

Vergadering	Presidium	Classificatie	Openbaar
Kenmerk:	BSL19.0010	Datum:	27 november + 3 december 2018
Aanwezig:	de heer H.M. Krul (wnd. voorzitter) mevrouw M. Anthonijsz-Keizer (vervanger van dhr Blank) de heer G. Assorgia mevrouw P.T. Bais de heer V.H. van den Born mevrouw M. Boessenkool de heer H. van Dongen (vervanger van mw. Wisgerhof) de heer J.P. van Donkelaar mevrouw K. van Driesten de heer L.G.J.M. van Esdonk de heer F. Klut (vervanger van dhr. H.S. Mosk) mevrouw S. Hamerslag de heer M. Huisman (griffier) de heer R. de Jonge (bij agendapunt 5 en 4)	Afwezig:	Mevrouw N. List (wel aanwezig op 3 december) de heer H.S. Mosk (wel aanwezig op 3 december) de heer P. Blank (wel aanwezig op 3 december) de heer K.F. Schuiling (voorzitter)
Notulist: mw. M.C. Bakker-Kansen, griffiemedewerker			

De voorzitter opent de vergadering.

In verband met de aanwezigheid van T. van der Wees stelt de wnd voorzitter voor punt 5 als eerste te bespreken. Daarna zal wethouder Visser aanschuiven bij bespreking van punt 4.

5. Proces Kadernota 2020-2023 (IR18.0179, IR18.0178)

De heer Van der Wees, afdelingsmanager a.i. Concernstaf, geeft een toelichting op het proces van de Kadernota en de betrokkenheid van de raad daarbij.

De toegezonden offerte "Plan van aanpak Argumentenfabriek" blijkt achterhaald te zijn. De actuele offerte wordt nagezonden door de griffie. In de overeengekomen offerte blijkt het totale bedrag behoorlijk lager te zijn. Het presidium vraagt om toelichting op het grote verschil in bedrag. De heer Van der Wees antwoordt dat de stappen 5 en 6 eruit gehaald zijn en diverse kleinere aanpassingen zijn gedaan. Daarnaast is op onderdelen scherper geoffreerd. Ambtenaren worden getraind om de stappen 5 en 6 in eigen beheer uit te voeren.

Mevrouw Hamerslag merkt op dat het bedrag in de offerte bijna gehalveerd is en dat dit vragen oproept. Zeker in het licht van het nieuws over preventief onder toezichtstelling komt dit merkwaardig over.

Mevrouw Van Driesten vraagt zich af hoe een en ander zich verhoudt tot de benoemde kerntaken die de vorige raadsperiode zijn besproken. De heer Van Dongen reageert met de vraag of de eindproducten van de vorige keer met de Argumentenfabriek ingebracht kunnen worden.

Raadsadviseur De Jonge reageert dat het thans voorgestelde traject minder financieel inhoudelijk is; drie jaar geleden werd vooral gekeken hoe te kunnen bezuinigen.

Mevrouw Boessenkool geeft aan dat zij graag met elkaar een visie wil ontwikkelen.

Op de vraag van mevrouw Bais hoe een en ander gedekt is, antwoordt de heer Van der Wees dat de kosten binnen de bestaande begroting kunnen worden opgevangen. Zij geeft aan op themaniveau met elkaar te willen discussiëren.

Het presidium neemt kennis van de memo en het plan van aanpak van de Argumentenfabriek. Het presidium stemt in met het voorstel om drie raads- (of commissie)leden vanuit de Auditcommissie te benoemen die deel nemen in de regiegroep Kadernota. Deze drie raadsleden worden dan uitgenodigd voor de eerste sessie met de regiegroep voor stap 1 (Expliciteren kaders), gepland op 12 of 14 december. Deze regiegroep werkt de tijdlijnen uit en zal dit proces uitruilen met de Argumentenfabriek, die het proces begeleidt. De eerste grote bijeenkomst vindt plaats in januari.

4. Begroting 2019, meerjarenraming 2019-2022 (IR18.0155, IR18.0180)

De voorzitter vraagt de leden hoe zij het gesprek met gedeputeerde Geldolf op 15 november jl. in het provinciehuis hebben ervaren. Gênant en boos, de situatie bleek niet goed te zijn ingeschat. Verbazing dat de begroting nog niet bij de provincie bleek te liggen, en als zij die dus niet hadden, de reactie van de provincie. De delegatie is slechts voor een mededeling naar Haarlem afgereisd, want er is geen onderhandelingsruimte geboden.

Mevrouw Hamerslag geeft aan dat zij het bezoek juist als zeer waardevol ervaren en ziet in de reactie van de provincie een opdracht naar de coalitie om hun ambitie bij te stellen.

Vanuit de provincie is aangegeven dat gekeken wordt naar de laatste jaarschijf van de meerjarenraming. Als deze jaarschijf alsnog reëel sluitend wordt gemaakt, komt de gemeente niet onder verscherpt toezicht.

Wethouder Visser geeft een toelichting op de memo (**IR18.0186**) waarin de reactie van het college van burgemeester en wethouders is verwoord. Het college houdt bij voorkeur vast aan het afgesproken traject naar de Kadernota 2020-2023, tenzij het presidium aangeeft dat zij een nader voorstel van het college verwacht voor de laatste raadsvergadering in 2018. Het college zal dan voorstellen de post 'nog nader in te vullen nieuw beleid' structureel te verlagen zodat de jaarschijf 2022 een positief saldo kent, met inbegrip van de stelposten binnen het programma Sociaal Domein.

Het presidium is van mening dat zij de gemeente niet onder preventief toezicht willen laten vallen en ziet een voorstel van het college om de meerjarenbegroting sluitend te maken tegemoet voor behandeling in de commissie en raad van respectievelijk 10 en 17 december 2018.

1. Mededelingen

De volgende mededelingen worden gedaan:

- Stand van zaken rondje fracties door driehoek. Inmiddels is de driehoek bij de Seniorenpartij en de fractie van het CDA langs geweest. Een aantal andere fracties volgt.
- Invulling informatiebijeenkomsten/avonden. Wanneer de raadsleden een functioneel onderwerp opgepakt willen zien, is van belang dat daartoe een initiatief wordt genomen en dat dan aangegeven bij de griffie.
- Raadsleden gezocht voor 'Raadslid in de klas' en 'Klas in de raad'. Voor dit zeer gewaardeerde initiatief wordt een bijdrage uit de raad verwacht. De griffier verzoekt raadsleden zich aan te melden als begeleider (zie de toegezonden mailberichten).
- Inwerkprogramma voor 'nieuwe' raads- en commissieleden. ALLE raads- en commissieleden die verdieping wensen in hun werk kunnen input leveren voor het programma dat, als er behoefte bestaat, begin volgend jaar wordt aangeboden. Eventuele onderwerpen kunnen teruggekoppeld worden aan de griffie.
- Eendaagse werkconferentie gemeentebestuur: planning is eerste kwartaal 2019.¹
- De brieven in de Lijst Ingekomen Stukken liggen (voorlopig) ter inzage bij de griffie. De raadsleden ontvangen iedere week een overzicht van de onderwerpen van de ingezonden brieven. Dit in verband met de AVG. De brieven zijn voor raads- en commissieleden bij de griffie in te zien of digitaal opvraagbaar.

2. Bijzonderheden voor november t/m januari (zie ook de bestuurlijke kalender)

De volgende zaken komen aan de orde:

- Werkbezoek raadscommissie MO aan Blijf van mijn lijf huis op 11 december.
- Werkbezoek raadscommissie SenB aan de Woningstichting: 13 december.
- Gemeentelijk Kerstfeest: 14 december.
- Laatste raadsvergadering voor Kerstreces: 17 december.
- Kerstreces: 24 december 2018 t/m 4 januari 2019.
- Nieuwjaarsreceptie gemeente: 7 januari 2019.
- Eerste commissievergaderingen in 2019: maandag 14 januari.

¹ het presidium heeft tijdens de vorige vergadering ingestemd in met een eendaagse werkconferentie en daarbij aangegeven te streven naar een deelname van minimaal 75% deelname.

3. Evaluatie informatiebijeenkomsten/raadsvergaderingen

a. Evaluatie informatiebijeenkomst

De informatiebijeenkomst van 5 november jl. (Haven) wordt (kort) geëvalueerd.

De heer Van Dongen geeft aan dat het voor het verloop van de bijeenkomst praktischer zou zijn geweest als de cijfers vooraf bij de raadsleden bekend waren geweest.

b. Evaluatie raadsvergaderingen

De raadsvergaderingen van 24 september en 15 oktober worden (kort) geëvalueerd.

c. Evaluatie Begrotingsbehandeling (IR18.0155)

De behandeling van de begroting wordt geëvalueerd. De detailplanning (spoorboekje), zoals deze was vastgesteld door het presidium, is als positief ervaren.

Het presidium is overwegend content met de goede voorbereiding en de sfeer tijdens de vergaderingen is als positief ervaren. Wel wordt opgemerkt dat de inhoudelijk debat in de raad is uitgebleven. De heer Van Dongen benoemt hierbij de ingediende moties en amendementen.

De fractie van het CDA geeft aan dat het voorlezen van de algemene beschouwingen veel tijd heeft gekost. Zij miste de inhoudelijke reactie van het college.

De behandeling van de technische vragen programmabegroting is overwegend positief ervaren.

In een eerstvolgende vergadering van het presidium komt de griffier terug met een voorstel voor de behandeling van de Kadernota, waarin meegenomen een voorstel behandeling van de algemene beschouwingen en het debat.

De vergadering wordt, in verband met de start van de raadsvergadering, om 19.25 uur geschorst. Voorafgaand aan de volgende raadsvergadering op 3 december 2018 wordt de agenda van het presidium verder behandeld.

Vervolg op 3 december 2018:

6. Vergoeding externe in/formateurs

Het presidium besluit dat 'succesvol afgeronde' aan beslispunt 1 tussen 'per' en 'formatieronde' wordt toegevoegd.

7. Verzoek fractiekamer Gemeentebelangen Den Helder

De situatie is besproken. De kamers kunnen worden gedeeld en van te voren gereserveerd. In die zin hoeft er geen probleem te zijn.

8. Overzicht stand van zaken afhandeling schriftelijke vragen, moties en toezeggingen

Het overzicht is besproken, waarbij het de heer Krul opmerkt dat hij de afhandeling in sommige gevallen wel erg traag vindt gaan.

9. Vaststellen bestuurlijke termijnkalender (IR18.0185)

Bij het bespreken van de bestuurlijke planning is aangegeven dat deze niet concreet is, er staan simpelweg nauwelijks onderwerpen op. Op deze manier kan de planning niet als sturingsmodel worden gebruikt. Het presidium stelt voor samen met raad en het college de bestuurlijke planning op te stellen voor de komende bestuursperiode.

10. Vaststelling openbare besluitenlijst presidium 24 september 2018 (BSL18.0047).

Besluitenlijst is vastgesteld.

11. Rondvraag

Van de rondvraag is geen gebruik gemaakt.