

Vergadering	Presidium	Classificatie	Openbaar
Kenmerk:	BSL19.0011	Datum:	28 januari 2019
Aanwezig:	de heer K.F. Schuiling (voorzitter) de heer G. Assorgia mevrouw P.T. Bais de heer P. Blank mevrouw M. Boessenkool de heer V.H. van den Born de heer H. van Dongen de heer J.P. van Donkelaar mevrouw K. van Driesten mevrouw S. Hamerslag heer H.M. Krul mevrouw N. List de heer H.S. Mosk de heer M. Huisman (griffier)	Afwezig:	
Notulist: mw. M.C. Bakker-Kansen, griffiemedewerker			

1. Opening en mededelingen

De voorzitter opent de vergadering.

De volgende mededelingen worden gedaan:

- Stand van zaken rondje fracties door driehoek: een aantal fracties zijn geweest. De voorzitter vraagt de overige fracties te reageren op de uitnodiging. Ook commissieleden kunnen bij de bijeenkomst aansluiten.
- Indienen eindverantwoordingen fractievergoedingen vóór 1 maart 2019 bij de griffie.
- Nieuw Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers: informatie over en aantal gevolgens is reeds naar fractievoorzitters verstuurd, een nieuwe verordening is in voorbereiding.
- Lidmaatschap NVVR: collectief of individueel? De griffier geeft aan dat een collectief lidmaatschap niet mogelijk is, conform het Rechtspositiebesluit alleen individueel. Het lidmaatschap wordt vergoed via de griffie.
- Bijeenkomsten aanloop Kadernota. Na de eerste bijeenkomst op 15 januari, volgen nog bijeenkomsten op 11 februari en 21 maart 2019. De heer Blank geeft aan dat hij de eerste aanzet op 15 januari niet vertrouwenwekkend vindt; er is vooral op detail uitvoeringsniveau gesproken. Hij krijgt bijval van een aantal andere fractievoorzitters. Hij ziet het liefst prioritering op hoofdlijnen, verwerkt in een sturingsagenda.
De griffier geeft aan dat tijdens de volgende bijeenkomst op 11 februari de doelen worden besproken en dat de raadsleden dan inhoudelijk inbreng kunnen leveren.
De voorzitter licht het college in over de reactie van het presidium. Daarna wordt een gesprek tussen een aantal fractievoorzitters en de Argumentenfabriek gepland.

2. Bijzonderheden voor januari en februari (zie ook de bestuurlijke kalender)

De volgende zaken komen aan de orde:

- Extra vergadering BenM: woensdag 6 februari.
- Regiobijeenkomst Gebiedsagenda Wadden 2050: donderdag 7 februari.
- De agenda voor de Regionale raadscommissie Noordkop: donderdag 14 februari om 17.00 uur (Kadernota's en financiële uitgangspunten gemeenschappelijke regelingen) wordt deze week verzonden.
- Voorjaarsreces: 18 t/m 22 februari.

3. Evaluatie raadsvergadering

Mevrouw Hamerslag geeft aan dat zij door het debat, dat de heer Blank en de heer Mosk met elkaar aangingen, een goede mening heeft kunnen vormen. Het zou positief zijn als de raad vaker probeert in debat zou gaan.

Verder geen opmerkingen over de raadsvergadering van 17 december 2018.

4. Invulling informatiebijeenkomsten/avonden (bijlagen IR18.0037 en IR19.0011)

Het presidium stemt in met het voorstel om de informatieavonden als zodanig te handhaven volgens de vorig jaar afgesproken randvoorwaarden en af te stappen van de vaste driewekelijkse periodiciteit van de informatieavonden. De avonden tussen de commissie- en raadsvergaderingen waarop geen informatieavonden worden gehouden worden zoveel mogelijk voor andere invullingen benut.

Mevrouw Hamerslag oppert het onderwerp Promotie Den Helder. Zij komt bij de griffie langs om deze informatieve avond inhoudelijk voor te bereiden.

5. Richtlijn publicatie persoonsgegevens online (bijlage IR19.0012)

Het presidium stelt de 'Richtlijn publicatie persoonsgegevens online' (versie 18 december 2018) vast.

6. Concept-Jaarplan raadsgriffie 2019 (IR19.0016)

Het presidium stelt het concept-Jaarplan raadsgriffie 2019 vast. De griffie zorgt voor verdere verspreiding. De griffier geeft aan dat het een ieder vrij staat suggesties in de loop van het jaar door te geven.

7. Overzicht stand van zaken afhandeling schriftelijke vragen, moties en toezeggingen (IR19.0014)

Mevrouw Boessenkool vraagt waarom de verbodsbepaling APV voor het oplaten van ballonnen, in eerste instantie voor het 3^e kwartaal van 2018 was ingepland, nu op de termijncalender staat voor 3^e kwartaal van 2019. De voorzitter geeft aan dat heden geen mankracht is om dit op te pakken, maar dat hij er naar streeft dit toch eerder op de bestuurlijke kalender te laten plaats.

8. Vaststellen bestuurlijke termijncalender (IR19.0015)

De voorzitter doet een appél op de fracties bij vragen eerst (telefonisch) contact op te nemen met de ambtenaren, de gemeentesecretaris, het college of de griffier, voordat zij schriftelijke vragen indient. Hij legt uit dat beantwoording van de vragen een kostbaar proces is.

Als de beantwoording niet het gewenste resultaat heeft, kunnen de vragen uiteraard alsnog worden ingediend.

De heer Blank merkt op dat de termijncalender slechts is gevuld tot de maand maart. Hij mist de koppeling naar de planning van de jaarcyclus.

9. Vaststelling openbare besluitenlijst presidium 26 november 2019 (BSL19.0002).

Naar aanleiding van de opmerking van mevrouw Hamerslag is afgesproken dat zij haar tekstsuggesties doorgeeft bij de griffie. De besluitenlijst komt daardoor op 18 maart 2019 terug op de agenda.

10. Rondvraag

Van de rondvraag is geen gebruik gemaakt.