Uitvoeringsprogramma VTH 2021-2022

gemeente DEN HELDER

Inhoudsopgave

1. Inleiding
1.0 Waarom dit uitvoeringsprogramma?
1.1 Wat staat er in dit uitvoeringsprogramma?
2. Uitwerking ambities VTH beleid 2021-2022
2.1 Beschikbare capaciteit
2.2 Landelijke risicothema’s
2.3 Vergunningen
2.4 Toezicht en handhaving
2.5 Huisvesting Buitelandse werknemers
2.6 Invoering Omgevingswet en Wet Kwaliteitsborging
2.7 Themaonderzoeken Provincie
3. Aanbevelingen interbestuurlijktoezicht Provincie 2020
3.1 Uitvoering aanbevelingen
4. Monitoring en Evaluatie

1. Inleiding

1.0 Waarom dit uitvoeringsprogramma?

Dit uitvoeringsprogramma is de uitwerking van het VTH- (Vergunningen, Toezicht en Handhaving) beleid, zoals dat op hoofdlijnen is vastgelegd in het VTH beleid 2021-2022.

Dit uitvoeringsprogramma is opgesteld voor een peiode van 2 jaar. De reden hiervoor is dat het Covid-19 virus ook op 2021 nog steeds een grote impact heeft. Wel wordt er jaarlijks een evaluatie opgesteld. Als blijkt dat doelen aangepast moeten worden, zal dit worden gedaan.

In het VTH beleid 2021-2022 zijn de volgende uitgangspunten opgenomen:

- Vergunningen 2.0
- Toezicht en handhaving 2.0
- Huisvesting buitenlandse werknemers
- Implementatie Wet kwaliteitsborging
- Invoering Omgevingswet
- Themaonderzoeken Provincie

Het Uitvoeringsprogramma VTH 2021-2022 is voor het college een instrument om de werkzaamheden en de speerpunten voor de jaren 2021-2022 vast te stellen. Met de vaststelling van dit uitvoeringsprogramma, in combinatie met de evaluatie over 2020, wordt artikel 7.2 van het Besluit omgevingsrecht (Bor) nageleefd.

Naast het voldoen aan deze wettelijke verplichting geeft dit uitvoeringsprogramma ook inzicht en structuur voor de uitvoering van onze eigen VTH taken.

Ten slotte is het uitvoeringsprogramma van belang voor de Provincie in het kader van het Interbestuurlijk Toezicht. Hierbij wordt getoetst of het gemeentelijk VTH beleid voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen en of dit ook voldoende inzichtelijk is gemaakt.

1.1 Wat staat er in dit uitvoeringsprogramma?

Met dit uitvoeringsprogramma VTH 2021-2022 wordt inzicht gegeven in de werkzaamheden en de prioritering op het gebied van VTH. Waarbij uitsluitend wordt uitgegaan van het omgevingsrecht. Alle andere taken op het gebied van toezicht en handhaving in de fysieke leefomgeving staan vermeld in het Integraal Toezicht- en Handhavingsbeleid 2021-2022 en het uitvoeringsprogramma Toezicht en Handhaving 2021-2022.

Naast dit uivoeringsprogramma is ook een evalutie van het VTH beleid 2019-2021 plus Addendum en het Uitvoeringsprogramma VTH 2020 opgesteld en een nieuw VTH beleid 2021-2022. Op basis van onder andere deze evaluatie en recente beleidsontwikkelingen zijn de speerpunten voor 2021-2022 opnieuw beoordeeld en gekozen.

Dit uitvoeringsprogramma gaat verder niet in op de wettelijke kaders van VTH taken, de beleidscyclus, de samenhang met de verschillende beleidsvelden, de risicoanalyse enzovoort. Dit kunt u lezen in het VTH beleid 2021-2022. In dit uitvoeringsprogramma worden de ambities uit het VTH beleid 2021-2022 uitgewerkt met acties.

2 Uitwerking ambities VTH beleid 2021-2022

In het VTH beleid 2021-2022 zijn ambities geformuleerd. In dit uitvoeringsprogramma worden deze ambities uitgewerkt in acties die we gaan inzetten om de ambitie te halen.

2.1 Beschikbare capaciteit

Bij de berekening van de beschikbare capaciteit voor 2021-2022 wordt gerekend met een gemiddeld aantal netto productieve uren per jaar van 1.482 per fte. Hiermee komen de verwachte uren inzet omgevingsrecht voor 2021-2022 uit op:

FTE	
Toezichthouders Bouw/RO	3 fte
Toezichthouders Brandveiligheid 3 fte	
Juridisch handhavers 2 fte	
Beleidsmedewerker VTH 0,5 fte	
Casemanager Wabo	3,4 fte
Projectmedewerker Omgevingswet 0,7 fte	
Adviseur Welstand 0,7 fte	
Adviseur Omgevingsrecht 0,2 fte	
Administratieve ondersteuning casemanagers Wabo 0,8 fte	

Toezicht & Handhaving	**Totaal aantal uren**
Bouw en RO	4.446
Brandveilig toezicht	4.446
Juridische handhaving	2.964
Beleidsadviseur VTH	741
Vergunningen	**Totaal aantal uren**
Vergunningen WABO	5.039
Project medewerker omgevingswet	1.067
Adviseur Welstand	1.037
Adviseur Omgevingsrecht	296
Administratieve ondersteuning casemanagers Wabo	1.185
Totaal aantal uren VTH	21.221

2.2 Landelijke risicothema’s

Er zijn in het omgevingsrecht 7 risicothema’s aangewezen: asbest, bodem, brandveiligheid bij opslag gevaarlijke stoffen, risicovolle inrichtingen, handhaven van bestemmingsplannen, constructieve veiligheid en brandveiligheid van gebouwen.

Asbest

Het thema asbest wordt uitgevoerd door de ODNHN.

Bodem

Indien nodig wordt bij een aanvraag omgevingsvergunning een bodemonderzoek opgevraagd. Deze wordt voor advies uitgezet naar de ODNHN.

Brandveiligheid bij opslag gevaarlijke stoffen

De brandveiligheid bij opslag van gevaarlijke stoffen wordt uitgevoerd door toezichthouders brandpreventie van de gemeente Den Helder. Bedrijven met grote hoeveelheden worden integraal met de Veiligheidsregio Noord-Holland Noord (VRNHN), Omgevingsdienst (ODNHN) en/of Marine milieudeskundige gecontroleerd.

Handhaven van bestemmingsplannen

Het handhaven van bestemmingsplannen gebeurt voornamelijk op basis van klachten, meldingen en handhavingsverzoeken. Naar aanleiding van deze signalen worden er door onze toezichthouders fysieke controles uitgevoerd.

Constructieve veiligheid

Constructieve veiligheid gebeurt in beginsel vanuit de verleende omgevingsvergunning. Bij het toezicht tijdens de bouw ligt het zwaartepunt op onderdelen zoals heien, het keuren van wapeningstaal van betonconstructies en het controleren van overige constructieonderdelen. Met de invoering van de Wet Kwaliteitsborging op 01 januari 2022 vervalt deze taak bij de gemeente. De Kwaliteitsborger wordt verantwoordelijk voor de controle op het Bouwbesluit.

Brandveiligheid van gebouwen

Brandveiligheid van gebouwen splitst zich in bouwkundige brandveiligheid en brandveilig gebruik. Bij de aanvraag wordt, indien noodzakelijk, de brandveiligheid getoetst. Tijdens de bouwfase wordt de bouwkundige brandveiligheid gecontroleerd op basis van de verleende vergunningen. In de gebruiksfase worden de risicovolle gebouwen periodiek gecontroleerd. Hierbij wordt met name gekeken naar het intact blijven van de brandwerende voorzieningen, het keuren van blusmiddelen, het controleren van brandmeld-en ontruimingsinstallaties en het controleren van de bedrijf hulpverleningsorganisatie.

2.3 Vergunningen

Ambities Vergunningen beleid 2021-2022

Ambitie Vergunningen: 95% van de aanvragen omgevingsvergunning wordt binnen de gestelde termijn afgehandeld.
Acties: - Alle binnen gekomen aanvragen worden binnen 48 uur* onder de casemanagers verdeeld. - Bij alle principeverzoeken die afwijken van het bestemmingsplan stimuleren we de aanvragers voor een vooroverleg. - We communiceren over het vooroverleg via de website.
Ambitie Vergunningen: De vergunningen zijn begrijpelijk (B1 niveau) voor alle aanvragers.
Acties: - Feedback vragen van aanvrager - Alle vergunningen worden voorgelegd aan een collega (4 ogen principe) - Indien noodzakelijk wordt een jurist handhaving gevraagd de vergunning te controleren. - We ontwikkelen een sjabloon op B1 niveau.
Ambitie Vergunningen: Alle casemanagers voldoen aan de kwaliteitscriteria 2.1.
Acties: - Waar nodig extra opleidingen - Bijscholing
Ambitie Vergunningen: Wij motiveren een vooroverleg voor alle aanvragen van een omgevingsvergunning die een grote impact hebben op de omgeving.
Acties: - We gaan hier actief op communiceren (website, krant) - Wij informeren alle betrokken partijen
Ambitie Vergunningen: Alle casemanagers zijn voorbereid.
Acties: - Alle betrokken medewerkers VTH hebben het Webinar VNG WKB gevolgd - Alle medewerkers VTH werken mee aan de impactanalyse - Er zijn minimaal 2 proefprojecten gevolgklasse 1 gedraaid.

* Alle aanvragen/meldingen worden binnen 48 verdeeld. Dit kan alleen als de aanvraag/melding binnen werktijd wordt ingediend. Voor aanvragen/meldingen die niet binnen werktijden worden ingediend, geldt dat de 48 uur ingaat bij de eerst volgende werkdag.

2.4 Toezicht en Handhaving

Ambities VTH beleid 2021-2022

Ambitie Toezicht Bouw: Op alle verleende vergunningen wordt toezicht gehouden
- Alle vergunningen worden gecontroleerd
Ambitie Toezicht Bouw: Alle medewerkers Toezicht Bouw voldoend aan de kwaliteitscriteria 2.1
- Waar nodig extra opleidingen - Bijscholing
Ambitie Toezicht Bouw: Bij alle constateringen van overtredingen wordt getracht er samen uit te komen.
Acties: - Samen met de overtreder wordt gewerkt aan een oplossing. - Alle afspraken worden schriftelijk vastgelegd en gedeeld met overtreder.
Ambitie Toezicht Bouw: Bij alle overtredingen die niet in gezamenlijkheid kunnen worden opgelost, wordt een handhavingstraject gestart.
Acties: - Er wordt een constateringsrapportage opgesteld. - 4 ogen principe - De casus wordt overgedragen aan juridische handhaving.
Ambitie Toezicht Bouw: Alle meldingen inzake bouw worden opgepakt en afgehandeld
Acties: - Alle meldingen worden binnen 48 uur* verdeeld. - Met de melder wordt binnen 5 werkdagen contact opgenomen. - De melder wordt op de hoogte gesteld van de afhandeling.
Ambitie Toezicht Brandveiligheid : Alle instellingen waar niet of verminderd zelfredzame volwassenen of kinderen wonen of verblijven worden jaarlijks gecontroleerd op brandveiligheid.
Acties: - Iedere categorie 1 (of Prio 1) gebouw wordt jaarlijks gecontroleerd. - Heldere afspraken met de Veiligheidsregio Noord-Holland Noord
Ambitie Toezicht Brandveiligheid: Bij alle geconstateerde overtredingen wordt de instelling aangeschreven met een begunstigingstermijn.
Acties: - Binnen 2 weken krijgt de instelling een aanschrijven waarin de constateringen staan vermeld en welk binnen welk begunstigingstermijn de constatering moet zijn opgelost. - Na begunstigstermijn wordt opnieuw een controle uitgevoerd.
Ambitie Toezicht Brandveiligheid: Er wordt een handhavingstraject ingezet zodra een instelling zich niet aan de begunstigingstermijn houdt.
Acties: - Als na begunstigingstermijn overtreding niet is opgelost, wordt een brief opgesteld vanuit juridische handhaving met een vooraankondiging en een nieuw begunstigingstermijn. - Als opnieuw overtreding niet is opgeheven, wordt bestuurlijk opgetreden in de vorm van onder andere een last onder dwangsom, bestuurlijke handhaving of

een bestuurlijke boete.
Ambitie Toezicht Brandveiligheid: Afspraken met de VRNHN worden geëvalueerd en aangepast waar nodig.
Acties: - De gemaakte afspraken worden tegen het licht gehouden en aangepast waar nodig.
Ambitie Algemeen: Alle beleidsplannen, die een relatie hebben met toezicht en handhaving, worden voorzien van een handhavingsparagraaf.
Acties: - Binnen het MT wordt dit op de agenda gezet.

* Alle aanvragen/meldingen worden binnen 48 verdeeld. Dit kan alleen als de aanvraag/melding binnen werktijd wordt ingediend. Voor aanvragen/meldingen die niet binnen werktijden worden ingediend, geldt dat de 48 uur ingaat bij de eerst volgende werkdag.

2.5 Huisvesting Buitenlandse werknemers

Ambities huisvesting Buitenlandse werknemers VTH beleid 2021-2022

Ambitie Huisvesting Buitenlandse werknemers: Er is een up to date binnenstedelijk locatieonderzoek uitgevoerd, conform de ladder onderbouwing.
Acties: - Binnenstedelijke inventarisatie is gereed.
Ambitie Huisvesting Buitenlandse werknemers: We participeren in de begeleidingswerkgroep buitenstedelijk onderzoek. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door Sweco. De Provincie is de opdrachtgever.
Acties: - We zitten in de begeleidingswerkgroep.
Ambitie Huisvesting Buitenlandse werknemers: We hebben de doelgroep in kaart gebracht.
Acties: - We ontwikkelen een methode om de doelgroep in kaart te brengen. - We hebben de doelgroep in kaart

2.6 Invoering Omgevingswet en Wet Kwaliteitsborging

Ambities Invoering Omgevingswet en Wet kwaliteitsborging VTH beleid 2021-2022

Ambitie Omgevingswet en WKB: In 2021 is er een impactanalyse opgesteld.
Acties: - Impactanalyse is gereed.
Ambitie Omgevingswet en WKB: In 2021 is onderzocht hoe de leges zijn opgesteld en welke impact de WKB heeft op de inkomsten uit de leges.
Acties: - Leges onderzoek is gereed. - Nieuwe legesverordening is vastgesteld.
Ambitie WKB: In 2021 zijn minimaal 2 proefprojecten gedraaid.
Acties: - We benaderen aannemers/projectontwikkelaars enz voor proefprojecten. - We draaien minimaal 2 proefprojecten tot de invoering.
Ambitie WKB: Vergunningen en toezicht en handhaving zijn voorbereid op de WKB.
Acties: - Alle medewerkers VTH hebben het Webinar VNG WKB gevolgd

- Alle medewerkers VTH werken mee aan de impactanalyse - Er zijn minimaal 2 proefprojecten gevolgklasse 1 gedraaid.
Ambitie omgevingswet: Wij zijn voorbereid op de Omgevingswet
Acties: - De ontwikkeling van de omgevingstafel verder doorzetten - Wij behandelen minimaal 5 plannen op de omgevingstafel

2.7 Themaonderzoeken Provincie

Ambities themaonderzoek Provincie VTH beleid 2021-2022

Ambitie Themaonderzoeken: Het onderzoek RVS in zwembaden is afgerond.
Acties: - Al het RVS in zwembaden is in kaart gebracht en waar nodig verwijderd.
Ambitie Themaonderzoeken: De aanbevelingen uit het rapport illegaal gebruik agrarische (op)stallen worden meegenomen in het toezicht hierop.
Acties: - We starten met de uitvoering van de aanbevelingen.
Ambitie Themaonderzoeken: Evenementen, vooral de locaties, zijn beschreven in de omgevingsvisie.
Acties: - We participeren in de Omgevingstafels en brengen dit onder de aandacht.

3. Aanbevelingen interbestuurlijk toezicht Provincie 2020

In het rapport van de Provincie van 2020 zijn de volgende verbeterpunten benoemd:

1. Koppel de jaarlijkse evaluatie aan het uitvoeringsprogramma en geef daarbij aan of de in het uitvoeringsprogramma opgenomen activiteiten zijn uitgevoerd en in hoeverre deze activiteiten hebben bijgedragen aan het bereiken van de gestelde doelen.
2. Laat de periodieke rapportage in gaan op het bereiken van de gestelde doelen, de uitvoering van de voorgenomen activiteiten in verhouding tot de gestelde prioriteiten en de uitvoering van afspraken. Zorg daarbij dat de genoemde voorwaarden zijn ingevuld om dit mogelijk te maken.
3. Geef in uw beleid RO en Bouwen aan welke personele en financiële middelen nodig zijn om de activiteiten uit te voeren om de doelen uit het beleid te bereiken. Maak ook inzichtelijk op welke wijze dit is berekend.
4. De beschikbaarheid van de financiële middelen voor het bereiken van de doelen dienen inzichtelijk te worden gemaakt. Geef voor RO en Bouwen aan welke financiële middelen beschikbaar zijn voor het uitvoeringsprogramma.
5. Maak voor RO en Bouwen een vergelijking van deze beschikbare personele en financiële middelen in de programmabegroting met de in het beleid aangegeven benodigde personele en financiële middelen en maak duidelijk wat dit betekent voor het uitvoeren van de activiteiten en het bereiken van de vastgestelde doelen uit het beleid.
6. De personele en financiële middelen die de raad beschikbaar heeft gesteld zijn onvoldoende om het uitvoeringsprogramma voor RO en Bouwen volledig uit te voeren.
7. Maak volgend jaar zichtbaar dat het uitvoeringsprogramma overeenkomt met de beschikbare middelen of waarin u keuzes heeft gemaakt en heeft gemotiveerd welke onderdelen u niet gaat uitvoeren vanwege het gebrek aan de daarvoor benodigde middelen.

3.1 Uitvoering aanbevelingen

Ad 1) De evaluatie is gekoppeld aan het uitvoeringsprogramma 2020 en het VTH beleid 2019-2021 en de bijbehorende Addendum.
Ad 2) De periodieke rapportage zal vanaf het tweede kwartaal 2021 ieder kwartaal worden opgesteld.
Ad 3 t/m 7) Het nieuwe VTH beleid 2021-2022 maakt gebruik van de analyses die voor het VTH beleid 2019-2021 en de bijbehorende Addendum zijn gemaakt. Voor het beleid dat opgesteld gaat worden voor de nieuwe bestuursperiode 2022-2026 zullen nieuwe analyses worden opgesteld. Hierin zullen de capaciteit en de financiële middelen zoals benoemt in de punten 3 t/m 7 worden meegenomen.

4. Monitoring en evaluatie

Monitoring is: *“ het verzamelen, bewerken en verstrekken van gegevens om na te gaan of en in hoeverre het gevoerde beleid slaagt en of de gestelde ambities gehaald zijn of worden”.*
Een goede registratie is hierbij essentieel. De gegeven moeten opvraagbaar zijn voor periodieke verantwoording naar het college en de Raad.
De gegevens komen uit de volgende systemen:

1. Inproces - dit programma gebruiken we voor het meten van de actuele stand van het aantal meldingen en juridische bestuurlijke interventies (waarschuwingsbrieven, aankondigingen van bestuursrechtelijke handhavingsbesluiten en handhavingsbesluiten)
2. Squit – in dit programma worden de (principe)aanvragen voor een omgevingsvetgunning verwerkt. Met dit systeem kunnen monitoren we de actuele stand van het aantal Wabo aanvragen die zijn ontvangen en afgehandeld.

Met een goede verantwoording over de uitvoering van de acties wordt helder of de gestelde ambities worden behaald. Tevens kan er waar nodig tijdig worden bijgestuurd.

Dit uitvoeringsprogramma wordt vastgesteld door het college en aan de raad ter kennisgeving voorgelegd middels een raadsinformatiebrief. Tevens wordt het aan de Provincie aangeboden in het kader van het Interbestuurlijk Toezicht (IBT).