

AGENDA

voor de vergadering van het RAADSPRESIDIUM

op 6 mei 2019 om 18.00 uur in de trouwzaal, gemeentehuis Den Helder (Drs. Bijlweg 20).

Aan: K.F. Schuiling (voorzitter), G. Assorgia, P.T. Bais, P. Blank, M. Boessenkool, V.H. van den Born, H. van Dongen, J.P. van Donkelaar, S. Hamerslag, H.M. Krul, N. List, H.S. Mosk.
Afwezig: K. van Driesten
Raadsgriffier: M. Huisman, tel: 67 81 01, m.e.huisman@denhelder.nl
Kopie: Gemeentesecretaris.
Verzenddatum: 1 mei 2019.

AGENDAPUNTEN

1. Opening en mededelingen

- Memo gewijzigde behandeling Kadernota (nogmaals bijgevoegd, IR19.0029).
- Stand van zaken rondje fracties door driehoek.
- Stand van zaken oplossing voor makkelijker inzien ingekomen stukken.
- Stand van zaken bruikleenovereenkomst Ipads.
- Informatie over raadsbesluiten en navolgende procedures.

2. Bijzonderheden voor mei/juni (zie ook de bestuurlijke kalender)

- Beeldvormende regionale bijeenkomst: 9 mei (Theater De Kampanje, KeyKeg zaal).
- Laagdrempelig informatiemoment raads- en commissieleden en fractieassistenten voorafgaand aan de commissievergaderingen (zie e-mail van 2 mei jl.).
- Technische toelichting jaarrekening 2018 en Kadernota 2020-2023: 20 mei.
- Bestuurlijke uitwisseling Noordkopgemeenten: 24 mei (gemeente Schagen).
- VNG congres: 4/5 juni.
- Regionale raadscommissie Noordkop: 6 juni om 17.00 uur (gemeentehuis Schagen).
- Persbijeenkomst algemene beschouwingen Kadernota (zie ook de memo onder 1): 27 juni.
- Werkbezoek commissaris van de Koning: 26 september om 13.00 – 17.00 uur.

3. Evaluatie raadsvergaderingen en voorbespreken raadsvergadering

De raadsvergaderingen van 18 maart en 8 april worden (kort) geëvalueerd. Daarnaast wordt de raadsvergadering van 6 mei voorbesproken.

4. Gewijzigde indeling raadszaal (IR19.0078)

De fracties van Beter voor Den Helder en de Seniorenpartij hebben aangegeven intensiever te gaan samenwerken. In verband hiermee is door beide fracties verzocht in de raadszaal naast elkaar te kunnen gaan zitten. Een nieuwe indeling van de raadszaal treft u als bijlage bij deze agenda aan. De voorzitter kan op grond van artikel 13 van het Reglement van orde van de raad de indeling herzien na overleg in het presidium.

5. Werkconferentie

De werkconferentie van 2018 is helaas door een gebrek aan belangstelling geannuleerd. Hierop is de wenselijkheid van het houden van de jaarlijkse werkconferentie besproken in het presidium. Het presidium kwam daarbij tot de slotsom meer te voelen voor een dagprogramma in plaats van een opzet over twee dagen. Qua inhoud zou er niet veel veranderen. Tevens heeft het presidium besloten dat de werkconferentie alleen zou doorgaan als hieraan ten minste 24 raadsleden deelnemen. Op de (uitgestelde) uiterste aanmeldingsdatum van 12 april 2019 zijn 12 aanmeldingen ontvangen, waarvan één onder voorbehoud, en daarnaast tien afmeldingen en negen ontbrekende reacties. Op basis van de gemaakte afspraak is besloten dat de werkconferentie niet doorgaat. De centrale vraag is nu of aan een werkconferentie in deze raadsperiode überhaupt nog voldoende behoefte bestaat.

Het presidium wordt verzocht zich uit te spreken over de organisatie van een werkconferentie in deze raadsperiode.

6. Eindverantwoordingen fractievergoedingen

Elke fractie dient binnen twee maanden na het einde van het kalenderjaar via het presidium bij de raad verantwoording af te leggen over de besteding van de financiële bijdrage voor

fractieondersteuning. De eindverantwoordingen van de fracties en de bijbehorende conceptbrieven met de vastgestelde bedragen liggen ter inzage bij de Griffie.
De eindverantwoordingen van de GroenLinks, Seniorenpartij, CDA en PvdA zijn wel ontvangen, maar nog niet beoordeeld.

Het presidium wordt in de gelegenheid gesteld eventuele vragen te stellen dan wel op -of aanmerkingen te maken, waarna vaststelling van de bedragen naar aanleiding van de eindverantwoordingen volgt.

7. Concept-Jaarverslag raadsgriffie 2018 (IR19.0079)

Bij deze agenda is in concept het jaarverslag van de griffie als bijlage opgenomen. Het presidium wordt in de gelegenheid gesteld eventuele suggesties, op- en aanmerkingen, e.d. in te brengen, waarna het jaarverslag 2018 definitief kan worden gemaakt.

Het presidium wordt verzocht in te stemmen met het concept-jaarverslag raadsgriffie 2018.

8. Vaststellen bestuurlijke termijncalender

Het presidium is door de raad aangewezen voor het vaststellen van de bestuurlijke termijncalender (RB15.0104). Achterliggende gedachte hierbij is de raad meer invloed te geven op de bestuurlijke planning, die in de praktijk voornamelijk door het college van burgemeester en wethouders wordt gevuld. De bestuurlijke termijnplanning wordt om die reden ter vaststelling geagendeerd voor uw vergadering.

Het presidium wordt voorgesteld:

1. *aan te geven welke concrete onderwerpen u, in aanvulling op de bestuurlijke termijnplanning, in de planning opgenomen wilt zien en/of in meerdere fases (beeldvormend, oordeelsvormend) wenst te behandelen;*
2. *de bestuurlijke planning, d.d. [datum] 2019, vast te stellen.*

9. Overzicht stand van zaken afhandeling schriftelijke vragen, moties en toezeggingen (IR19.0082)

Het presidium bespreekt in iedere vergadering een overzicht van het college van burgemeester en wethouders met de stand van zaken van openstaande schriftelijke vragen, nog niet afgehandelde moties en toezeggingen. Het meest actuele overzicht is als bijlage bij deze agenda opgenomen.

Het presidium wordt voorgesteld het overzicht 'afhandeling schriftelijke vragen, moties en toezeggingen' te bespreken.

10. Vaststelling openbare besluitenlijst Presidium 18 maart 2019 (BSL19.0021)

De openbare besluitenlijst van de vergadering van 18 maart 2019 is als bijlage bij deze agenda opgenomen.

11. Rondvraag

Ter kennisname en informatie:

- *Eerstvolgende vergadering: 1 juli 2019 => voorstel is deze te verplaatsen naar 24 juni 2019.*
- Overig geplande vergaderingen Presidium: 16 september en 25 november.