

AGENDA

voor de vergadering van het **RAADSPRESIDIUM**
op **7 mei 2020** om **19.30 uur** via **videovergadering StarLeaf**

Aan: J.J. Nobel (voorzitter), G. Assorgia, P.T. Bais, P. Blank, M. Boessenkool, M. Dijk, V.H. van den Born, H. van Dongen, J.P. van Donkelaar, K. van Driesten, S. Hamerslag, H.M. Krul, N. List, H.S. Mosk.

Afwezig: --

Raadsgriffier: M. Huisman, tel: 67 81 01, m.e.huisman@denhelder.nl

Kopie: Gemeentesecretaris.

Verzenddatum: 30 april 2020

AGENDAPUNTEN

1. Opening en mededelingen

- Stand van zaken indienen eindverantwoordingen fractievergoedingen (voor 1 maart).

2. Vaststellen agenda

3. Vaststelling openbare besluitenlijst Presidium 6 april 2020

De openbare besluitenlijst van de vergadering van 6 april 2020 is als bijlage bij deze agenda opgenomen.

4. Bijzonderheden voor mei/juni (zie ook de bestuurlijke kalender)

- Raadsbijeenkomst (digitaal) technische toelichting Kadernota en organisatieontwikkeling: woensdag 13 mei.
- Beeldvormende raadsvergadering: 18 mei (met evt. uitloop op dinsdag 19 mei).

5. Evaluatie raadsvergaderingen en voorbespreken raadsvergadering

De raadsvergadering van 20 april worden (kort) geëvalueerd. Daarnaast wordt de raadsvergadering van 11 mei voorbesproken.

6. Indeling zitplaatsen raadszaal Kerkgracht

In verband met de verhuizing naar de tijdelijke vergaderlocatie aan de Kerkgracht is voor de raadszaal een nieuwe indeling gemaakt. Deze indeling treft u als bijlage bij deze agenda aan.

De voorzitter kan op grond van artikel 13 van het Reglement van orde van de raad de zitplaatsen aanwijzen na overleg in het presidium.

7. Vaststellen bestuurlijke termijncalender inclusief stand van zaken afhandeling moties en toezeggingen en schriftelijke vragen

Het Presidium heeft op 6 april jl. een aantal afspraken gemaakt over de komende vergaderingen van de raad en de raadscommissies. Aangezien de maatregelen rondom het Coronavirus voor de vergadering niet zijn gewijzigd zijn de vergaderingen tot 20 mei 2020 in ieder geval via een videoverbinding. In de bijlage treft u de laatste bestuurlijke termijncalender met een compleet overzicht van alle onderwerpen en stand van zaken van de afhandeling van toezeggingen en schriftelijke vragen.

Het presidium wordt voorgesteld:

1. *aan te geven welke concrete onderwerpen u, in aanvulling op de bestuurlijke termijncalender, in de planning opgenomen wilt zien en/of in meerdere fases (beeldvormend, oordeelsvormend) wenst te behandelen;*
2. *de in de bestuurlijke termijncalender opgenomen stand van zaken afhandeling moties en toezeggingen alsmede schriftelijke vragen te bespreken en aan te geven of de in groen gemarkeerde onderwerpen als afgedaan kunnen worden beschouwd;*
3. *de bestuurlijke termijncalender 2020 - 2022, versie 30 april 2020, vast te stellen.*

8. Concept-Jaarverslag raadsgriffie 2019.

Bij deze agenda is in concept het jaarverslag van de griffie als bijlage opgenomen. Het presidium wordt in de gelegenheid gesteld eventuele suggesties, op- en aanmerkingen, e.d. in te brengen, waarna het jaarverslag 2019 definitief kan worden gemaakt.

Het presidium wordt verzocht in te stemmen met het concept-jaarverslag raadsgriffie 2019.

9. Rondvraag

Ter kennisname en informatie:

- *Eerstvolgende vergadering: 2 juni 2020.*

Overig geplande vergaderingen Presidium:

7 september, 23 november (zie concept vergaderschema 2020).