



Raadsgriffie jaarverslag 2010

Inhoudsopgave

1. Voorwoord	4
2. Verslag werkzaamheden gemeenteraad en commissies	5
2.1 Doelstellingen 2010	5
2.1.1 Verkiezingen	5
2.1.2 Werkwijze raad (werkconferentie)	6
2.1.3 Digitale informatievoorziening	6
2.1.4 Evaluaties	6
2.1.5 Jongeren en de raad	7
2.1.6 Professionalisering	7
2.1.7 Evaluatiegesprek burgemeester	8
2.1.8 Nota debatvoering	8
2.1.9 Startnotitie burgerparticipatie	8
2.1.10 Raadscommunicatie	8
2.1.11 Werkbezoeken	9
2.1.12 Handboek praktische informatie	10
2.1.13 Leesbaarheid begroting	10
2.1.14 Themawerkbezoek gemeenteraad: burgerparticipatie in Julianadorp	10
2.1.15 Actualiseren verordeningen	10
2.2 Overige belangrijke onderwerpen in 2010	11
2.2.1 Extra raadsvergaderingen	11
2.2.2 Initiatiefvoorstellen	11
2.2.3 Introductiebijeenkomsten	11
2.2.4 Burgerinitiatieven	11
2.2.5 Wijziging tarieven- en subsidiestelsel sport en onderhoud buitensportaccommodaties	11
2.2.6 Afscheid en installatie	12
2.2.7 Stadhuisdiscussie	12
2.2.8 Financiering 1e fase stadshart	12
2.2.9 Visiedocument Willemsoord	12
2.2.10 'Vreemde' moties	13
2.3 Financiën	14
2.3.1 Jaarrekening en -verslag 2009 en verslag van bevindingen accountant	14
2.3.2 Kadernota en begroting 2011 - 2014	14
2.3.3 Auditcommissie	15
3. Verslag werkzaamheden raadsgriffie	16
3.1 Doelstellingen 20010	16
3.1.1 Beschrijven procedures/processen griffie	
3.1.2 Mandaatregeling griffie(r)	
3.2 Personeel en organisatie	16

4. Financiële verantwoording gemeenteraad en raadsgriffie

19

Bijlagen

- I Samenstelling gemeenteraad (en wisselingen) t/m 31 december 2010
- II Overzicht officiële gemeenteraads- en commissievergaderingen 2010

1. Voorwoord

Het jaar 2010 stond in het begin in het teken van de gemeenteraadsverkiezing. Voorafgaand aan de verkiezingen is de stemwijzer gelanceerd, is een verkiezingskrant verschenen en zijn lijsttrekkersdebatten gehouden. Alles met het doel de opkomst te bevorderen. Na de verkiezing is de griffie direct aan de slag gegaan met algemene introductiebijeenkomsten voor de gehele raad en introductiebijeenkomsten per (beleids)programma.

Na het zomerreces zijn de raad, het college en directie bijeengekomen tijdens een werkconferentie, die mede gebaseerd was op de evaluatie van de werkwijze van de raad (eind 2009 uitgevoerd). De belangrijkste aandachtspunten van de werkconferentie waren samenwerking en cultuur. Uit een aantal werkgroepen zijn voorstellen voor verbeteringen voortgekomen. Deze voorstellen zijn verwerkt in een raadsvoorstel dat op 15 november 2010 door de raad is aangenomen.

Warme belangstelling kreeg het onderwerp burgerparticipatie. In het eerste halfjaar heeft de griffie, in samenspraak met diverse medewerkers uit de ambtelijke organisatie, een concept-startnotitie burgerparticipatie opgesteld. Het college heeft deze notitie omarmd en aangegeven welke activiteiten het college wil gaan uitvoeren. De gemeenteraad heeft de startnotitie burgerparticipatie Den Helder 'Participatie in ontwikkeling' op 15 november 2010 vastgesteld,

De behandeling van het onderwerp 'nieuwbouw stadhuis' heeft veel tijd gekost. Het was de bedoeling dit onderwerp voor het zomerreces te behandelen, maar het werd verdaagd en kwam terug in de raad in november. Het onderwerp kreeg een extra impuls door een initiatiefvoorstel van de PvdA-fractie. Het voorstel bood een alternatief voor het voorstel van burgemeester en wethouders en ging ondermeer uit van het behoud van het postkantoor. De fractie van de PvdA heeft haar voorstel ingetrokken nadat de raad het voorstel van het college aanvaardde.

Tot slot heeft de raad in 2010, meer dan voorheen, zijn licht opgestoken bij andere gemeenten en instellingen, zoals de BNG, Groningen Seaport en de gemeente Delfzijl. De raad kreeg zelf bezoek van het presidium van de deelraad van Delfshaven, die geïnteresseerd was in ons vergaderstelsel en de debatvoering in raads- en commissievergaderingen.

Al met al weer een bewogen jaar voor de raad en zijn ondersteuning. 2010 hebben wij, zoals inmiddels gebruikelijk, ook weer samengevat in beeld en geluid. Een Cd-rom is bij dit jaarverslag opgenomen.

Namens de raadsgriffie,

mr. drs. M. Huisman, raadsgriffier
februari 2011

2. Verslag werkzaamheden gemeenteraad en commissies

2.1. Doelstellingen 2010

In dit hoofdstuk blikken wij terug op de doelen die de gemeenteraad zich in 2010 heeft gesteld overeenkomstig het jaarplan van de raadsgriffie. We gaan in op de doelstellingen en de daaraan gekoppelde beoogde resultaten. Hebben we gerealiseerd wat we van plan waren? Zo nee, waarom niet en hoe gaan we hiermee verder?

2.1.1 Verkiezingen

Gemeenteraadsverkiezing

Communicatie speelde bij de gemeenteraadsverkiezing van 3 maart een belangrijke rol. Naast alle officiële en wettelijk voorgeschreven bekendmakingen over het aanmelden van politieke partijen, inleveren van kandidatenlijsten, stemmen bij volmacht en meer formele, maar belangrijke zaken moesten onze kiesgerechtigde inwoners enthousiast worden gemaakt om naar de stembus te gaan. De griffie maakte hiervoor een communicatieplan, dat vooral was gericht op opkomstbevordering. Daarnaast besteedde het aandacht aan het communiceren van de uitslagen van de verkiezing. De belangrijkste boodschap: *Je stem uitbrengen heeft zin en maakt wél verschil. De uitslag van de verkiezing is belangrijk voor de koers die de gemeente de komende vier jaar gaat volgen.*

StemWijzer

Naast de inzet van de gebruikelijke communicatiemiddelen als 'Raad & Daad', de Stadsnieuwpagina en de website (aparte button) hebben we ook specifieke middelen ingezet, zoals de Stemwijzer: een speciale, op de Helderse situatie gemaakte website, waarmee onze inwoners hun eigen standpunten gemakkelijk en snel konden vergelijken met de verkiezingsprogramma's van de politieke partijen. De stemwijzer werd op 30 januari officieel gelanceerd in de bibliotheek.

Verkiezingenkrant

De verkiezingenkrant 'Den Helder kiest' is in de gemeente huis-aan-huis verspreid. De krant was bedoeld om de aandacht te vestigen op de gemeenteraadsverkiezing, met praktische informatie over de verkiezingen en informatie over de raadsleden en de standpunten van hun politieke partij.

Lijsttrekkersdebatten

Samen met de bibliotheek organiseerden wij eind februari in Nieuw Den Helder en in Julianadorp lijsttrekkersdebatten, die onder leiding van journalist Delano Weltevreden werden gehouden. Raadsleden werden uitgedaagd om kleur te bekennen. Om zoveel mogelijk inwoners te bereiken kregen zij wijkgebonden stellingen

voorgelegd. De debatten hebben wij aangekondigd door middel van (vrije) publiciteit en speciale flyer. Ze werden goed bezocht.

Uitslagenavond

De inwoners van Den Helder konden de uitslagenbijeenkomst in de Plaza van het stadhuis live volgen via internet en de Lokale Omroepstichting. Burgemeester Koen Schuiling presenteerde tussentijdse uitslagen. Rond 23.00 uur maakte hij de voorlopige uitslag bekend.

Inwerkprogramma nieuwe gemeenteraad

Op 11 maart is de nieuwe raad geïnstalleerd. Hiervoor heeft de griffie een inwerkprogramma gerealiseerd gemaakt waarbij de procedures rond de installatie van de raad aan de orde komen en wat daaraan vooraf gaat. Te denken valt aan de bijeenkomst van het hoofdstembureau en de raadsleden, de laatste vergadering van de oude gemeenteraad en de installatie van de nieuwe gemeenteraad.

Daarnaast heeft de griffie de introductie van de nieuwe raad nader uitgewerkt, met algemene introductiebijeenkomsten voor de gehele raad en introductiebijeenkomsten per (beleids)programma. De eerste werkzaamheden van de raad, zoals de eerste raadsvergadering en de eerste commissievergaderingen zijn ook uitgewerkt in het inwerkprogramma, net als diverse zaken die de raad vaststelt, zoals benoemingen. Tenslotte zijn zaken opgenomen die betrekking hebben op de ontwikkeling van de raad, zoals een scholings- en trainingsprogramma, de mogelijkheden tot informatieverschaffing door raadsleden en de verkenning van het maatschappelijke veld.

Exitgesprekken vertrekkende raadsleden

Het was de bedoeling om met de raadsleden die niet in de raad zijn teruggekeerd exitgesprekken te voeren. Wij hebben er echter, om praktische redenen, voor gekozen de vertrokken raadsleden een enquête voor te leggen. Daarin hebben wij gevraagd naar:

- de reden van vertrek;
- de tijdsbesteding aan het raadswerk;
- aandachtspunten voor nieuwe raadsleden;
- de mening over de vergadercultuur;
- ervaringen in het contact met burgers;
- de rol van de raad bij het verbeteren van het imago van Den Helder.

De enquête is verspreid onder 16 oud-raadsleden. Daarvan heeft 36% gereageerd. De reacties zijn samengevat in een overdrachtsdocument voor de nieuwe raad. Dit document is integraal aan

de raad aangeboden tijdens de raadsconferentie op 26 en 27 augustus in Callantsoog.

2.1.2 Werkwijze raad (werkconferentie)

In het jaarplan 2010 staat dat tijdens een raadsconferentie, te houden vóór het zomerreces, de raad het overdrachtsdocument van de oude raad aan de nieuwe raad over de werkwijze zou bespreken. Vanwege agendatechnische problemen is de raadsconferentie echter pas ná het zomerreces gehouden (op 26 en 27 augustus).

De belangrijkste aandachtspunten van de werkconferentie waren samenwerking en cultuur. De werkconferentie begon met een lezing van journalist Hugo Logtenberg, schrijver van een boek over Job Cohen. Zijn verhaal legde verbanden met Den Helder over de rollen binnen een stadhuis, de betekenis van de pers en het belang van gezonde menselijke verhoudingen. Daarna werd aan de hand van een aantal thema's nader ingegaan op vragen als: Kennen we elkaars rollen goed? Hoe gaan we met elkaar om? Waar ligt het onderscheid tussen hoofdlijnen en details? Hoe kunnen we beter worden geïnformeerd? Hoe kan de gemeenteraad vaker aan het begin van een proces worden betrokken? Uit een aantal werkgroepen zijn voorstellen voor verbeteringen voortgekomen. Wij hebben deze voorstellen, voor zover van toepassing, verwerkt in een raadsvoorstel dat de raad op 15 november heeft aangenomen.

2.1.3 Digitale informatievoorziening

Lijst ingekomen stukken via internet beschikbaar stellen

Het is in 2010 niet gelukt de ingekomen stukken digitaal beschikbaar te stellen. Dit komt vooral omdat derden daarvoor nog applicaties moesten ontwikkelen. Dit is maatwerk en moet dus specifiek voor Den Helder worden ontwikkeld. Wij verwachten dat deze mogelijkheid in het tweede kwartaal van 2011 gereed komt. Daarna volgt zo spoedig mogelijk de implementatie ervan.

Optimaliseren raadsinformatiesysteem (Risbis)

Het optimaliseren van het raadsinformatiesysteem was in 2010 ondermeer gericht op het toevoegen van geluidsbestanden van de commissie- en raadsvergaderingen. Vanaf mei 2007 worden de vergaderingen (deels) uitgezonden via de website. Na de uitzending is de vergadering te raadplegen op de website. Het is de bedoeling de bestanden die tot nog toe niet raadpleegbaar zijn via de website alsnog toe te voegen. Tot op heden is de software waarop RisBis draait echter onvoldoende ontwikkeld om de bestanden op RisBis te kunnen plaatsen. De bestanden worden naar verwachting in het eerste of tweede kwartaal 2011 handmatig geplaatst.

Website toegankelijk en actueel houden

Om de toegankelijkheid van de website te vergroten en de actualiteit van de website van de raad

<http://gemeenteraad.denhelder.nl> te waarborgen hebben overleggen plaatsgevonden met de webbeheerder. Daarnaast is de serviceverlening op de site uitgebreid door informatieverstrekking in de vorm van documenten die interessant zijn voor raad en inwoners. Zo zijn moties, raadvragen, strategische documenten, P&C documenten en dergelijke beschikbaar gesteld op de internetsite.

Verbeteren zichtbaarheid van de Rekenkamercommissie op de website

Sinds januari is de Rekenkamercommissie beter zichtbaar op de gemeentelijke website. Waar de Rekenkamercommissie voorheen te vinden was op de raadsite, staat deze nu op www.denhelder.nl. Bezoekers kunnen de Rekenkamercommissie nu gemakkelijker vinden omdat zij minder handelingen hoeven te verrichten om op de site te komen.

2.1.4 Evaluaties

Evaluatie werkwijze raad

In 2009 is het huidige vergadersysteem voor een tweede maal geëvalueerd. Het presidium heeft de rapportage 'Helderberaad, twee jaar later' op 15 februari 2010 besproken. Vervolgens is de rapportage betrokken bij de werkconferentie van de raad op 26 en 27 augustus. Op grond van de rapportage en de werkconferentie heeft de raad op 15 november besloten:

1. commissieleden de gelegenheid te bieden voorafgaand aan commissievergaderingen vragen te stellen aan ambtenaren die betrokken zijn bij de voorbereiding van collegevoorstellen;
2. dat presentaties waarvoor een brede belangstelling wordt verwacht, voorafgaand aan de reguliere commissievergaderingen worden gehouden;
3. burgemeester en wethouders op te dragen het voorbereidingstraject van belangrijke beleidsnota's vooraf kort te sluiten met de raad en een bestuurlijke planning ter besluitvorming ter vaststelling aan de raad voor te leggen;
4. het college van burgemeester en wethouders op te dragen te bezien welke mogelijkheden er zijn om de Plaza te verbeteren als vergaderfaciliteit;
5. burgemeester en wethouders op te dragen bij berichtgeving over maatschappelijke onderwerpen een korte historische samenvatting te geven;
6. het organiseren van bijeenkomsten voor nieuwe inwoners onder de aandacht te brengen van het college;
7. de griffier op te dragen themabijeenkomsten voor te bereiden en een werkconferentie te organiseren;
8. het college van burgemeester en wethouders op te dragen tweemaal per jaar formele informatieverstrekking over de deelnemingen Willemsoord en Zeestad in commissie- of raadsverband te verzorgen;
9. dat vragen over geagendeerde onderwerpen, afhankelijk van de hoeveelheid, vooraf of tijdens de vergadering aan de

portefeuillehouder worden overhandigd;

10. het college van burgemeester en wethouders op te dragen wijzigingen in eerder aangeboden documenten duidelijk herkenbaar te maken;
11. de griffier op te dragen eenmaal per jaar een evaluatie van de werkwijze van de raad te verzorgen.

Evaluatie accountant

Op 17 mei heeft de raad, mede op advies van de auditcommissie, besloten het contract met Ernst & Young accountants met een jaar te verlengen voor het boekjaar 2010. Vervolgens heeft in de zomerperiode een selecte groep een korte evaluatie gehouden over het functioneren van de accountant. Deze evaluatie heeft ertoe geleid dat de raad, mede op advies van de auditcommissie, heeft besloten het contract met Ernst & Young voor een tweede maal met een jaar te verlengen voor het boekjaar 2011. In de loop van 2011 wordt de accountancydiensten voor de boekjaren 2012 en volgende europees aanbesteed.

2.1.5 Jongeren en de raad

Jongeren en de raad

Sinds de invoering van het project 'raadslid in de klas', in mei 2004, zijn er drie varianten waarbij scholieren met de werking van het lokaal bestuur kunnen kennismaken. Bij twee daarvan is de inzet van raadsleden in de klas zelf de kern van het succes. Ook nieuwe raadsleden hebben zich gemeld om in de klas op te treden.

Raadslid in de klas van het voortgezet onderwijs

Raadsleden geven bij toerbeurt op school of in het stadhuis uitleg over het werk van een raadslid en de gemeenteraad. Belangrijk doel hiervan is de afstand tussen gemeentebestuur en de jongeren te verkleinen. De gastcolleges vinden niet plaats in verkiezingstijd en er wordt niet aan partijpolitiek gedaan. Wij hebben de scholen voor het voortgezet onderwijs voor het zomerreces aangeschreven. De bedoeling was de 'colleges' na het zomerreces te geven (dit in verband met het inwerkprogramma van de nieuwe raad). Het Lyceum aan Zee heeft zich in een later stadium gemeld voor gastcolleges in 7 HAVO/VWO klassen. Dit verzoek wordt in 2011 gehonoreerd, na de verkiezing voor Provinciale Staten.

Raadslid in groep 7 en 8 van de basisschool

In 2009 is 'raadslid in de klas', in aangepaste vorm onder de noemer 'Klas in de raad' voor het eerst aangeboden aan de groepen 7 en 8 van het basisonderwijs. Ook in 2010 hebben leerlingen kennis gemaakt met de werkzaamheden van de gemeenteraad. Ze werden door de burgemeester ontvangen op zijn werkkamer en gingen daarna naar de raadzaal voor een korte uitleg en een rollenspel.

Getuige de reacties is de basisschool-variant van 'raadslid in de

klas' op prijs gesteld. In 2010 hebben de volgende vijf scholen gezamenlijk elf groepen aangemeld:

- Prinses Margriet;
- De Fontein;
- Julianaschool;
- De Windwijzer;
- Comenius.

Ook deze aanmeldingen worden in 2011 gehonoreerd, na de verkiezing voor de Provinciale Staten.

Wegwijsdag voor scholieren van het voortgezet onderwijs

Wegwijs op het Gemeentehuis laat jongeren in de leeftijd van 14 tot 19 jaar ervaren hoe gemeentelijk beleid tot stand komt besluitvormingsprocessen verlopen. Voor een dag vervullen de jongeren de rol van gemeenteraadslid en gaan op het gemeentehuis aan het werk om concrete plannen te bedenken. Na de afsluitende jeugdraadsvergadering (geleid door de voorzitter van de echte gemeenteraad) wordt het winnende project ter uitvoering aangeboden aan het college van burgemeester en wethouders. Het Instituut voor Publiek en Politiek (IPP) verzorgt zogenoemde 'wegwijsdagen'.

Het IPP heeft 2009 de eerste 'wegwijsdag' in Den Helder georganiseerd. De eerste 'wegwijsdag' voor leerlingen van het Lyceum aan Zee is in 2009 als een succes ervaren. Wij hebben in 2010 het ROC Kop van Noord Holland aangeschreven met het aanbod ook te kunnen deelnemen aan een 'wegwijsdag'. Hierop hebben wij geen reactie ontvangen.

De organisatie van een wegwijsdag is enorm arbeidsintensief. In verband met ziekte van de betrokken griffiemedewerker hebben wij geen verdere actie ondernomen om andere scholen uit te nodigen. Tijdens een werkbezoek heeft de burgemeester het Lyceum aan Zee een nieuwe wegwijsdag in het vooruitzicht gesteld. De voorbereidingen hiervoor zijn gaande voor uitvoering in april 2011.

2.1.6 Professionalisering

Ter professionalisering van de raad hebben de raadsleden in 2010 een aantal trainingen kunnen volgen. Als eerste heeft de Bestuursacademie Zuid-Nederland in mei een cursus gemeentefinanciën gegeven, waarbij de raad de algemene financiële beginselen kregen uitgelegd. In juni is een voorzitterstraining gehouden. De drie commissievoorzitters en twee plaatsvervangende raadsvoorzitters zijn door het Nederlands Debat Instituut getraind in de vaardigheden die nodig zijn om een vergadering goed voor te zitten.

Het Nederlands Debat Instituut heeft ook in juni twee trainingen verzorgd, waarin de raad debatvaardigheden zijn bijgebracht.

Tenslotte heeft Martin de Caluwé Advies in oktober een vervolg-

training financiën gegeven voor raadsleden. De training stond vooral in het kader van de gemeentelijke begroting.

De raad heeft de trainingen als zeer positief ervaren.

2.1.7 Evaluatiegesprek burgemeester

Voor een regulier functieonderhoud is het van belang dat het functioneren van de burgemeester wordt geëvalueerd. Voor het voeren van dit soort gesprekken hebben de provincie Noord-Holland en het ministerie van BZK een handreiking opgesteld. De raad heeft een uitwerking hiervan in een verordening verwerkt op basis waarvan een evaluatiecommissie met drie raadsleden kan worden samengesteld. Deze commissie is na de gemeenteraadsverkiezing geïnstalleerd en bestaat uit mevrouw F.F. van der Paard, de heer H.C. Baanstra en de heer W. Koning. Eind 2010 zijn de voorbereidingen getroffen voor het voeren van een eerste evaluatiegesprek met de burgemeester, dat in het eerste kwartaal van 2011 wordt gehouden. Van het gesprek wordt een (geheim) verslag gemaakt, dat aan de commissaris van de Koningin (cdK) wordt toegezonden. De cdK kan het gespreksverslag betrekken bij zijn voortgangsgesprek met de burgemeester.

2.1.8 Nota debatvoering

Uit de evaluaties van Helderberaad in 2008 en 2009 is naar voren gekomen dat de debatvoering in de raads- en commissievergaderingen verbeterd kan worden. De griffie heeft daarom in het eerste halfjaar van 2010 een Startnotitie stimulering raadsdebat gemaakt en een training debatvoering georganiseerd. Het onderwerp is ook aan de orde geweest in de werkconferentie van de raad op

26 en 27 augustus. De commissie Bestuur en Middelen heeft de notitie vervolgens besproken op

8 november. De commissie heeft aangegeven geen uitgebreide nota, maar een korte en bondige notitie te wensen, waarin werkafspraken en spelregels zijn vastgelegd. Deze notitie wordt in 2011 gemaakt.

2.1.9 Startnotitie burgerparticipatie

In het eerste halfjaar van 2010 heeft de griffie, in samenspraak met diverse medewerkers uit de ambtelijke organisatie, een startnotitie burgerparticipatie opgesteld. Wij hebben deze startnotitie op

7 juni voor een reactie voorgelegd aan burgemeester en wethouders. Het college heeft bij brief van 28 september meegedeeld de notitie te omarmen en aangegeven welke activiteiten het college van plan is te gaan uitvoeren. De gemeenteraad heeft de notitie burgerparticipatie Den Helder 'Participatie in ontwikkeling' op 15 november vastgesteld, waarbij hij het college heeft opgedragen:

- a. te zorgen voor borging van burgerparticipatie in de organisatie en de beleidsprocessen;

- b. mede aan de hand van de opgedane ervaringen een algemeen beleidskader burgerparticipatie op te stellen en dit uiterlijk in het eerste kwartaal van 2012 ter vaststelling aan de raad aan te bieden.
- c. het format voor raadsvoorstellen uit te breiden met een kopje 'participatie', waarin moet worden aangegeven wie, wanneer betrokken is in het voorbereidingstraject en wat daarvan het resultaat is geweest.
- d. de gemeenteraad periodiek, minimaal twee keer per jaar, te informeren over de ervaringen met burgerparticipatie.

2.1.10 Raadscommunicatie

Raad en Daad

De informatiepagina van de gemeenteraad, Raad & Daad, is in 2010 zeven keer uitgekomen. Raad & Daad verschijnt in het Helders Weekblad, dat gratis huis-aan-huis wordt verspreid in en rond Den Helder. In Raad & Daad verschijnen artikelen die min of meer het gevolg zijn van actualiteit, informatieve berichten en een aantal vaste human interest artikelen. De redactie bestond uit de raadsleden Tjitske Biersteker en Aukelien Jellema en de communicatieadviseur van de gemeenteraad.

Over de Kook



Dat een goede maaltijd en een goed gesprek vaak samengaan bewees de sessie van 'Over de Kook' op 22 juni. In een gezellige ambiance roerden gemeenteraadsleden met geïnteresseerde inwoners van onze stad gezamenlijk in de potten en pannen. Ondertussen vertelden die laatsten wat zij op hun hart hadden. De raadsleden boden een luisterend oor en gaven hun visie op de problematiek. De smakelijke kennismaking moest bijdragen aan het bereiken van de doelstellingen van de gemeenteraad: grotere herkenbaarheid van de gemeenteraad bij de inwoners, het herstellen van het vertrouwen van de inwoners in de gemeenteraad van het vergroten van de betrokkenheid van de burgers bij het voorbereiden van beleid. In ieder geval zijn die avond elf inwoners en tien raadsleden nader tot elkaar gekomen. Dat heeft mede geleid tot een verrukkelijk diner!

Ten Anker

Op initiatief van de stichting Vrijwaard hebben een aantal raadsleden zich op 19 maart – in het kader van NL Doet-ingezet om voor de bezoekers van wijksteunpunt Centrum (senioren) een maaltijd te bereiden in zorgcentrum Ten Anker. Zo'n 50 deelnemers, waaronder mensen uit de wijk, de directeur van Vrijwaard en personeel van Ten Anker, hebben een

gezellige avond gehad en zijn daarnaast in gesprek gekomen met raadsleden – wat ook het doel was van deze bijeenkomst.

Flyer

De flyer over de activiteiten van de gemeenteraad is in 2010 geactualiseerd.

Perscontacten

In 2010 gingen veertien persberichten de deur uit. Aanleiding hiervoor: de gemeenteraadsverkiezing, de activiteiten Gast van de Raad en Over de Kook, onderzoeken van de Rekenkamercommissie, het wijkbezoek aan De Schooten en wijzigingen in Helderberaad. Daarnaast heeft de communicatieadviseur regelmatig journalisten te woord gestaan over diverse onderwerpen.

2.1.11 Werkbezoeken

Werkbezoek BNG

Op vrijdag 11 juni heeft de gemeenteraad een werkbezoek gebracht aan de Bank Nederlandse Gemeenten (BNG). Tijdens deze bijeenkomst kregen de deelnemers informatie over algemene zaken, zoals hoe de BNG is ontstaan en met wie de bank zaken doet. Maar ook specifieke onderwerpen zoals de beheersing van grote investeringen en gebiedsontwikkeling in de gemeente Den Helder waren onderwerp van gesprek. Bovendien kreeg de raad nog een aantal tips mee voor een zo hoog mogelijk rendement uit de reserves van de gemeente. De deelnemers konden terugzien op een bijzonder informatieve bijeenkomst.

Werkbezoek Groningen Seaports en Delfzijl



Op vrijdag 8 oktober bracht de raad samen met burgemeester en wethouders een werkbezoek aan Groningen Seaports (gemeente Eemshaven) en de gemeente Delfzijl. Bij Groningen Seaports is gesproken over ontwik-

kelingen van de havens. De directeur van Groningen Seaports heeft laten zien hoe de Eemshaven zich heeft ontwikkeld, waarbij ook de relatie tot het bieden van een goed woon- en leefklimaat in de regio aan de orde kwam. Per boot en Solex stond ook een bezichtiging van de haven op het programma.

Bij de gemeente Delfzijl stonden de herstructurering en krimp op de agenda. In het stadhuis van Delfzijl hield de burgemeester van Delfzijl een interessant betoog over de gevolgen die een bevolkingsafname op een gemeente heeft en hoe je hiermee kunt omgaan. Het bezoek aan Delfzijl werd afgesloten met een rondrit per bus om een aantal stadvernieuwingsprojecten, geba-

seerd op een bevolkingskrimp, te bekijken.

Het werkbezoek sloot hiermee aan op de huidige ontwikkelingen in Den Helder

Werkbezoek vof 't Oost

Op 13 september hebben raads- en commissieleden een werkbezoek gebracht aan een van de gemeentelijke deelnemingen, v.o.f. 't Oost. De gemeente is via Baggerbeheer B.V. 50% vennoot evenals De Vries & Van der Wiel Milieutechniek. Na een korte toelichting op het ontstaan en de activiteiten van de v.o.f. kregen de deelnemers een rondleiding over het terrein ('t Oost 2) op Oostoever, waar verschillende baggerdepots zijn ingericht. Tijdens een gezamenlijke maaltijd werd aandacht geschonken aan het nieuwe bedrijfsplan van de v.o.f. - waarbij een gedeelte (circa 6 ha.) van het huidige terrein wordt ingericht als natuurgebied- en aan de jaarrekening 2009 van de v.o.f. Aan het werkbezoek hebben 12 raadsleden en 6 commissieleden deelgenomen.

Bestuurlijke uitwisseling gemeente Texel

Elk jaar vindt een bestuurlijke uitwisseling plaats met de gemeente Texel. Hierbij ontmoeten de raden en colleges van beide gemeenten elkaar op informele wijze.

Dit jaar organiseerde Texel de bijeenkomst.

Op 22 oktober werd de Helderse delegatie opgehaald met een klassieke Engelse dubbeldekkerbus. Vanaf de veerboot ging de reis naar het splinternieuwe stadhuis waar de deelnemers (na een uitgebreide lunch) een rondleiding kregen. Vervolgens bezochten zij de Texelse bierbrouwerij, alwaar men een Skuumkoppe, Stormbock of andere soorten Texels bier aan een kritische smaaktest kon onderwerpen. Tenslotte heeft men de nieuwe huisvesting van de hulpverleningsdiensten bekeken, waarbij de brandweer diverse reddingsdemonstraties verzorgde. De dag werd afgesloten met een diner.



Bezoek presidium Delfshaven

Op maandag 1 november heeft het presidium van Delfshaven een werkbezoek gebracht aan de gemeente Den Helder. Tijdens een gezamenlijke maaltijd in het bedrijfsrestaurant is met de burgemeester, een aantal fractievoorzitters en de griffie van gedachten gewisseld over ons vergaderstelsel en de debatvoering in raads- en commissievergaderingen. Aansluitend hebben de fractievoorzitters van Delfshaven de vergadering van ons presidium en de raad (begrotingsbehandelingen) bijgewoond.

2.1.12 Handboek praktische informatie

Wij hebben het handboek met praktische informatie voor raads- en commissieleden en fractieassistenten tussentijds geactualiseerd. Zo hebben wij onder meer de informatie opgenomen om via AORTA Raad een vergaderkamer te reserveren. Verder is de tekst van de taken van de Rekenkamercommissie geactualiseerd net als de informatie over de in- en uitschakeling van het alarm van het gebouw. Niet onbelangrijk is ook de update over de verzekeringen.

Het naslagwerk is digitaal te raadplegen via AORTA Raad.

2.1.13 Leesbaarheid begroting

In het advies over de jaarrekening 2009 heeft de auditcommissie aangegeven dat zij van plan is de raad nader te adviseren over het verbeteren van de kwaliteit van de programmabegroting. Daarbij gaat het om het beter omschrijven van beoogde maatschappelijke effecten en het (door)ontwikkelen van effectindicatoren. In september 2010 heeft de auditcommissie aangegeven dat in de organisatie activiteiten zijn uitgezet die moeten leiden tot een betere programmabegroting 2012. Afsproken is dat de auditcommissie de eerste resultaten van de ambtelijke inspanningen in maart 2011 krijgt voorgelegd.

2.1.14 Wijkbezoek gemeenteraad: burgerparticipatie in Julianadorp

De gemeenteraad legt ieder jaar een bezoek aan een wijk af. Na Nieuw Den Helder (in 2008) en

De Schooten (2009) was in 2010 Julianadorp aan de beurt. De inwoners van Julianadorp hebben aan de hand van een kaartenactie kunnen aangeven hoe zij denken over hun wijk: wat gaat goed, wat kan beter, hoe laat u van zich horen, zijn er leuke ideeën? Hiervoor hebben wij 6.245 huishoudens benaderd. De kaartenactie leverde ruim vijfhonderd reacties op, met zowel verbeterpunten als nieuwe ideeën.

Op 2 september hebben 15 raads- en commissieleden samen met vertegenwoordigers van de bewonersvereniging Zwanenbalg, Het Buurtcollectief, 's Heeren Loo, De Wering welzijn voor ouderen, Wijkcommissie Woningstichting, BVJ, Stichting Woontij, KGV Julianadorp en Buitenveld een fietstocht gemaakt door Julianadorp.

Op diverse locaties maakten zij een korte stop en kregen zij informatie over de ontwikkelingen aldaar. Vervolgens wisselden de deelnemers onder het genot van een gezamenlijke maaltijd (aan het Loopuijtpark) van gedachten over aspecten die spelen in de wijk. Na de maaltijd hebben de deelnemers op Ooghduyne, onder voorzitterschap van de burgermeester, gesproken over burgerparticipatie, wijkbeheer en de rol van bewonersorganisaties.

In overleg met de werkgroep heeft de ambtelijke organisatie bekeken welke verbetervoorstellen kunnen worden opgepakt

in het wijkbeheerplan 2011 en welke voorstellen een nadere besluitvorming van de gemeenteraad (bijvoorbeeld extra geld) vereisen. De raad krijgt een en ander in 2011 in de vorm van een apart voorstel voorgelegd.

2.1.15 Actualiseren verordeningen

Reglement van orde gemeenteraad en Verordening raadscommissies

In 2008 is het vergadersysteem 'Helderberaad' geëvalueerd. Aan de hand van deze rapportage heeft de raad op 17 november 2008 (raadsbesluit No. RB08.0127) besloten enkele wijzigingen aan te brengen in het vergadersysteem. Deze wijzigingen waren tot op heden niet verwerkt in de betreffende verordeningen. Bij de behandeling van dit rapport heeft de raad bepaald eind 2009 weer een evaluatie te houden, zodat de resultaten hiervan kunnen worden betrokken bij de vaststelling van de werkwijze na de installatie van de nieuwe raad, begin 2010.

Wij hebben de uitkomsten van beide evaluaties verwerkt in de betreffende verordeningen. Ook hebben wij de verordeningen aangepast en geactualiseerd overeenkomstig de meest recente VNG-modelverordeningen.

De raad heeft op 12 april ingestemd met de gewijzigde verordeningen.

Actualiseren verordening Rekenkamercommissie

In 2010 zijn wij begonnen met het actualiseren van de verordening van de Rekenkamercommissie. Het gaat onder andere om:

- financiële vergoeding van externe leden;
- toevoeging van de mogelijkheid tot onderzoek bij gesubsidieerde instellingen;
- de naamgeving van de raadscommissies;
- huidige werkwijze rekenkamercommissie.

Het raadsvoorstel -en besluit zijn op 31 januari 2011 in het presidium besproken. Naar verwachting bespreekt de commissie het vervolgens in februari. Naar verwachting behandelt de raad het onderwerp in maart 2011.

Actualiseren gedragscode gemeenteraad

In 2003 heeft de raad een gedragscode vastgesteld voor de leden van de gemeenteraad en voor burgemeester en wethouders. Het was de bedoeling dat de raad in 2010 een nieuwe gedragscode zou vaststellen, die zou worden besproken tijdens de werkconferentie van eind augustus, gekoppeld aan een integriteitsbijeenkomst. Deze bijeenkomst is in het programma komen te vervallen, waardoor de gedragscode ook niet is behandeld. De actualisering staat nu gepland in 2011.

2.2. Overige belangrijke onderwerpen

2.2.1 Extra raadsvergaderingen

De heer Koen Schuiling is op 4 januari, tijdens een bijzondere raadsvergadering, geïnstalleerd als burgemeester van Den Helder. De vergadering vond plaats op het grote podium van schouwburg De Kampanje en werd gecombineerd met de gemeentelijke nieuwjaarsreceptie.

Op 5 januari is op verzoek van de ChristenUnie een extra raadsvergadering gehouden over de uitbetaling van de te kort uitgekeerde collectiviteitskorting ziektekostenverzekering. De fractie van de ChristenUnie diende een motie in waarmee zij burgemeester en wethouders opdraagt voor eind januari aan de rechthebbenden alsnog het restantbedrag collectiviteitskorting uit te keren van maximaal € 85,-. De motie is na hoofdelijke stemming in meerderheid verworpen met 9 stemmen voor en 19 stemmen tegen.

Op verzoek van de Stadspartij Den Helder is op 31 maart een extra raadsvergadering gehouden over de herinrichting van het Julianaplein. De fractie van de Stadspartij Den Helder diende een motie in waarmee zij het college opdraagt haar activiteiten op het Julianaplein te stoppen totdat de nieuwe raad zich daar over kon uitspreken, na toepassing van burgerparticipatie. De motie is na hoofdelijke stemming met 14 stemmen voor en 16 stemmen tegen verworpen.

2.2.2 Initiatiefvoorstellen

In 2010 zijn twee initiatiefvoorstellen ingediend. In de raadsvergadering van 15 februari heeft de fractie van Progressief Den Helder een voorstel ingediend om de Verordening Cliëntenparticipatie Wmo 2010 Den Helder vast te stellen. Het voorstel is na hoofdelijke stemming in meerderheid verworpen.

Op 13 december heeft de fractie van de PvdA een initiatiefvoorstel ingediend over een nieuw te bouwen stadhuis. Het voorstel bood een alternatief voor het voorstel van burgemeester en wethouders en ging ondermeer uit van het behoud van het postkantoor. De fractie van de PvdA heeft haar voorstel ingetrokken nadat de raad het voorstel van het college had aanvaard.

2.2.3 Introductiebijeenkomsten

Op 17 februari hebben wij voor alle kandidaat-raadsleden een introductieavond verzorgd. Zij kregen hierbij algemene informatie van de burgemeester en de griffier over de plaats van de raad in het politieke bestel, de taken van de gemeente en de algemene bevoegdheden en instrumenten van de raad. Ook bood de avond de gelegenheid elkaar (beter) te leren kennen.

Op 15 maart is een bijeenkomst voor de raad gehouden, waarbij een nadere kennismaking plaatsvond met de gemeentelijke orga-

nisatie. Op alle relevante beleidsterreinen zijn presentaties gegeven van de lopende en te verwachten (beleids)ontwikkelingen.

Op 22 maart hebben wij voor de nieuwe raadsleden een 'oefenraad' gehouden. Dit was een (niet officiële) raadsvergadering, waarbij de raadsleden aan de hand van fictieve onderwerpen gewijs werden gemaakt over stemmingen, moties, amendementen en overige zaken die zich voordoen in een raadsvergadering. Een ludiek gegeven is dat een van de fictieve onderwerpen, namelijk het veranderen van de naam van de gemeente in Stad aan Zee, in 2011 een actueel onderwerp is geworden voor de gemeenteraad. Via een burgerinitiatief is namelijk een verzoek ingediend de naam van Den Helder te veranderen in Den Helder aan Zee.

2.2.4 Burgerinitiatieven

In 2010 zijn er twee burgerinitiatieven ingediend. In januari heeft mevrouw G. Dekker er een ingediend over het beperken van uitstallingen in de binnenstad. Burgemeester en wethouders hebben op 20 april de raad geadviseerd (door middel van raadsinformatiebrief RI10.0049) het initiatief niet over te nemen omdat de Buitenruimteverordening nog niet zo lang geleden in nauw overleg met de Helderse Ondernemers Vereniging en de Helderse afdeling van de Koninklijke Horeca Nederland tot stand is gekomen. De raad heeft op 17 mei, in navolging van het advies van het college, besloten het burgerinitiatief af te wijzen.

In oktober heeft mevrouw L. Zevenhek een alternatief bouwplan voor de Californiëstraat als burgerinitiatief ingediend. De raad heeft het advies van de voorzitter van de raad om het burgerinitiatief verder in handen te stellen van burgemeester en wethouders, niet overgenomen. Op verzoek van de fractie van Trots heeft de raad het voorstel van de voorzitter op 15 november aangehouden. De fractie wilde nog een poging ondernemen partijen dichter bij elkaar te brengen. Op 13 december heeft de raad het voorstel van de voorzitter verworpen. Een verdere behandeling van het burgerinitiatief vindt in 2011 plaats.

2.2.5 Wijziging tarieven- en subsidiestelsel sport en onderhoud buitensportaccommodaties

De raad heeft op 1 februari het nieuwe tarieven- en subsidiestelsel sport en onderhoud buitensportaccommodaties vastgesteld. Een eerste aanzet voor de wijziging van het tarieven- en subsidiestelsel is gegeven in maart 2009. Dit voorstel is een uitwerking van de in maart 2006 vastgestelde kadernota lokaal sportbeleid 'Wat ons beweegt'. Deze nota laat de relatie zien tussen de gemeente Den Helder en de sportverenigingen.

In maart 2009 concludeerde de commissie dat het voorstel nog niet rijp was voor besluitvorming; de wethouder moest met een beter voorstel komen en opnieuw in overleg treden met de sportverenigingen.

In oktober 2009 heeft de commissie een aangepast voorstel besproken. Hierin stelde het college meer geld beschikbaar, met minder nadelige financiële gevolgen voor de sportclubs als resultaat. Dit was ondermeer mogelijk door een amendement van de fracties van de VVD, het CDA, de PvdA en D66, dat de raad unaniem heeft aanvaard bij het vaststellen van de Kadernota 2010-2013. Hiermee werd de taakstelling voor de sporttarieven van € 120.000,- ongedaan gemaakt. De commissie vond echter ook dit voorstel nog niet rijp genoeg voor besluitvorming in de gemeenteraad. De commissie concludeerde dat de communicatie met de verenigingen en de Sportfederatie Den Helder over het voorstel onvoldoende is geweest. De wethouder moest daarom opnieuw met hen in overleg.

Het definitieve voorstel is besproken in de commissie Maatschappelijke ontwikkeling van 25 januari 2010 en vervolgens in de raadsvergadering van 1 februari. De raad heeft het voorstel met diverse amendementen in meerderheid aanvaard.¹

2.2.6 Afscheid en installatie

De raad heeft in de raadsvergadering van 28 april afscheid genomen van de wethouders Smit, Turnhout, Boskeljon, Fritzsche en Kragt. Ook zijn in die vergadering de nieuwe wethouders benoemd, te weten de wethouders Bruin (D66), Turnhout (CDA), Visser (VVD) en Walgering (Trots op Nederland). Wethouder Walgering kwam van buiten de gemeente Den Helder. De raad besloot hem voor een jaar een ontheffing van de woonverplichting te verlenen.

Omdat de wethouders Bruin en Visser raadslid waren, zijn vervolgens twee nieuwe raadsliden benoemd: De heer Kuipers op 28 april en mevrouw Berckmoes op 17 mei. De raad heeft op 28 april ook het coalitieakkoord besproken.

2.2.7 Stadhuisdiscussie

Vóór het zomerreces stond de besluitvorming over de nieuwbouw van het stadhuis op de raadsagenda. De fractie van Trots op Den Helder stelde echter voor het voorstel ná het zomerreces te behandelen. De fractie vond dat er nog niet genoeg informatie was om een standpunt te kunnen innemen. Het ordevoorstel van Trots op Den Helder is aangenomen met 15 stemmen voor en 12 stemmen tegen. Uiteindelijk heeft het college de raad op 13 december een nieuw voorstel voorgelegd. De raad heeft daarbij besloten in te stemmen met:

1. de verdere voorbereiding van de aanbesteding zoals verwoord in het projectplan Nieuwbouw Stadhuis, uitgaande van de financiering volgens de DBFMO constructie, met dien verstande dat budgetneutraliteit van toepassing is bij € 2,1 miljoen of minder en waarbij in de businesscase alle elementen uit het raadsvoorstel goed worden onderbouwd;
2. de sloop van het postkantoor;
3. sloop van het postkantoor vindt plaats, nadat de raad de definitieve business case heeft geaccordeerd en op basis van een budgetneutrale exploitatie er definitief met de bouw van het stadhuis gestart gaat worden;
4. 200 ondergrondse parkeerplaatsen onder het nieuw te bouwen stadhuis;
5. het college op te dragen minstens drie gevelontwerpen te leveren waaruit de inwoners mogen kiezen;
6. het besluit van 16 november 2009 blijft onverkort gehandhaafd en komt tot uitvoering door de uiteindelijke presentatie van het projectplan in februari 2012.

In dezelfde raadsvergadering kwam ook een initiatiefvoorstel van de PvdA met een alternatief bouwplan met behoud van het postkantoor aan de orde. Na de besluitvorming over het voorstel van burgemeester en wethouders heeft de PvdA dit voorstel ingetrokken.

2.2.8 Financiering 1e fase stadshart

Bij de vaststelling van het Uitwerkingsplan Stadshart (UPS) in 2009 ging men er van uit dat de gemeentelijke bijdrage gedurende de projectperiode gelijkmatig verspreid beschikbaar zou komen. Dit sloot echter niet aan bij de geplande fasering van de verschillende deelprojecten. Daarom besloot de raad op 5 juli 2010 de gemeentelijke bijdrage van € 25 mln. in de periode 2010 t/m 2014 beschikbaar te stellen. Daarnaast stelde de raad € 1,6 mln. beschikbaar voor het stadspark en de herinrichting van de openbare ruimte.

2.2.9 Visiedocument Willemsoord

Op 6 april 2009 heeft de raad burgemeester en wethouders opgedragen een visiedocument, met daarin de doelstellingen voor Willemsoord, ter vaststelling aan de raad aan te bieden. Op 8 november 2010 is de eerste versie van het visiedocument Willemsoord besproken in de commissie Stadsontwikkeling en -beheer. Naar aanleiding van de op- en aanmerkingen in de commissie heeft het college de versie herzien. De commissie Stadsontwikkeling en -beheer heeft de herziene versie behandeld op 10 januari 2011, de raad op 17 januari 2011. In de raadsvergadering spitste de discussie zich toe op het al dan niet toestaan van woningbouw op het noordelijk deel van Willemsoord. De raad stelde het visiedocument op 17 januari 2011 niet vast en besloot de discussie voort te zetten in commissieverband. Zo stond het visiedocument Willemsoord voor een derde keer op de agenda van de commissie Stadsontwikkeling en -beheer (24 januari 2011). In die commissievergadering is uitgebreid gespro-

¹ Zoals voetbalclub JVC die de beschikking dient te krijgen over twee kunstgrasvelden naast één gewoon grasveld. Daarnaast heeft de raad bepaald dat € 30.000,- naar rato minder uitgekeerd wordt aan sportverenigingen die geen gemeentelijke accommodatie gebruiken. Voorts is onder andere een amendement in meerderheid aanvaard waarmee een sportvereniging een subsidiepunt krijgt voor ieder lid dat op 1 mei van het jaar van aanvragen 23 jaar of jonger is of 60 jaar of ouder is.

ken over het deelaspect woningbouw maar dat heeft niet geleid tot een aanvullend advies aan de raad. De raad heeft vervolgens het visiedocument Willemsoord (geamendeerd)² vastgesteld in de vergadering van 31 januari 2011. Het visiedocument wordt in 2011 vertaald in een stedenbouwkundig plan.

2.2.10 'Vreemde' moties

In 2010 zijn in totaal 55 moties ingediend. Onderstaand negen (aangenomen) 'vreemde' moties :

- motie van de fractie van de PvdA over het crossterrein op Kooypunt (raad 18 januari).
- De raad besloot de motie aan de orde te stellen in de commissie Stadsontwikkeling en -beheer op 8 februari. Naar aanleiding van de commissiebehandeling heeft de fractie van de PvdA de motie aangepast en die op 15 februari in de raad in stemming gebracht. Kern van de motie was burgemeester en wethouders op te dragen geen planologische medewerking te verlenen aan de realisatie van een permanente crossbaan op Kooypunt. De motie is in meerderheid aanvaard.
- motie van de fractie van de ChristenUnie, Trots op Nederland, GroenLinks, de Stadspartij Den Helder en de Socialistische Partij (raadvergadering van 31 maart) over het terugdraaien van het besluit tot verplaatsing van de Action naar het Ravelijncentrum. Na een toezegging van de voorzitter om de raad op korte termijn te informeren over de overwegingen van burgemeester en wethouders die hebben geleid tot dit besluit, besloten de initiatiefnemers de motie aan te houden tot de raadvergadering van 12 april. De fractie van Trots op Den Helder liet op 12 april weten dat zij niet meer als indier van de motie wilde worden gezien. De motie is vervolgens hoofdelijk in stemming gebracht en verworpen met 11 stemmen voor en 19 tegen.
- motie van de fractie van de Socialistische Partij over de spreektijdenregeling. De fractie stelde hierin voor iedere fractie een gelijke spreektijd van 10 minuten te geven. De motie werd aangehouden met de afspraak dat de fracties in onderling overleg zouden treden, om tot een compromis te komen over de spreektijdregeling. De raad heeft op 7 juni

het compromis over de spreektijdenregeling unaniem aanvaard. Iedere fractie heeft nu een basis spreektijd van 6 minuten plus 1 minuut extra spreektijd per raadzetel, met een minimum van 3 extra minuten en een maximum van 8 extra minuten. De Socialistische Partij heeft vervolgens de aangehouden motie ingetrokken.

- motie van de fractie van de VVD over het parkeerterrein op de locatie van de voormalige Ford-garage aan de Prins Hendriklaan (raad 6 september). Naar aanleiding van de beantwoording door het college heeft de fractie op 20 september een motie ingediend waarbij burgemeester en wethouders worden opgedragen de tijdelijke parkeervoorziening op die locatie in te richten als blauwe zone. De motie is in meerderheid aanvaard.
- motie van de fractie van de PvdA (raad 20 september) naar aanleiding van de jaarrekening 2009 van Zeestad, waarbij burgemeester en wethouders worden opgedragen binnen vier maanden een geactualiseerde risicoanalyse aan te bieden over de projecten die onderdeel uitmaken van de 1e fase van het uitwerkingsplan stadshart. Deze motie is door alle raadsfracties ondertekend en dus unaniem aanvaard.
- motie van de fractie van GroenLinks (raad 6 september) over de beschermde vogel de tapuit. Hierin verzoekt de fractie van GroenLinks het college de gemeente Den Helder aan te melden voor het ambassadeurschap van de tapuit. De motie is in meerderheid aanvaard. De fractie van de Stadspartij Den Helder stemde tegen de motie.
- Het gerucht dat burgemeester en wethouders de benoeming 'Jutter van het jaar' wilden vervangen door het 'ambassadeurschap van Den Helder' was voor de fractie van de ChristenUnie tijdens de raadsvergadering van 15 november reden een motie in te dienen waarbij het college werd opgedragen een en ander uit te stellen, totdat met de raad was overlegd over de verschillende gemeentelijke nominaties en hun belang voor de stad. Burgemeester en wethouders moesten er voor zorgen dat bij de komende nieuwjaarsreceptie opnieuw een 'Jutter van het jaar' zou worden benoemd. De motie is unaniem aanvaard.
- Naar aanleiding van het voornemen van het kabinet de RIJ De Doggershoek te sluiten zijn er in de raadsvergadering van 29 november twee moties ingediend. In de motie van de Socialistische Partij werd het college opgedragen acties te ondernemen om sluiting te voorkomen dan wel initiatieven te ontplooiën om te komen tot een duurzame bestemming. Deze motie is unaniem aanvaard. In de motie van de VVD, CDA, Trots op Den Helder en D66 werd het college opgedragen in samenwerking met de regionale publieke en private partners publiekelijk aandacht te vragen bij het kabinet voor de consequenties voor de recent gepresenteerde beleidsvoornemens voor de regio

² Er zijn 2 amendementen in meerderheid aangenomen:

- een amendement van de fracties van het CDA, de Stadspartij Den Helder, D66, de VVD, Trots en Behoorlijk Bestuur (A 8.1) waarmee het college van burgemeester en wethouders wordt opgedragen met prioriteit en in overleg met het havenbedrijfsleven uitgangspunten en randvoorwaarden te formuleren die gehanteerd dienen te worden bij een toekomstig besluit over woningbouw op Willemsoord, met het oogmerk om de belemmering van de huidige en toekomstige havenactiviteiten te voorkomen.
- een amendement van de fractie van de PvdA (A 8.3) waarmee het visiedocument Willemsoord wordt vastgesteld met de volgende in cursief aangegeven wijzigingen op bladzijde 4:
"De gronden van Willemsoord die onbebouwd zijn en geschikt voor toevoeging van nieuwe functies, worden door Zeestad CV/BV ontwikkeld. Zeestad CV/BV verwerft daartoe in principe het economisch eigendom van de grond. Bij opheffing van Zeestad CV/BV vervallen alle daaruit voortvloeiende rechten/plichten om niet aan Willemsoord."

Noord Holland Noord in het algemeen en de gemeente Den Helder in het bijzonder. Men moest daarbij wijzen op de strijdigheid met de eerder aangegane verplichtingen jegens onze gemeente. Ook deze motie is unaniem aanvaard.

2.3. Financiën

2.3.1 Jaarrekening en -verslag 2009 en verslag van bevindingen accountant

De raad heeft op 21 juni de jaarrekening 2009 van de gemeente vastgesteld.

De fracties van de PvdA, de VVD, D66, het CDA, de Stadspartij Den Helder, de ChristenUnie, GroenLinks en Behoorlijk Bestuur hebben een amendement ingediend om aan het ontwerpbesluit een nieuw beslispunt 6 toe te voegen dat luidt als volgt: "het presidium op te dragen een wijziging van de Financiële beheersverordening ex artikel 212 Gemeentewet aan de raad voor te leggen, zodat met ingang van 2011 burgemeester en wethouders een kwalitatief goede rapportage per jaar aan de raad voorleggen, gebaseerd op een tussentijdse afsluiting van de financiële administratie". Het amendement is unaniem aanvaard.

Vervolgens hebben de fracties van GroenLinks, de PvdA, de Stadspartij Den Helder, de Socialistische Partij en de ChristenUnie een amendement ingediend waarbij de onderbesteding op Wet voorzieningen Gehandicapten, Wmo en bevordering welzijnsactiviteiten, ad. € 1.500.000,-, wordt toegevoegd aan een aparte bestemmingsreserve programma zorg en Maatschappelijke dienstverlening. 15 raadsleden stemden voor en 15 tegen. Op grond hiervan is het amendement en het hoofdvorstel (vaststellen van de jaarrekening) verdaagd naar de raadsvergadering van 5 juli 2010.

In die vergadering heeft de raad het amendement in meerderheid aangenomen en de jaarrekening 2009 vastgesteld. Van het rekeningresultaat is € 1.789.059,- overgeheveld naar het boekjaar 2010, is € 2.924.060,- toegevoegd aan bestemmingsreserves en is € 1.275.000,- toegevoegd aan de algemene reserve van de gemeente.

De raad heeft het voorstel van burgemeester en wethouders om de liquidatie-uitkering van het IZA te reserveren (per amendement) niet overgenomen.

2.3.2 Kadernota en begroting 2011-2014

Kadernota

Het verkiezingsjaar had tot gevolg dat het onduidelijk was of de kaders in het coalitieprogramma moesten worden doorvertaald in de kadernota. Daarnaast staat de gemeente voor een aanzienlijke bezuinigingsopgave. Pas in 2011 zou bekend worden op welke onderdelen moet worden bezuinigd. Daarom heeft

de raad er voor gekozen de kadernota 2011-2014 beleidsarm in te steken. De raad heeft de kadernota op 7 juli in meerderheid vastgesteld. De fractie van het CDA diende een motie in om burgemeester en wethouders op te dragen de jaarstukken van verbonden partijen waarin de gemeente voor 49% of meer deelneemt, uiterlijk 15 maart aan de raad aan te bieden, zodat de stukken konden worden meegenomen in de jaarrekening van de gemeente. De motie is in meerderheid aanvaard.

Burgemeester Schuiling zegde toe de raad nader te informeren over de uitvoering van het unaniem aangenomen amendement in de raadsvergadering van 30 september 2008. Hierin worden burgemeester en wethouders opgedragen voorbereidingen te treffen opdat voor de begroting 2010 en volgende jaren een afzonderlijk programma Stadshart wordt opgesteld.

Begroting

De griffie heeft - mede ter voorbereiding op de begrotingsbehandeling - een training gemeentefinanciën voor raadsleden georganiseerd. Aan de hand van de concept-programmabegroting 2011 heeft de heer De Caluwé tekst en uitleg gegeven over alle aspecten van de gemeentefinanciën. Aan de training hebben 24 raadsleden en 8 commissieleden deelgenomen.

Gelet op de verkiezingen in maart en de beleidsarme kadernota heeft de raad er voor gekozen de algemene beschouwingen bij de begrotingsbehandelingen te houden. De algemene beschouwingen en de reactie van het college hierop zijn op 20 oktober in de raad uitgesproken. De raad heeft op 1 november de vergadering vervolgd en de programmabegroting 2011 vastgesteld.

Met de vaststelling van de begroting 2011 heeft de raad ook ingestemd met:

- bezuinigingen tot een bedrag van € 4.622.000,-;
- vervangingsinvesteringen voor een bedrag van € 17.657.230,-;
- diverse mutaties in reserves;
- het uitwerken van bezuinigingsvoorstellen in de kadernota 2012-2015.

Bij de behandeling van de begroting zijn 12 amendementen in stemming gebracht. 8 zijn er verworpen en 4 aangenomen. Ook zijn er 17 moties in stemming gebracht: 5 moties zijn aanvaard en 8 verworpen. De volgende (4) moties zijn aangehouden:

- Motie van D66 over de vervolgacties naar aanleiding van het rapport Deetman/Mans (M6.2);
- Motie van de PvdA over de zoekrichting van de bezuinigingen (M6.7);
- Motie van de PvdA en het CDA over duurzaamheidsleningen (M6.8);
- Motie van het CDA over collectief inkopen van energie (M6.12).

Aangenomen amendementen

- A 6.1 tekstaanpassing: 'voorgestelde structurele bezuinigingen' (AM10.00047)
- A 6.4 weerstandsvermogen terugbrengen naar 1,25% (AM10.00048)
- A 6.9 aanvulling met betrekking tot de vervangingsinvesteringen (AM10.00049)
- A 6.11 aanvulling met betrekking tot de taakstelling havenontwikkeling (AM10.00050)

Aangenomen moties

- M 6.1 neerwaartse bijstelling ratio weerstandsvermogen (M10.00036)
- M 6.10 beleidsnotitie over ondernemerschap (M10.00034)
- M 6.14 gestructureerd risicomanagement (M10.00033)
- M 6.15 verwerking kengetallen en begroting SMART (M10.00032)
- M 6.21 aanvullende maatregelen voor het Texelverkeer (M10.00035)

2.3.3 Auditcommissie

De auditcommissie heeft in 2010 zes keer vergaderd. De volgende onderwerpen zijn besproken en hebben geleid tot een advies aan de raad:

- a. Jaarrekening 2009 van de gemeente;
- b. Verslag van bevindingen 2009 van Ernst & Young Accountants;
- c. Verlenging contract met Ernst & Young ten behoeve van boekjaar 2011;
- d. Voorstel tot wijziging van de financiële verordening ex artikel 212 Gemeentewet
(1 tussenrapportage per jaar, schrappen artikel informatieplicht);
- e. Voorstel tot het vaststellen van het normenkader en controleprotocol voor 2010;

De raad heeft de adviezen van de auditcommissie overgenomen.

Onderwerpen die in de auditcommissie zijn behandeld, maar die niet hebben geleid tot een advies aan de raad:

- f. Aandachtspunten interim-controle 2010 Ernst & Young;
- g. Rapportage interim-controle 2010 Ernst & Young;
- h. Kaders voorstellen resultaatbestemming en reservevorming;
- i. Verbetering kwaliteit van de programmabegroting.

De auditcommissies van de gemeenten Alkmaar, Den Helder, Heerhugowaard, Hoorn en Purmerend hebben op woensdag 24 november 2010 gezamenlijk een training van PriceWaterhouseCoopers gevolgd. In deze training is specifiek ingegaan op het positioneren van auditcommissies, de interne controlefunctie binnen de gemeente en verbonden partijen. De training heeft er in ieder geval toe geleid dat de 'interne controle binnen de gemeente' op de agenda van de auditcommissie komt in 2011.

3. Verslag werkzaamheden raadsgriffie

3.1. Doelstellingen 2010

Wij gaan in dit hoofdstuk in op de doelen die de raadsgriffie zich in 2010 heeft gesteld overeenkomstig het jaarplan van de raadsgriffie en de daaraan gekoppelde beoogde resultaten. Hierbij geven wij aan of wij de resultaten hebben gehaald en zo niet, waarom niet en welk vervolg wij daaraan kunnen geven. In dit hoofdstuk gaan wij ook nader in op de personele en organisatorische kant van de raadsgriffie.

3.1.1 Beschrijven procedures/processen griffie

In het jaarplan van 2010 hebben wij aangegeven de werkprocessen en -procedures te willen beschrijven en vast te leggen in een procedureboek. Dit geeft een extra garantie voor een eenduidige werkwijze, verkleint de kans op het maken van fouten en vergemakkelijkt de inwerking van personeel bij mutaties. Door diverse omstandigheden is dit nog niet gebeurd. Toch blijft een procedurebeschrijving gewenst. Inmiddels zijn wij daarmee begonnen, waarbij wij hebben gekozen voor een digitale vorm.

3.1.2 Mandaatregeling griffie(r)

In het jaarplan 2010 hebben wij aangegeven de gemeenteraad inzicht te willen verschaffen over de aan de griffier gemaakte en te mandateren bevoegdheden door middel van een mandaatregeling. Wij wilden deze regeling in het derde kwartaal aanbieden maar wij hebben de voorkeur gegeven aan andere prioriteiten. In het jaarplan 2011 hebben wij dit voornemen wederom opgenomen.

3.2. Personeel en organisatie

Personeelsbeleid

Ook dit jaar heeft de griffier in het kader van de gesprekscyclus met alle medewerkers gesprekken gevoerd. Het functioneringsgesprek met de griffier, te voeren door de werkgeverscommissie

van de gemeenteraad (raadsvoorzitter/burgemeester, raadslid coalitie en raadslid oppositie), heeft in 2010 niet plaatsgevonden (verplaatst naar begin 2011).

De formatie van de raadsgriffie bedraagt 5,5 fte en bestaat uit van zes personeelsleden (een vrouw en vijf mannen) met een gemiddelde leeftijd van (afgerond) 41 jaar en een gemiddeld aantal dienstjaren van (afgerond) 14. Dit is exclusief de halve formatieplaats voor raadscommunicatie, die ondergebracht is bij de ambtelijke organisatie.

Tot slot kunnen wij melden dat in 2010 een medewerker de leerang 'Raadsadviseur' heeft afgerond en een andere medewerker de cursus 'timemanagement' heeft gevolgd. De griffier heeft de topleergang voor griffiers eind 2010 afgerond.

Er heeft een personele uitwisseling plaatsgevonden met de griffie van de gemeenteraad van Hoorn. Om hun adviserende rol goed in te kunnen vullen hebben twee medewerkers op 8 januari deelgenomen aan een eendaagse training 'kaderstelling en planning & control' van de Bestuursacademie.

Ziekteverzuim

Een medewerker is in het vierde kwartaal met langdurig ziekteverlof gegaan. Naar verwachting kan hij zijn werkzaamheden begin eerste kwartaal 2011 hervatten. Wij hebben ter vervanging van deze medewerker en voor de voortgang van de noodzakelijke werkzaamheden extern personeel ingehuurd.

Het percentage ziekteverzuim was in 2010 6,4%; dat is beduidend hoger dan de voorgaande jaren.

Ontspanning

In juni heeft de griffie een barbecue gehouden bij een van de medewerkers thuis.

In november heeft de griffie een werkbezoek gebracht aan de griffie van de centrale stad van de gemeente Amsterdam. Hierbij hebben wij ervaringen uitgewisseld. Daarbij bleek dat de zaken in Den Helder professioneel zijn geregeld. Na het werkbezoek was het tijd voor het afdelingsuitje. In Almere hebben wij onze rijvaardigheden aangescherpt met het rijden over ruig terrein in een vierwiel-aangedreven Jeep en met een antislipcursus. Wij hebben de dag afgesloten met een diner in Alkmaar.

Op 6 december heeft de griffie in een verloren uurtje Sinterklaas gevierd, compleet met surprises en gedichten. Dit hilarische gebeuren gaat zeker een vervolg krijgen.



Taken binnen raadsgriffie

Raadsadvisering

De griffie adviseert over de inrichting van de gemeenteraad als gevolg van de dualisering, binnen de afspraken met de gemeenteraad, zodat de gemeenteraad functioneert volgens de richtlijnen.

Kernactiviteiten:

- adviseren van de gemeenteraad over de kaderstellende en controlerende functie;
- (technische) ondersteuning bij het opstellen van moties, initiatiefvoorstellen, amendementen;
- communicatieadvies;
- adviseren over de bestuurlijke organisatie, agenda en werkzaamheden van de gemeenteraad.

Procesondersteuning

De griffie ondersteunt de gemeenteraad in zijn kaderstellende rol, binnen de processen van een gedualiseerd systeem, zodat de werkprocessen van de gemeenteraad zijn afgestemd op het verder ontwikkelen en invoeren van de dualisering.

Kernactiviteiten:

- procesondersteuning voor besluitvorming en bestuurlijke processen;
- ondersteuning bij het vaststellen van gemeenteraad- en commissieagenda's;
- monitoring van de uitvoering van raadsbesluiten door het college van b&w;
- voorbereiden en/of organiseren van onderzoeksvragen of initiatiefvoorstellen;
- communicatieactiviteiten, inclusief het leggen en onderhouden van contacten met media.

Coaching

De griffie begeleidt raadsleden bij het uitvoeren van hun taak als raadslid binnen dualiseringskaders, zodanig dat de raadsleden in de gelegenheid zijn hun expertise te vergroten.

Kernactiviteiten:

- begeleiding van het raadslid en vraagbaak;
- begeleiding bij professionalisering;
- coachen van de vakinhoudelijke samenwerking tussen raadsleden onderling en met het college van b&w.

Coördinatie raadscommissies

De griffie ondersteunt de raadscommissies, zodat de raadscommissies effectief en efficiënt kunnen functioneren.

Kernactiviteiten:

- stimuleren van een goede (intern)gemeentelijke (duale) werkwijze;
- bevorderen van professionalisering van de gemeenteraad en de raadsgriffie.

Logistieke ondersteuning

De griffie zorgt voor de logistieke ondersteuning van de gemeenteraad en controleert de logistieke uitvoering volgens gemaakte afspraken.

Kernactiviteiten:

- voeren van het secretariaat van raadsvoorzitter en commissievoorzitters;
- voortgangsbewaking van raadsprocedures, klachten en raadsrespondentie;
- aanspreekpunt voor facilitaire zaken;
- organiseren van werkbezoeken en hoorzittingen;
- verzorgen van verslaglegging van gemeenteraad en raadscommissies.

Verdeling van taken binnen de raadsgriffie

Raadsgriffier (Menno Huisman)

De raadsgriffier adviseert en ondersteunt de gemeenteraad over positionering, organisatie en werkwijze en bij de uitoefening van haar volksvertegenwoordigende, kaderstellende en controlerende rol. Dit alles binnen de afspraken met de gemeenteraad (ondermeer uitgewerkt in de instructie voor de griffier van de gemeente Den Helder 2008).

De griffier is eerste adviseur en aanspreekpunt van de gemeenteraad, de fractievoorzitters en de burgemeester (als voorzitter van de gemeenteraad). Daarnaast bewaakt hij de voortgang van de correspondentie, procedures en afspraken en stimuleert hij de duale werkwijze van de gemeenteraad. Verder geeft hij leiding aan de raadsgriffie.

De raadsgriffier is lid van de Vereniging van Griffiers. In die hoedanigheid heeft hij (ook als landelijk kringcontactpersoon) contact met de griffiers in de Kop van Noord-Holland (eens in de drie maanden) en met de griffiers uit de kringen West-Friesland en Noord-Kennemerland (eens in de vier maanden).

Bereikbaar via:

0223-678101 / 06-22515290 / m.e.huisman@denhelder.nl

Raadsadviseurs (Frank Blok, Rob de Jonge en Frans Hoogervorst)

De raadsadviseurs verzorgen de inhoudelijke en logistieke voorbereiding van de raadscommissies. Zij adviseren de voorzitters

van de commissies, de raadsleden en fractieassistenten bij het hanteren van de raadsinstrumenten. Zij coördineren en organiseren raadsonderzoeken, -bijeenkomsten en -activiteiten.

Junior raadsadviseur (Mark Versteeg)

De junior raadsadviseur (in dienst per 1 december 2009) verzorgt primair de inhoudelijke en logistieke voorbereiding van de Rekenkamercommissie. Daarnaast zorgt hij ook voor administratieve ondersteuning van de raadsgriffie.

Bereikbaar via:

0223-678106 / m.versteeg@denhelder.nl

Griffiemedewerker (Christine Bakker-Kansen)

De griffiemedewerker zorgt voor de secretariële en administratieve ondersteuning van de raadsgriffie. Zo ondersteunt zij de raadsadviseurs/commissiegriffiers bij diverse werkzaamheden, controleert facturen, geeft betalingsopdrachten, verzorgt de post en plant vergaderingen. Daarnaast bereidt zij vergaderingen van de gemeenteraad en het presidium voor en is zij verantwoordelijk voor de lijst van nevenfuncties van de raadsleden en de inrichting van de leeskamer.

Bereikbaar via:

0223-678105 / mc.bakker-kansen@denhelder.nl

Onderverdeling raadscommissies

De raadscommissies zijn als volgt onderverdeeld.

Raadscommissie Maatschappelijke ontwikkeling (sociaal-maatschappelijke onderwerpen):

- welzijn;
- sociale zekerheid;
- volksgezondheid;
- wijkgericht werken;
- onderwijs (inclusief volwasseneneducatie);
- kinderopvang;
- sport- en jeugdzaken;
- cultuur.

Raadsadviseur/commissiegriffier: Frank Blok 0223-678103 / f.blok@denhelder.nl

Raadscommissie Stadsontwikkeling en -beheer (infrastructurele en ruimtelijke onderwerpen):

- ruimtelijke ontwikkeling;
- centrumontwikkeling;
- ISV;
- volkshuisvesting;
- verkeer;
- stadsbeheer;
- milieu;
- energiezaken.

Raadsadviseur/commissiegriffier: Rob de Jonge 0223-678104 / r.dejonge@denhelder.nl

Raadscommissie Bestuur en Middelen

(organisatie, algemeen bestuurlijke en financiële onderwerpen):

- algemeen bestuurlijke zaken en bestuurlijke vernieuwing;
- openbare orde en (integrale) veiligheid (Brandweer- Politie-zaken);
- personeel en organisatie;
- communicatie;
- onderzoek en statistiek;
- juridische zaken;
- financiën (inclusief Grondzaken);
- economische zaken;
- werkgelegenheid;
- toerisme;
- evenementen.

Raadsadviseur/commissiegriffier: Frans Hoogervorst 0223-678102 / f.hoogervorst@denhelder.nl

Auditcommissie

Financiële onderwerpen:

- voert namens de raad periodiek overleg met de accountant;
- adviseert over het controleprotocol;
- adviseert over de jaarrekening;
- adviseert over het programma van eisen voor de aanbesteding van de accountantscontrole;
- kan de raad adviseren over de kwaliteit van de 'governance'.

Secretaris: Rob de Jonge 0223-678 104 / r.dejonge@denhelder.nl

Agendacommissie

Stelt de voorlopige agenda vast van de vergaderingen van de gemeenteraad en de raadscommissies. De commissie bestaat uit de voorzitter van de gemeenteraad, de voorzitters van de raadscommissies en de griffier.

Presidium

Doet aanbevelingen over de organisatie van de werkzaamheden en de werkwijze van de gemeenteraad en zijn commissies. Het presidium bestaat uit de voorzitter van de gemeenteraad (tevens voorzitter) en de fractievoorzitters.

Secretaris: Menno Huisman (0223 678 101 / m.e.huisman@denhelder.nl)

Rekenkamercommissie

Helpt de gemeenteraad bij de controle van het college van b&w. De Rekenkamercommissie bestaat uit drie raadsleden en vier externe leden, inclusief de voorzitter. De Rekenkamercommissie wil een bijdrage leveren aan de verbetering van het functioneren van het bestuur van de gemeente Den Helder op de aspecten doelmatigheid, doeltreffendheid en rechtmatigheid.

Secretaris: Mark Versteeg (0223-678106 / m.versteeg@denhelder.nl)

4. Financiële verantwoording gemeenteraad en raadsgriffie

			Gegevens			
PRODUCT	K/O	GROOTBOEK	BEGROOT.	WERKELIJKE B/L.	TOTAAL BESTEED.	VERSCHIL.
001 Raad	KOSTEN	5102 Reis- en verblijfkosten	5.000	5.199	5.199	-199
		5131 Opleidingskosten	30.678	17.841	17.841	12.837
		6111 Representatiekosten	35.013	31.239	31.239	3.774
		6211 Presentiegelden	23.000	25.185	25.185	-2.185
		6299 Overige diensten	24.620	11.523	11.523	13.097
		5018 Vergoeding raadsleden	512.114	483.111	483.111	29.003
		5107 Fractievergoedingen	31.000	18.139	18.139	12.861
		5505 Verslaglegging	2.000			2.000
		5552 Accountantskosten	140.700	90.440	90.440	50.260
		6199 Rekenkamerfunctie	66.468	47.412	47.412	19.056
		5018.001 Vergoeding raadsleden	0	49.153	49.153	-49.153
		6199.001 Raadscommunicatie	30.000	17.467	17.467	12.533
	Totaal KOSTEN		900.593	796.709	796.709	103.884
	OPBRENGST	2405 Opbr.abonnement raadsstukken	-2.941			-2.941
Totaal OPBRENGST		-2.941			-2.941	
Totaal 001 Raad			897.652	796.709	796.709	100.943
076 Raadsgriffie	KOSTEN	5011 Huidig pers.salaris	418.538	409.669	409.669	8.869
		5013 Huidig pers.toelagen	3.730	3.624	3.624	106
		5102 Reis- en verblijfkosten	3.068	1.068	1.068	2.001
		5131 Opleidingskosten	15.339	11.790	11.790	3.549
		6111 Representatiekosten	5.113	1.678	1.678	3.435
		6199 Ov.gebruiksgoederen	5.398	584	584	4.814
		6103 Boeken/tijdschr./abonn.	1.022	1.347	1.347	-325
		5505 Overige inhuur	27.000	9.215	9.215	17.785
	Totaal KOSTEN		479.208	438.974	438.974	40.234
Totaal 076 Raadsgriffie			479.208	438.974	438.974	40.234
Eindtotaal			1.376.860	1.235.683	1.235.683	141.177

Toelichting

De uitgaven van de raad en raadsgriffie zijn in 2010 binnen het daarvoor geraamde budget gebleven. In totaal is een positief resultaat ontstaan van € 141.177,-. Over de voornaamste afwijkingen kan het volgende worden opgemerkt.

Aan *accountantskosten* is een voordeel ontstaan van € 50.260,-, omdat dit jaar geen meerwerkkosten in rekening zijn gebracht en daarmee de kosten binnen de offerte (ongeveer € 100.000,-), zijn gebleven.

Op de post 'Overige inhuur' bestaat een restantbudget van € 17.785,-. Dit bedrag is opgenomen vanwege vervanging van een medewerker. Het ziekteverlof duurt langer dan verwacht en om die reden is het verzoek het niet bestede budget van 2010, ad

€ 17.785,- te bestemmen voor de inhuur ter vervanging van de medewerker in (het eerste kwartaal van) 2011.

In de begroting 2010 is een budget van € 66.468,- opgenomen voor de rekenkamerfunctie. Ten laste van dit budget zijn uitgaven verantwoord tot een bedrag van € 47.147,-, waardoor sprake is van een restantbudget van € 19.321,-. De verwachting is dat het budget voor 2011 geheel benodigd is voor de uitvoering van het jaarplan 2011. Om die reden heeft de rekenkamercommissie het verzoek gedaan (zie haar brief van 19 januari 2011) het niet bestede budget van 2010, ad € 19.321,- te bestemmen voor de afronding in 2011 van de lopende onderzoeken.

Het voorgaande houdt cijfermatig in dat binnen het program-maveld 'Algemeen bestuur de raad en raadsgriffie', op een totale

begroting van € 1.376.860,-, een voordelig resultaat is ontstaan van € 141.171,-, dat ten gunste komt aan het rekeningresultaat.

Tot slot kan worden opgemerkt dat tijdens de vergadering van 4 oktober jl. het presidium de ombuigingen binnen het budget van de raad en raadsgriffie heeft bepaald op(ruim) 9% van het (beïnvloedbare) budget. Concreet houdt dit een bedrag in van (structureel) € 75.076,-. Het presidium heeft het college van burgemeester en wethouders verzocht dit bedrag te betrekken bij de eerste financiële verkenningen voor de bezuinigingen 2011-2014 en als zodanig te verwerken in een daarop volgend raadsvoorstel.

Bijlage I

Samenstelling raad (en wisselingen) t/m 31 december 2010
Na de gemeenteraadsverkiezingen op 3 maart 2010 zijn op 11 maart 2010 de nieuwe raadsleden beëdigd en de plaatsvervangend voorzitter van de raad benoemd.

VVD: 5

R.N. Bruin
Mw. Y. Berckmoes-Duindam
B.O.B. Haitsma
B.J. Reiff
C.L.P.C. Roelink

TROTS: 5

Mw. C.M. Dekker
M.L.C. Nihot
Mw. D.E. Pater
E.R. Rademaker
P. Schilt

D66: 4

H.C. Baanstra
L. Kuipers
F.C. Klut
J.P. Verhoef

PvdA: 4

Mw. A.A.J. Jellema
Mw. F.F. van der Paard
T. Rijnten (2e plv. voorzitter raad)
A.J. Pruiksma

CDA: 3

M. Bakker
W. Burggraaff
Mw. M.L.F.M. Kolhorn-Blijleven

Socialistische Partij: 3

C.J. de Kleijn
M.P.W. Kruijer
D.R. Pastoor

Stadspartij Den Helder: 3

P. Bakker
P. Koopman
P.R. Reenders

In 2010 hebben na 11 maart 2010 de volgende mutaties plaatsgevonden:

- ~ Op 28 april is de heer L. Kuipers (D66) geïnstalleerd tot gemeenteraadslid als opvolger van mevrouw P. Bruin die tot wethouder is benoemd. Ook nam hij het fractievoorzitterschap van de fractie van D66 over;
- ~ Na de benoeming van de heer K. Visser tot wethouder (op 28 april) is mevrouw Y. Berckmoes-Duindam (VVD) op 17 mei benoemd tot gemeenteraadslid;
- ~ Op 6 september nam mevrouw. R. Post afscheid als gemeenteraadslid en werd de heer
- ~ De heer D.R. Pastoor (SP) geïnstalleerd als haar opvolger. Het fractievoorzitterschap van de fractie van SP is in een eerder stadium overgenomen door de heer C.J. de Kleijn;
- ~ Op 4 oktober nam de heer D.S. Emmelkamp afscheid als raadslid en werd de heer E.R. Rademaker (TROTS) geïnstalleerd als zijn opvolger

Bijlage II

Overzicht officiële raads- en commissievergaderingen 2010³

Gemeenteraad

De gemeenteraad heeft 23x vergaderd. Hierbij is de installatieraad van de heer Schuiling als burgemeester op 4 januari inbegrepen.

In de raadsvergaderingen hebben de fracties en hun raadsleden van de volgende instrumenten gebruik gemaakt:

Initiatiefvoorstel:	2
Amendementen:	59
Moties:	55
Inlichtingen:	1
Interpellatie:	0

Schriftelijke vragen:

Op grond van artikel 39 van het Reglement van orde hebben de raadsleden 36 schriftelijke vragen aan het college gesteld.

Inspraakrecht tijdens raadsvergadering:

116 burgers hebben gebruik gemaakt van het spreekrecht tijdens de raadsvergadering.

Burgerinitiatief:

Er zijn twee burgerinitiatieven ingediend. Een burgerinitiatief om de uitstallingen in de binnenstad terug te dringen en een burgerinitiatief over een alternatief bouwplan op het parkeerterrein aan de Californiëstraat.

Commissies:

De commissies hebben 43x vergaderd:

Bestuur en Middelen:	13
Maatschappelijke ontwikkeling:	13
Stadsontwikkelingen -beheer:	12
Gecombineerde commissies:	5

Tijdens commissievergaderingen hebben 19 burgers gebruik gemaakt van het spreekrecht.

Agendacommissie

De agendacommissie is 6x fysiek bij elkaar geweest om te vergaderen. Naast deze bijeenkomsten heeft de commissie wekelijks via e-mail 'vergaderd'.

Presidium

Het presidium heeft 12x vergaderd. Op 17 mei heeft het presidium afgesproken dat voortaan op de data waarop 'Gast van de raad' is gepland, voorafgaand aan de raadsvergadering een korte voorbespreking (zonder agenda) met de fractievoorzitters over de raadsagenda plaatsvindt.

³ Themabijeenkomsten, trainingen, introductiebijeenkomsten e.d. zijn in dit overzicht buiten beschouwing gelaten.

Colofon:

Uitgave: Raadsgriffie gemeente Den Helder

Datum: februari 2011

