 maart 2024 vast te stellen.*

#### **4. Bijzonderheden voor mei-juni (zie ook de bestuurlijke kalender)**

- Werkbezoek Noordwest Ziekenhuis: 29 mei.
- Regionale raadscommissie Noordkop: 30 mei.
- Wijkbezoek Julianadorp: 6 juni.
- Behandeling Kadernota: algemene beschouwingen + reactie college 13 juni

#### **5. Evaluatie vergaderronden**

De raads- en commissievergaderingen en andere raadsbijeenkomsten kunnen worden geëvalueerd.

*Het presidium wordt voorgesteld de vergaderronden te evalueren.*

#### **6. Memo wijzigen Reglement van orde vergaderingen en andere werkzaamheden van de gemeenteraad van Den Helder 2018 en de Verordening op de raadscommissies Den Helder 2018**

Om een voorstel voor te bereiden voor een wijziging van het Reglement van orde voor de gemeenteraad (RVO) en de Verordening op de raadscommissies (VRC) is vorig jaar een werkgroep met de volgende raadsleden ingesteld: mevrouw M. Boessenkool, de heer H. van Dongen, mevrouw T.C. Polonius en de heer J.K. Visser, ondersteund door de heer M. Huisman (raadsgriffier) en de heer F. Blok (raadsadviseur). Naast een aantal formele wijzigingen gaf het aanpassen van het RVO en de mogelijkheid een aantal onderwerpen, waarover in het verleden discussie is geweest, nader voor te bereiden.

Tijdens de vorige vergadering is door het presidium over het voorstel van de werkgroep gesproken en op basis daarvan besloten dat de werkgroep de gemaakte opmerkingen eerst nog een keer bespreekt en dat daarna een eventueel aangepast voorstel wordt geagendeerd voor de eerstvolgende vergadering van het presidium. In de bij deze agenda opgenomen memo treft u dit voorstel aan.

*Het presidium wordt voorgesteld:*

1. *het voorstel van de werkgroep te verwerken in een voorstel om door te geleiden voor behandeling in commissie en raad.*
2. *de eventuele wijzigingen naar aanleiding van de besluitvorming over de Manifestagenda 2024 en verder mee te nemen in het wijzigingsvoorstel voor het RVO en VRC;*

## **7. Vaststellen bestuurlijke termijncalender inclusief stand van zaken afhandeling moties en toezeggingen en schriftelijke vragen**

In de bijlage treft u de laatste bestuurlijke termijncalender met een overzicht van alle onderwerpen en stand van zaken van de afhandeling van moties, toezeggingen en schriftelijke vragen. Concrete onderwerpen kunnen desgewenst ter vergadering worden besproken en na instemming, in aanvulling op de aangeleverde bestuurlijke termijnplanning, in de planning worden opgenomen.

*Het presidium wordt voorgesteld:*

1. *aan te geven welke concrete onderwerpen u, **in aanvulling op de bestuurlijke termijncalender, in de planning opgenomen wilt zien en/of in meerdere fases (beeldvormend, oordeelsvormend) wenst te behandelen;***
2. *de in de bestuurlijke termijncalender opgenomen stand van zaken afhandeling moties, toezeggingen en schriftelijke vragen **te bespreken en aan te geven of de in groen gemarkeerde onderwerpen als afgedaan kunnen worden beschouwd;***
3. *de bestuurlijke termijncalender, **versie 24 april 2024, vast te stellen.***

## **8. Vaststellen eindverantwoordingen fractievergoedingen 2023**

Elke fractie dient binnen twee maanden na het einde van het kalenderjaar via het presidium bij de raad verantwoording af te leggen over de besteding van de financiële bijdrage voor fractieondersteuning. De eindverantwoordingen en de bijbehorende conceptbrieven met de vastgestelde bedragen van de fracties van Beter voor Den Helder, GroenLinks, SPDH, CDA, PVV, D66, VVD, Fractie Pastoor en Samen Actief Den Helder liggen ter inzage bij de griffie.

De eindverantwoording van de fractie van Behoorlijk Bestuur v D-H & Julianadorp is ontvangen, maar nog niet beoordeeld.

*Het presidium wordt in de gelegenheid gesteld/voorgesteld:*

1. *eventuele vragen te stellen dan wel op -of aanmerkingen te maken;*
2. *de bedragen naar aanleiding van de eindverantwoordingen vast te stellen.*

## **9. Concept-Jaarverslag raadsgriffie 2023**

Bij deze agenda is in concept het jaarverslag van de griffie als bijlage opgenomen. Het presidium wordt in de gelegenheid gesteld eventuele suggesties en/of op- en aanmerkingen in te brengen, waarna het jaarverslag 2023 definitief kan worden gemaakt.

*Het presidium wordt voorgesteld in te stemmen met het concept-jaarverslag raadsgriffie 2023.*

## **10. Rondvraag**

**Ter kennisname en informatie:**

*Eerstvolgende vergadering: **maandag 17 juni 2024 (18.00 uur).***