



Milieudienst
Kop van Noord-Holland

MILIEUPROGRAMMA

2013

INHOUDSOPGAVE

INHOUDSOPGAVE	3
VOORWOORD	5
1. Inleiding	6
1.1 Status milieuprogramma 2013	6
1.2 Uitgangspunten milieuprogramma 2013	7
1.3 Speerpunten 2013	7
2. Het milieuprogramma	9
2.1 Algemeen	9
2.2 Uitgangspunten	9
3. Opbouw van het programma	11
3.1 Inleiding	11
3.2 Begroting 2013	11
3.3 Te besteden uren	11
3.4 Totstandkoming en besluitvorming	11
4. Hoofdpijnen van het programma	12
4.1 Inleiding	12
4.2 Vergunningverlening	12
4.3 Handhaving	12
4.4 Bodem	12
4.5 Milieu en ruimte	13
4.6 Geluid	13
4.7 Energie en duurzaamheid	13
4.8 Afval	13
4.9 Milieucommunicatie	13
4.10 Externe Veiligheid	13
4.11 Projecten	13
4.12 Bedrijfsvoering	14
5. Producten en capaciteit	15
Bijlage 1 Totaaloverzicht per gemeente	16
Bijlage 2 Verschil uren milieuwerkprogramma 2012 – 2013	17
Bijlage 3 Productenboek	18

VOORWOORD

In de Wet Milieubeheer is vastgelegd dat het college van burgemeester en wethouders jaarlijks een milieuprogramma moeten voorbereiden en aan de gemeenteraad ter vaststelling moeten aanbieden.

Namens de colleges van de vier deelnemende gemeenten (Den Helder, Hollands Kroon, Schagen en Texel) bied ik u het milieuwerkprogramma voor 2013 aan.

Inmiddels is de bezuinigingsopgave van 10% die aan alle gemeenschappelijke regelingen is opgedragen om in 2014 te realiseren, door de Milieudienst in 2012 al doorgevoerd.

Ten opzichte van het milieuwerkprogramma van 2013 zijn er inhoudelijk niet veel veranderingen. Ook de vaste bijdrage die in de Begroting 2013 is opgenomen ligt op het hetzelfde niveau van de begroting uit 2012. Wel zijn de incidentele projectkosten voor Den Helder en Texel behoorlijk lager, omdat bijna alle extra werkzaamheden vanwege de aansluiting bij de Milieudienst in 2012 zijn afgerond.

Het bestuur heeft al eerder besloten dat de uren die vrijkomen door het samenvoegen van de fusiegemeente niet ten koste mogen gaan van de inzet bij de overige gemeente(n) in de Milieudienst. De uren worden ingezet voor het uitvoeren van taken binnen de nieuwe gemeente.

Daarnaast zijn er een aantal uren ingepland voor de implementatie van de te vormen Regionale Uitvoeringsdienst (RUD) op 1 juli 2013.

Namens de Milieudienst Kop van Noord-Holland,
Secretaris-directeur drs. A.P. Bouwens.

1. Inleiding

1.1 Status milieuprogramma 2013

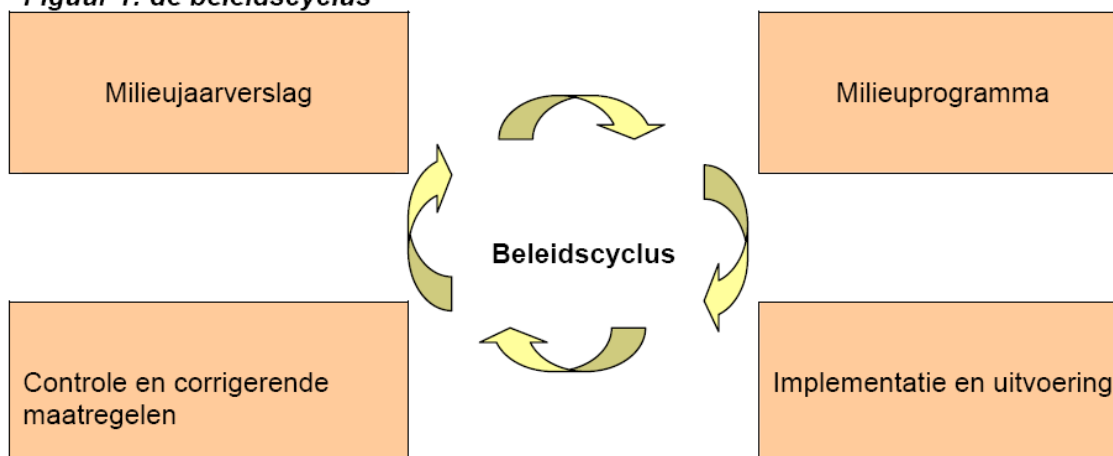
Voor u ligt het Milieuprogramma 2013. In dit milieuprogramma zijn alle werkzaamheden opgenomen die de Milieudienst Kop van Noord-Holland voor de gemeenten Den Helder, Hollands Kroon, Schagen en Texel uitvoert in 2013. Het is voor het eerst dat de gemeenten Den Helder, Texel en de te vormen gemeente Schagen, integraal onderdeel uitmaken van dit programma. De gemeenten Den Helder en Texel laten echter niet alle milieutaken door de milieudienst uitvoeren. Een deel van de “beleidstaken” blijven deze gemeenten zelf uitvoeren.

Op basis van artikel 4.20 en 4.21 van de Wet Milieubeheer is het voor gemeenten verplicht om jaarlijks een milieuprogramma op te stellen en bestuurlijk te laten vaststellen. Het milieuprogramma 2013 wordt hierbij ter besluitvorming aangeboden. Het milieuprogramma volgt de begrotingscyclus en kan gelezen worden als een inhoudelijke toelichting op de begroting.

Het milieuprogramma is een van de onderdelen van de milieubeleidscyclus. Deze cyclus bestaat uit:

- het milieuprogramma: dit werkt de gemeentelijke ambities en doelstellingen uit in concrete actiepunten. Het is wettelijk verplicht jaarlijks een milieuprogramma op te stellen.
- de 4-maandelijke rapportage: dit geeft de tussenstand weer van de uitgevoerde acties uit het milieuprogramma.
- het milieu(jaar)verslag: dit geeft de stand van zaken van de uitgevoerde acties uit het milieuprogramma in een jaar weer.

Figuur 1: de beleidscyclus



Het milieuprogramma 2013 is tot stand gekomen in samenwerking met de gemeenten. Het geeft zowel de wettelijk verplichte activiteiten -dit is het grootste deel van het takenpakket- als het beleid dat een deel van de gemeenten autonoom voeren, weer. De actiepunten zijn een uitwerking van de ambities die zijn opgenomen in de diverse beleidsplannen. Verder zijn er activiteiten die gebaseerd zijn op het Investeringsbudget Stedelijke Vernieuwing 3 (ISV-3), Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo), Klimaatvisies, Wet luchtkwaliteit en de Wet geurhinder en veehouderij. Het controleren van sloopvergunningen en het uitvoeren van de gemeentelijke afvaltaken met betrekking tot papier, glas, textiel en kunststofverpakkingen zijn extra taken die de Milieudienst al een aantal jaren uitvoert.

Het milieuprogramma 2013 is afgestemd op de begroting 2013. Dit betekent dat de in het milieuprogramma opgenomen producten en de hierbij behorende uren en budgetten overeenkomen met de budgetten als vermeld in de begroting.

1.2 Uitgangspunten milieuprogramma 2013

De gemeenten Harenkarspel, Schagen en Zijpe fuseren per 1 januari 2013 tot één nieuwe gemeente: Schagen. In verband met deze fusie zijn een aantal uitgangspunten geformuleerd voor het milieuprogramma 2013:

- De gemeente Schagen brengt alle uren van de (voormalige) gemeenten Harenkarspel, Schagen en Zijpe in bij de milieudienst.
- De herverdeling van de overhead, veroorzaakt door de reductie van het aantal deelnemende gemeenten vanwege de fusie, mag niet ten koste gaan van de productieve uren van de gemeenten Den Helder, Hollands Kroon en Texel.

Voor de gemeenten Den Helder en Texel zijn in dit werkprogramma de uitgangspunten gehanteerd die in het “Toetredingsvoorstel” zijn opgenomen.

1.3 Speerpunten 2013

Het grootste deel van de taken uit dit milieuprogramma is wettelijk verplicht. De overige taken komen voort uit de (milieu)ambities van de deelnemende gemeenten. Onderstaand zijn een aantal taken benoemd die in 2013 een hoge prioriteit hebben.

Besluit bodemkwaliteit

In heel Nederland wordt grond toegepast en getransporteerd. Grondverzet beperkt zich niet tot locaties binnen de eigen gemeentegrens, maar is grensoverschrijdend. Met grond kan veel geld worden verdiend. Zeker als dit buiten de hierop van toepassing zijnde regelgeving kan worden afgezet. Om die reden besteedt de milieudienst veel tijd aan het controleren of de wetgeving wordt nageleefd.

In het werkgebied van de milieudienst vindt veel grondverzet plaats. De grond wordt gebruikt voor ophoging van bouwterreinen, fundering voor wegen/gebouwen, aanleg van wegen, aanleg van kunstwerken, aanleg van (geluids)wallen, etc. In het kader van het Besluit bodemkwaliteit is voor het toepassen van grond een melding vereist.

Tijdens controles in 2010 en 2011 op locaties waar grondverzet werd uitgevoerd, zijn veel overtredingen van het Besluit bodemkwaliteit vastgesteld. Veel voorkomende overtredingen waren:

- valsheid in geschrifte bij het indienen van meldingen;
- toepassen van grond zonder melding;
- toepassen van een slechtere kwaliteit grond dan de ondergrond;
- samenvoegen van partijen grond zonder erkenning.

Door de strikte controle de afgelopen jaren, soms gezamenlijk met de provincie Noord-Holland, is het aantal (juiste) meldingen van grondverzet toegenomen en is het aantal overtredingen aanzienlijk afgenomen. Ook in 2013 is toezicht en handhaving van grondverzet een speerpunt en zijn hiervoor extra uren opgenomen.

Energie en duurzaamheid

In 2012 hebben de gemeenten Harenkarspel, Hollands Kroon, Schagen en Zijpe de inspanningen die zij leveren ter voorkoming van klimaatverandering vastgelegd in een Klimaatvisie met bijbehorend uitvoeringsprogramma. Om de daadwerkelijke uitvoering van deze Klimaatvisies te coördineren en te monitoren is door de gemeenten Harenkarspel, Schagen en Zijpe in 2012 een externe Programmacoördinator Klimaat & Energie ingehuurd. Deze coördineert op hoofdlijnen de uitvoering van de diverse activiteiten binnen de verschillende gemeentelijke afdelingen en Milieudienst en verzorgt onderlinge afstemming.

Voor een aantal projecten die zijn opgenomen in het uitvoeringsprogramma heeft de milieudienst een belangrijke rol als coördinator/uitvoerder en zorgt de milieudienst ook voor de communicatie. In het milieuprogramma 2013 is daarom 1 fte opgenomen om deze taak adequaat uit te kunnen voeren.

De gemeenten Den Helder en Texel voeren deze taak zelf uit.

Regionale Uitvoeringsdienst

Het is duidelijk dat in Noord-Holland Noord een Regionale Uitvoeringsdienst (RUD) noodzakelijk is om voor bepaalde taakvelden te kunnen voldoen aan de kwaliteitscriteria. Daarom is in 2012 een onderzoek gedaan naar hoe deze RUD NHN er uit moet zien (3 samenwerkende RUD-en met een bovenregionale duurzame borging of 1 RUD voor het hele gebied) en welke taken er in deze RUD worden ondergebracht.

Streven is om per 1 juli 2013 de nieuwe organisatie operationeel te hebben.

In 2013 zal extra aandacht worden besteed aan de samenvoeging met de regio's Noord-Kennemerland en Westfriesland en het stroomlijnen/optimaliseren van de processen.

Rapportage Wet luchtkwaliteit

De milieudienst hield de ontwikkelingen van luchtkwaliteit bij. Tot het jaar 2007 waren gemeenten namelijk verplicht om jaarlijks een rapportage luchtkwaliteit op te stellen en toe te sturen aan de provincie Noord-Holland. De milieudienst voerde deze taak uit voor de gemeenten Anna Paulowna, Harenkarspel, Niedorp, Schagen en Zijpe. Na het vervallen van de rapportageplicht heeft er geen actualisatie meer plaatsgevonden.

Om de ontwikkeling van de luchtkwaliteit te kunnen volgen zal de milieudienst nieuwe berekeningen uitvoeren voor de volgende luchtverontreinigende stoffen: stikstofdioxide (NO₂) en fijn stof (PM10). Voor de overige stoffen worden geen berekeningen uitgevoerd, omdat bijna in geheel Nederland aan de grenswaarden wordt voldaan.

De gemeenten Den Helder en Texel voeren deze taak zelf uit.

Integrale handhaving

In de notitie “Regionaal integraal handhavingsbeleid” is vastgelegd, dat het ter bevordering van integraal toezicht de bedoeling is, dat inspecteurs ook buiten hun eigen vakgebied tekortkomingen signaleren en doorgeven aan de betrokken collegae en dat integrale controles projectmatig worden opgepakt.

Uitgangspunt is, dat de toezichthouder zich meer bewust wordt van de zaken welke voor handhaving van belang zijn. Hierbij is het noodzakelijk dat hij op de hoogte is van vergunningen welke voor een perceel/object zijn verleend en bekend is met de wijze waarop collega-toezichthouders hun werk doen.

De milieudienst zal in samenspraak met de gemeenten in 2013 de integrale benadering van een controle verder vormgeven en de handhavingsprotocollen hierop aanpassen. Het uiteindelijke doel moet worden dat de handhavers van de milieudienst en gemeenten zoveel mogelijk regels controleren tijdens een bezoek.



2. Het milieuprogramma

2.1 Algemeen

De keuze om de milieudienst een iets zelfstandiger koers te laten varen is ook in 2013 doorgezet. Interne budgetverschuivingen zijn mogelijk waardoor er bij de uitvoering meer ruimte is voor flexibiliteit in de adviesbehoefte van de gemeente en voor taakverschuivingen gedurende het jaar. De milieudienst kan hierin nu zelfstandiger en meer zelfbewust opereren.

Daarom is ook bij de invulling van het milieuprogramma 2013 niet meer per product de benodigde capaciteit aangegeven, maar per productgroep. Het is hierdoor mogelijk om binnen een productgroep flexibel de beschikbare capaciteit in te zetten. Ook is in verband met de flexibiliteit in het milieuprogramma weer 5% onvoorzien in het programma opgenomen.

2.2 Uitgangspunten

Dit jaar is uitgegaan van onderstaande uitgangspunten:

1. Kwaliteit en kwantiteit van het taakveld milieu waarborgen;
2. Efficiënte, effectieve en integrale werkwijze;
3. Focus op wettelijke taken en oprichting RUD NHN.

Deze uitgangspunten zijn als volgt uitgewerkt:

1. *Kwaliteit en kwantiteit van het taakveld milieu waarborgen.*

Onder adequaat uitvoeringsniveau wordt verstaan:

- Vergunningverlening en handhaving Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo): aantal vergunningen en aantal controles op beheersniveau, en van goede kwaliteit. De gemeenten beschikken over een Wabo-systeem voor vergunningverlening, toezicht en handhaving met daarin een actueel inrichtingenbestand.
- Uitvoering milieutaken Wet bodembescherming: toezicht houden op en handhaven van het Besluit bodemkwaliteit, bouwen op verontreinigde grond tegengaan (bodemtoets), uitvoering Lozingenbesluit bodembescherming en uitvoering Landsdekkend beeld en ISV3-programma (onderdeel bodem). De Milieudienst beschikt over een actueel bodeminformatiesysteem (gezamenlijk met de Milieudienst Westfriesland en Regio Alkmaar) en volgt de ontwikkelingen in de veranderende regelgeving actief. Er wordt voldaan aan de eisen die vanuit Kwalibo worden gesteld aan bodemsaneringen.
- Voldoen aan de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet milieubeheer, Wet geluidhinder, Wet luchtkwaliteit, het Besluit externe veiligheid inrichtingen, de Wet geurhinder en veehouderij, de Wet ammoniak en veehouderij, de Natuurbeschermingswet en de Flora- en faunawet. Dit omvat met name advisering op het gebied van ruimtelijke plannen en bouwen en milieu.
- Het streven is om per 1 januari 2013 een RUD NHN operationeel te hebben. Hiermee kan voor de specialistische taken, zoals bodem, geluid en externe veiligheid, aan de kwaliteitscriteria worden voldaan.

2. *Efficiënt, effectief en integrale werkwijze*

- De Wet algemene bepalingen omgevingsrecht vraagt om een integrale wijze van handhaving. De gemeenten hebben hiervoor een regionaal integraal handhavingsbeleid opgesteld. Hiermee wordt voldaan aan de kwaliteitseisen uit het Besluit omgevingsrecht en de Ministeriële regeling omgevingsrecht. In 2011 is gestart met integrale handhaving. Conform het integrale handhavingsbeleid is dit een groeimodel. De komende jaren zal naar een totale integratie van de controle op alle Wabo-taken worden gewerkt. Hierdoor kan de beschikbare capaciteit efficiënter en effectiever worden ingezet.

- Efficiëntie en effectiviteit wordt ook bereikt door de afstemming van beleid tussen de deelnemende gemeenten en tussen omliggende milieudiensten. Op gemeentelijk niveau is dit gerealiseerd op gebied van bodem-, geluid-, externe veiligheid, flora en fauna en handhavingsbeleid. Vooral op deze functies vindt expert- en specialismenontwikkeling plaats.
Het bodeminformatiesysteem is ondergebracht bij de Milieudienst Westfriesland. Ook voor de taakvelden geluid, duurzaamheid, sloop en communicatie wordt samengewerkt met de Milieudienst Westfriesland.
Door de vorming van de RUD NHN zal voor de specialistische taken een bovenregionale duurzame borging plaatsvinden.
- Deelnemers aan de RUD NHN hebben afgesproken dat de dienstverlening aan burgers en bedrijven wordt geüniformeerd richting 2015. Dit betekent dat uiterlijk in 2015 de werkprocessen onderling moeten zijn afgestemd, ook wat betreft de dienstverlening via front- en backoffice.
- Op gebied van de integratie van ruimtelijke ontwikkeling en milieu vindt verdere integratie plaats. Er is beleid ontwikkeld op het gebied van geluid, geur en externe veiligheid, dat direct toepasbaar is voor RO-medewerkers van de gemeenten. In 2013 zullen een aantal beleidnotities worden geactualiseerd, aangevuld of samengevoegd, mede in het kader van de fusiegemeente Schagen.

3. Focus op wettelijke taken en oprichting RUD NHN

Als gevolg van de crisis zijn gemeenten knel komen te zitten tussen dalende inkomsten en stijgende lasten. Daardoor ontkwamen de gemeenten niet aan bezuinigingen. De Milieudienst heeft inmiddels een bezuiniging van 12% gerealiseerd en heeft hiermee ruimschoots aan de verplichte 10% voldaan die per 2014 moet zijn gerealiseerd.

Hierdoor is in het milieuprogramma 2013 weinig ruimte voor niet wettelijke taken en nieuwe projecten. De focus in 2013 ligt dan ook op de wettelijke taken. Daarnaast is extra tijd gereserveerd voor het stroomlijnen/optimaliseren van de processen van de op te richten RUD NHN.



3. Opbouw van het programma

3.1 Inleiding

Vanuit de uitgangspunten genoemd in hoofdstuk 2 is het milieuprogramma 2013 opgesteld: efficiënt, effectief en met heldere prestatieafspraken en resultaten. De begroting 2013 is de basis voor dit programma.

3.2 Begroting 2013

De begroting 2013 Milieudienst Kop van Noord-Holland is opgebouwd uit de volgende onderdelen:

- de basisbijdrage van de vier deelnemende gemeenten;
- structurele en incidentele bijdragen voor projecten/taken;
- bijdragen van derden (provincie, makelaars en onderdeel Afval) voor specifieke diensten.

De exacte gemeentelijke bijdragen staan in de begroting 2013

3.3 Te besteden uren

Het aantal te besteden productieve uren per gemeente is in de volgende tabel opgenomen.

Gemeenten	Vaste bijdrage (uur)	Projectgelden structureel	Projectgelden Incidenteel
Den Helder	8.590	€ 53.164	€ 16.660
Hollands Kroon	18.325	€ 11.588	€ 0
Schagen	14.430	€ 11.457	€ 0
Texel	4.828	€ 18.270	€ 9.860
Totaal	46.173	€ 94.479	€ 26.520

Het programma is onderverdeeld in 11 productgroepen, te weten:

- Vergunningen
- Handhaving
- Bodem
- Milieu en ruimte
- Geluid
- Energie en duurzaamheid
- Afval
- Milieucommunicatie
- Projecten
- Externe Veiligheid
- Bedrijfsvoering

Iedere productgroep beschrijft producten in de vorm van projecten, uitvoering van wettelijke taken, beleidsontwikkeling of ondersteunende taken. Zoals in §2.1 al is aangegeven is in dit programma per productgroep de verwachte inzet aan capaciteit aangegeven. De resultaten per productgroep vormen de basis voor het jaarverslag en de 4-maandelijkse rapportages die in 2013 worden opgesteld.

3.4 Totstandkoming en besluitvorming

Het milieuprogramma is gekoppeld aan de begroting 2013. Het Algemeen Bestuur van de Milieudienst Kop van Noord-Holland stelt het milieuprogramma 2013 vast waarna de afzonderlijke gemeenten het programma aan de commissies voorleggen en aan de gemeenteraad aanbieden ter vaststelling.

4. Hoofdpijnen van het programma

4.1 Inleiding

De milieudienst besteedt ook in 2013 het grootste deel van de uren aan het reguliere werk: de uitvoering van de milieuregelgeving en de advisering naar gemeenten, met name op gebied van ruimtelijke plannen, bodem en geluid. Daarnaast gaat het in 2013 ook om implementatie van een aantal in 2012 afgeronde beleidsnotities en onderzoeken, zoals de uitvoering van de Klimaatvisies, implementatie en communicatie over Bodemkwaliteitskaarten en Bodembeheerplannen, implementatie van de Flora en Fauna toets, toepassen van het beleid Hogere waarde Wet geluidhinder en het stroomlijnen/optimaliseren van de processen voor de RUD NHN. Ook is er aandacht voor nieuwe, gewijzigde wet- en regelgeving en actualisatie van beleid. Hieronder een korte beschrijving.

4.2 Vergunningverlening

Met de komst van de RUD NHN zullen de vergunningverleningsprocessen van de diverse organisaties op elkaar moeten worden afgestemd en worden aangesloten op het Wabo-proces van de gemeenten, provincie en waterkwaliteitsbeheerder.

Met name de verdere digitalisering van de vergunningen- en meldingenprocedure zal moeten worden geoptimaliseerd. De aangesloten gemeenten hebben verschillende registratie- en informatiesystemen waar de milieudienst gebruik van maakt. Of de RUD NHN een zelfde werkwijze gaat hanteren of kiest voor een eigen systeem is nog niet duidelijk.

De afgelopen twee jaar heeft er een lichte verschuiving plaatsgevonden van vergunningen naar meldingen 8.40. Het werkprogramma is hierop aangepast.

4.3 Handhaving

De gemeenten hebben in 2010 een regionaal integraal handhavingsbeleid vastgesteld. Hiermee wordt voldaan aan de kwaliteitseisen uit het Besluit omgevingsrecht en de Ministeriële regeling omgevingsrecht. In dit programma is capaciteit opgenomen voor de uitvoering van integrale controles. Conform het integrale handhavingsbeleid is dit een groei-model. De komende jaren zal naar een verdere integratie van de controle op alle Wabo-takenvelden worden gewerkt.

Eind 2011 is het integrale handhavingsbeleid geëvalueerd en bijgesteld, waardoor een verschuiving van prioriteiten heeft plaatsgevonden. In het werkprogramma 2013 zijn minder uren opgenomen voor integraal toezicht en handhaving van inrichtingen en is aanzienlijk meer capaciteit opgenomen voor toezicht en handhaving van het Besluit bodemkwaliteit.

De gemeente Hollands Kroon gaat in 2012 een nieuw integraal handhavingsbeleid opstellen. Op het moment van vaststelling van dit werkprogramma was nog niet duidelijk of dit ook van invloed is op de milieuhandhavingsprioriteiten van de milieudienst. Dit kan nog leiden tot een wijziging in handhavingstaken. Wel is duidelijk dat de gemeente Hollands Kroon meer gaat inzetten op preventief toezicht en handhaving.

Het ministerie van I&M heeft kwaliteitscriteria ontwikkeld waar uitvoeringsorganisaties aan moeten voldoen bij de uitvoering van haar taken. Het toezicht houden op sloopwerkzaamheden, inclusief asbest moet voldoen aan deze kwaliteitscriteria. De individuele gemeenten hebben echter de kritieke massa en deskundigheid die als kwaliteitscriteria zijn opgenomen niet in huis. De fusiegemeente Schagen heeft er daarom voor gekozen om deze taak door de milieudienst te laten uitvoeren.

4.4 Bodem

In 2013 zullen de reguliere werkzaamheden als advisering en begeleiding van bodemsaneringen, toetsen van bodemrapporten en ISV3-bodemtaken worden uitgevoerd. Voor de gemeente Den Helder wordt in het kader van haar stedelijk vernieuwingsprogramma veel capaciteit ingezet op de ISV3-bodemtaak. Voor de gemeenten Hollands Kroon en Schagen is extra capaciteit opgenomen voor het toetsen van meldingen Besluit bodemkwaliteit en de handhaving hierop.

De gemeente Texel voert de ISV3-bodemtaken zelf uit.

4.5 Milieu en ruimte

Het gaat hier om advisering op ruimtelijke plannen. Bij het opstellen van een ruimtelijk plan moet namelijk een goed woon- en verblijfsklimaat worden gegarandeerd. De milieuaspecten van de omgeving, zoals wegen en bedrijven, worden onderzocht. Ook wordt onderzocht of de bestaande omgeving niet in haar belangen wordt geschaad. Door de milieudienst tijdig in het proces te betrekken, zijn eventuele knelpunten vooraf bekend. De milieudienst zorgt dat alle milieuaspecten worden beoordeeld en geeft advies over mogelijke maatregelen. Dit voorkomt vertraging en onnodige kosten.

4.6 Geluid

De Wet geluidhinder biedt onder andere geluidsgevoelige bestemmingen (zoals woningen) bescherming tegen geluidhinder van wegverkeerlawaai, spoorweglawaai en industrielawaai door middel van zoning. De Wet geluidhinder is daarom sterk gelinkt aan de Wet ruimtelijke ordening. Bij het ontwikkelen van een nieuw ruimtelijk plan adviseert de milieudienst de afdeling Ruimtelijke Ordening over de gevolgen van geluidsbronnen en de mogelijke hinder of overlast daarvan voor mensen.

De milieudienst ontvangt de afgelopen jaren steeds meer klachten over geluidsoverlast van bedrijven. Om dit vast te kunnen stellen voert de milieudienst steeds vaker geluidsmetingen uit. In het werkprogramma 2013 is daarom extra tijd voor deze taak opgenomen.

4.7 Energie en duurzaamheid

In 2011 is in de gemeente Zijpe een klimaat-/energievisie en uitvoeringsprogramma vastgesteld. In 2012 zal dit ook in de gemeenten Harenkarspel, Hollands Kroon en Schagen gebeuren. Voor een aantal projecten die zijn opgenomen in het uitvoeringsprogramma heeft de milieudienst een belangrijke rol als coördinator/uitvoerder en zorgt ook voor de communicatie. In het programma 2013 is daarom bijna 1 fte opgenomen om deze taak adequaat uit te kunnen voeren.

4.8 Afval

Het zwerfafvalproject krijgt in de gemeenten Hollands Kroon en Schagen ook in 2013 een vervolg. Daarnaast omvat deze productgroep de monitoring van HVC/HC. Ten tijde van het opstellen van dit werkprogramma was nog niet duidelijk of deze taak ook in 2013 door de milieudienst zal worden uitgevoerd.

Voor de gemeenten Harenkarspel en Schagen verzorgt de milieudienst daarnaast de inzamelvergoedingen voor papier, glas, plastic. Ook verzorgt de milieudienst de verlening van inzamelvergunningen. Over diverse afvalzaken werden beleidsadviezen gegeven. De fusiegemeente Schagen heeft er voor gekozen deze taak in 2013 door de milieudienst te laten uitvoeren. Dit kan binnen de reguliere uren.

4.9 Milieucommunicatie

Binnen de milieudienst is 0,5 fte opgenomen voor de taak communicatie. Deze formatieruimte wordt ingevuld met het bijhouden van de website, het uitbrengen van een nieuwsbrief (3x per jaar) en het opstellen van communicatiematerialen ter ondersteuning van handhavingprojecten, nieuwe wet- en regelgeving en dergelijke. Binnen de post “algemeen en naar aanleiding van acties” zijn uren gereserveerd ter ondersteuning van de uitvoering van de klimaatvisie en andere specifieke projecten als zwerfafval.

4.10 Externe Veiligheid

In 2012 zijn met subsidie van de Veiligheidsregio de gegevens uit het Risico Register Gevaarlijke Stoffen (RRGS) beoordeeld en volledig geactualiseerd. In 2013 zal de milieudienst alle mogelijke wijzigingen in het RRGS opnemen.

Voor het toetsen van Externe Veiligheidsaspecten bij ruimtelijke plannen voert de milieudienst de coördinatie uit.

4.11 Projecten

In 2012 wordt voor de gemeenten Harenkarspel, Schagen en Zijpe en voor de voormalige gemeenten Anna Paulowna en Niedorp de zogenaamde quickscan Wet geurhinder en veehouderij afgerond. Hiermee wordt bepaald of een gebiedsvisie en verordening moet worden opgesteld.

Om de quickscan voor de gemeente Hollands Kroon compleet te maken wordt deze voor de voormalige gemeenten Wieringen en Wieringermeer in 2013 uitgevoerd.

Ook zal de milieudienst nieuwe berekeningen uitvoeren voor de luchtverontreinigende stoffen stikstofdioxide (NO₂) en fijn stof (PM10). De resultaten kunnen worden gebruikt bij de beoordeling van ruimtelijke plannen.

Alle handhavingsprotocollen die bij de start van de milieudienst zijn opgesteld zullen getoetst worden en indien nodig geactualiseerd.

In het Bodemloket bestaat de mogelijkheid om tegen betaling bodemrapporten digitaal op te vragen. De Milieudienst Westfriesland heeft inmiddels al haar bodemrapporten gedigitaliseerd en deze opvraagmogelijkheid in het Bodemloket geactiveerd. De Milieudienst Kop van Noord-Holland wil deze service ook graag aan haar klanten aanbieden en heeft daarom de digitalisering van recente bodemrapporten (vanaf 2006) van Hollands Kroon en Schagen als project in het werkprogramma opgenomen.

Zoals aangegeven zullen in 2012 de klimaat-/energievisies en uitvoeringsprogramma's voor de gemeenten Harenkarspel, Schagen en Zijpe zijn vastgesteld. De klimaat-/energievisies en uitvoeringsprogramma's van deze gemeenten zijn zo veel mogelijk op elkaar afgestemd zodat de visies in 2013 op een eenvoudige wijze kunnen worden samengevoegd.

In verband met de oprichting van de RUD NHN per 1 juli 2013 zal extra aandacht worden besteed aan de samenvoeging met de regio's Noord-Kennemerland en Westfriesland en het stroomlijnen/optimaliseren van de processen.

Het kabinet vindt het omgevingsrecht te ingewikkeld geworden en mist samenhang. Om de kwaliteit van de leefomgeving te waarborgen, stelt het kabinet daarom voor om het omgevingsrecht uit alle wetten en regels samen te voegen tot één Omgevingswet.

De Omgevingswet moet meer mogelijkheden bieden voor ruimtelijke ontwikkelingen. De nieuwe wet betekent onder andere heldere procedures, minder regels, tijdswinst, betere uitvoering en kostenbesparing.

Het streven is om 15 bestaande wetten (bijvoorbeeld de Waterwet, de Crisis- en herstelwet en de Wet ruimtelijke ordening) geheel te integreren in de Omgevingswet. Van ongeveer 25 andere wetten gaan de onderdelen over omgevingsrecht naar de Omgevingswet. Twee wetten (Wet ammoniak en veehouderij en Wet geurhinder en veehouderij) worden volledig ingetrokken omdat de verantwoordelijkheid voor dit beleid verschuift naar provincies en gemeenten.

Tientallen rechtsfiguren op het gebied van omgevingsrecht komen te vervallen. Er blijven er 6 over: de omgevingsvisie, het programma, de algemene regels voor activiteiten in de leefomgeving, de omgevingsverordening, de omgevingsvergunning en het projectbesluit.

De planning is dat de nieuwe Omgevingswet op 1 januari 2014 van kracht wordt. Vanwege deze ingrijpende wijziging zijn in het werkprogramma uren opgenomen voor de implementatie van de Omgevingswet.

De ervaring met de fusie van de gemeente Hollands Kroon is dat de afstemming van werkprocessen en het kennis maken met collegae extra tijd kost. Voor de fusie van de gemeente Schagen is hiermee in het werkprogramma rekening gehouden.

4.12 Bedrijfsvoering

Het onderwerp bedrijfsvoering omvat directie, secretariaat, coördinatie en consulentschap. Binnen deze productgroep worden het werkprogramma en begroting, jaarverslag en jaarrekening en de 4-maandelijkse rapportages opgesteld.

5. Producten en capaciteit

In bijlage 1 is per gemeente de totale capaciteit per productgroep weergegeven. De inzet is gebaseerd op de geldelijke bijdragen van de deelnemende gemeenten. In bijlage 2 is het verschil in capaciteit per productgroep opgenomen tussen het milieuwerkprogramma 2012 dat in het voorstel “Toetreding Den Helder en Texel tot de Milieudienst Kop van Noord-Holland” was opgenomen en het werkprogramma 2013. De productcatalogus is opgenomen in bijlage 3.

Bijlage 1 Totaaloverzicht per gemeente

<i>Productgroep</i>	<i>Den Helder</i>	<i>Hollands Kroon</i>	<i>Schagen</i>	<i>Texel</i>	<i>Totaal</i>
Vergunningen					
	1.240	2.850	1.890	1.035	7.015
Handhaving					
	3.412	7.301	5.052	2.920	18.685
Bodem					
	2.386	1.466	916	277	5.045
Milieu en ruimte					
	60	950	825	0	1.835
Geluid					
	930	715	670	95	2.410
Energie en duurzaamheid					
	0	630	630	0	1.260
Afval					
	0	60	360	0	420
Milieucommunicatie					
	90	254	254	90	686
Projecten					
Quickscan voor Geurcontourenkaarten	€ 0	250	0	€ 0	250
Actualiseren luchtkwaliteitsrapportage	€ 0	90	90	€ 0	180
Actualiseren handhavingsprotocollen	€ 2.040	30	30	€ 2.040	60
Digitaliseren bodemrapporten	€ 0	150	150	€ 0	300
Actualiseren en samenvoegen klimaatvisies	€ 0	0	60	€ 0	60
RUD NHN	€ 13.600	400	300	€ 6.800	700
Implementatie Omgevingswet	€ 1.020	15	15	€ 1.020	30
Fusie Schagen	€ 0	0	150	€ 0	150
	€ 16.660	935	795	€ 9.860	1.730
Externe veiligheid					
	120	80	75	8	283
Bedrijfsvoering					
	415	2.210	2.260	415	5.300
Totaal	8.653	17.451	13.727	4.840	44.669
Onvoorzien	€ 27.969	873	686	€ 15.720	1559
Ingebrachte uren	8.590	18.325	14.430	4.828	46.173
Teveel/tekort	-63	2	17	-12	-55
Projectgelden incidenteel	€ 16.660	€ 0	€ 0	€ 9.860	€ 26.520
Projectgelden structureel	€ 53.164	€ 11.588	€ 11.457	€ 18.270	€ 94.479

Bijlage 2 Verschil uren milieuwerkprogramma 2012 – 2013

<i>Productgroep</i>	<i>Totaal 2013</i>	<i>Totaal 2012</i>	<i>Verschil</i>
Vergunningen	7.015	7.345	-330
Handhaving	18.685	19007	-322
Bodem	5.045	4975	70
Milieu en ruimte	1.835	2178	-343
Geluid	2.410	2100	310
Energie en duurzaamheid	1260	1340	-80
Afval	420	400	20
Milieucommunicatie	686	750	-64
Beleid	1.730	713	1017
Externe veiligheid	283	283	0
Bedrijfsvoering	5.300	5500	-200
Totaal	44.669	44591	78
Onvoorzien	1.559	1560	-1
Totaal te realiseren uren	46.228	46151	77
Projectgelden incidenteel	€ 26.520	€ 92.224	-€ 65.704
Projectgelden structureel	€ 94.479	€ 100.987	-€ 6.508

Bijlage 3 Productenboek

Productgroep	Producten	Gemeenten				Activiteiten	Planning
		Den Helder	Hollands Kroon	Schagen	Texel		
Vergunningen	Omgevingsvergunning, onderdeel milieu	X	X	X	X	- Voeren van vooroverleg - Beoordelen vergunningaanvraag - Opstellen considerans en voorschriften - Bespreken van ontwerpbeschikking met bedrijf - Overleg met procesverantwoordelijke (meervoudige aanvragen) - Doorloop AWB-procedure - Bijhouden van inrichtingenbestand	Continue taak
	Opstellen maatwerkvoorschriften	X	X	X	X	- Voeren van vooroverleg - Beoordelen van de melding - Opstellen maatwerkvoorschriften - Bespreken van maatwerkvoorschriften met bedrijf - Overleg met procesverantwoordelijke (meervoudige aanvragen) - Doorloop AWB-procedure - Bijhouden van inrichtingenbestand	Continue taak
	Milieuetraal veranderen	X	X	X	X	- Voeren van vooroverleg - Beoordelen van de melding - Overleg met procesverantwoordelijke (meervoudige aanvragen) - Doorloop AWB-procedure - Bijhouden van inrichtingenbestand	Continue taak
	Beperkte Milieutoets	X	X	X	X	- Beoordelen van de melding - Opstellen acceptatiebrief - Doorloop AWB-procedure - Bijhouden van inrichtingenbestand	Continue taak
	Melding 8.40	X	X	X	X	- Voeren van vooroverleg - Beoordelen melding - Opstellen acceptatiebrief - Overleg met procesverantwoordelijke (samenloop) - Bijhouden van inrichtingenbestand	Continue taak
	Behandelen bezwaar en beroep	X	X	X	X	- Behandelen van bedenkingen tegen vergunningen, maatwerkvoorschriften en meldingen 8.19 - Vertegenwoordiging van de gemeenten bij bezwaar- en beroepsprocedures. - Schrijven van verwerstukken, pleitnota's en optreden in rechte ter zitting (Raad van State) of advisering ten aanzien van gerechtelijke procedures.	Continue taak
	Advisering omgevingsvergunning ander bevoegd gezag	X	X	X	X	- Beoordelen vergunningaanvraag - Beoordelen ontwerpbeschikking - Advisering algemeen - Ter inzage leggen van beschikkingen	Continue taak

Productgroep	Producten	Gemeenten				Activiteiten	Planning
		Den Helder	Hollands Kroon	Schagen	Texel		
Handhaving	Integraal toezicht en handhaving	X	X	X	X	- Uitvoeren van (integrale) controle - Opstellen van controlerapporten - Opstellen van handhaving- en controlebrieven - Bijhouden van inrichtingenbestand	Continue taak
	Project toezicht vuurwerk	X	X	X	X	- Uitvoeren van controle vuurwerkverkoopbedrijven - Opstellen van controlerapporten - Opstellen van handhaving- en controlebrieven - Bijhouden van inrichtingenbestand	December
	Integrale schouw	X	X	X		- Opstellen projectplan integraal controleproject - Vormen projectgroep - Vaststellen project (ambtelijk of bestuurlijk) - Uitvoeren projectplan - Evaluatie project - Informeren bestuur over projectresultaten	Afhankelijk gekozen projecten
	Port Security	X				- Uitvoeren van (veiligheids)controle haven terrein Den Helder - Opstellen van controlerapporten - Opstellen van handhaving- en controlebrieven	Continue taak
	Toezicht bodemsanering	X	X	X	X	- Toezicht houden op (kleinschalige) bodemsaneringen - Overleg voeren met provincie en eventueel Hoogheemraadschap en/of gemeente in het kader van handhaving - Overleg voeren met uitvoerders, transporteur en dergelijke - Informeren omwonenden in overleg met de bodemspecialist - (eind) rapportages laten beoordelen door de bodemspecialist - Opstellen eventuele aanschrijvingen - Zo nodig handhavend optreden	Continue taak
	Toezicht Besluit bodemkwaliteit	X	X	X	X	- Toezicht houden op grootschalig grondverzet - Overleg voeren met provincie en eventueel Hoogheemraadschap en/of gemeente - Overleg voeren met uitvoerders, transporteur en dergelijke - Opstellen eventuele aanschrijvingen - Zo nodig handhavend optreden	Continue taak
	Aspectcontrole indirecte lozings		X	X	X	- Inventarisatie risico bedrijven en gebieden lijk afvalwater - Controle van indirecte lozings risicobedrijven en gebieden ism HHNK - Rapporteren over resultaten van de controles - Overleggen van rapportage aan HHNK - Opstellen van handhaving- en controlebrieven - Bijhouden van inrichtingenbestand	3 ^e kwartaal
	Klachten afhandeling	X	X	X		- Relevantietoets - Overleg met klager en veroorzaker - Schriftelijke afhandeling	Continue taak
	Gezamenlijk overleg handhavingpartners	X	X	X	X	- Structureel overleg met overige handhavingpartners - Opstellen van de agenda en inbreng van agendapunten	4 keer per jaar
	Uitvoering 12-dagen regeling	X	X	X		- Beoordelen melding - Opstellen acceptatiebrief - Verzorgen publicatie - Afschrift van acceptatie of weigering aan politie en RMT verzenden - Bijhouden van inrichtingenbestand	Continue taak
	Evaluatie professionalisering	X	X	X	X	- Interne toetsing en verbetering van de wijze waarop handhavers de werkzaamheden uitvoeren - Monitoren van het handhavingproces en de resultaten en effecten hiervan - Resultaat van de handhaving extern vergelijken, toetsen en beoordelen. - Opstellen nieuwe en/of aangepaste prioriteiten - Aanpassen handhavingbeleid aan nieuwe/aangepaste prioriteiten - Advies opstellen voor B&W en Raad - Werkprogramma aanpassen op nieuw handhavingbeleid	4 ^e kwartaal
Concrete handhavingverzoeken	X	X	X	X	- Be- en afhandelen van handhavingverzoeken - Opstellen voornemen bestuursrechtelijk handhaven	Continue taak	

Productgroep	Producten	Gemeenten				Activiteiten	Planning
		Den Helder	Hollands Kroon	Schagen	Texel		
Handhaving	Behandelen bezwaar en beroep	X	X	X	X	- Vertegenwoordiging van de gemeenten bij bezwaar- en beroepsprocedures. - Schrijven van verweersstukken, pleitnota's en optreden in rechte ter zitting (Raad van State) of advisering ten aanzien van gerechtelijke procedures.	Continue taak
	Structurele avond- en nachtcontroles	X	X	X	X	- Het structureel uitvoeren van avond/nacht controles gericht op geluid, assimilatieverlichting, veldsportverlichting en werktijdbeperking. - Rapporteren over resultaten van de controles - Opstellen van handhaving- en controlebrieven - Bijhouden van inrichtingenbestand	6 keer per jaar
	Piketdienst	X	X	X	X	- Het zich buiten de vastgestelde werktijden, te allen tijde, volgens rooster bereikbaar/beschikbaar houden van de medewerker voor het verrichten van werkzaamheden in spoedgevallen - Indien nodig is een medewerker binnen 60 minuten na binnenkomst van een oproep op de desbetreffende locatie aanwezig.	Continue taak
	Controle BRZO	X	X			De Provincie verricht, tegen een in een overeenkomst opgenomen tarief, alle noodzakelijke werkzaamheden om het Brzo uit te voeren conform de kwaliteitseisen. Hieronder worden minimaal de volgende werkzaamheden verstaan: - Advisering over de beoordeling van de kennisgeving, de QRA, het veiligheidsrapport en/of het PBZO-document (indien een verplichting op basis van het Brzo), inclusief het beoordelen van concept-documenten in het voortraject. - Het plannen en uitvoeren van inspecties, inclusief het invullen het toezichtsmodel en het opstellen van een meerjareninspectieplan. - Het opstellen en/of actualiseren van het BIP.	Continue taak
	Toezicht en handhaving OLP Wm + Frontoffice			X		- Controle van de inrichtingen op het bedrijventerrein OLP conform toezichtplan - Jaarlijkse gezamenlijke controle met VROM Inspectie, AI, provincie en eventueel andere handhavingorganisaties - Ondersteuning leveren bij toezicht BRZO - Opstellen van controlerapporten - Opstellen van handhaving- en controlebrieven - Bijhouden van inrichtingenbestand - Voorbereiding jaarlijks overleg OLP toezichthouders - Verzenden van de agenda met stukken incl. uitnodiging - Bijwonen en evt. notuleren van de vergadering - Inbreng in het overleg stand van zaken toezicht Wm GCO en MM - Informeren en adviseren bestuur gemeente Zijpe	Continue taak
Toezicht omgevingsvergunningen, onderdeel sloop			X		- Uitvoeren van controle, inclusief asbest - Opstellen van controlerapporten - Opstellen van handhaving- en controlebrieven	Continue taak	

Productgroep	Producten	Gemeenten				Activiteiten	Planning
		Den Helder	Hollands Kroon	Schagen	Texel		
Bodem	Uitvoering ISV3 bodem	X	X	X		- Aanvragen tekortsubsidie voor bodemprojecten - Afstemmingsoverleg met de ISV-coördinatoren van de gemeenten. - Advisering in de uitvoering van de ISV-3 bodemsaneringsprojecten - Opstellen college- en raadsvoorstellen - Voorlichting en inspraak - Uitvoeren taken zoals beschreven in de bestuursovereenkomst met de provincie Noord-Holland.	Continue taak
	Toetsing Besluit bodemkwaliteit / Bodemkwaliteitskaart	X	X	X	X	- Beoordelen van de binnengekomen meldingen - Brief met bevindingen sturen aan de melder - grondverzet projecten overdragen aan de afdeling Handhaving en Juridische Zaken - Overleg met de gemeentelijke afdelingen Civiel, Bouwen en Projecten over grondstromen	Continue taak
	Toetsen bodemonderzoeken	X	X	X	X	- beoordelen en advisering bodemrapporten - toetsen van bodemonderzoeken, nadere onderzoeken, saneringsplannen en saneringsvaluaties - Opstellen brief met resultaat - Muteren in Bodeminformatiesysteem	Continue taak
	Advies en begeleiding bodemsaneringen	X	X	X	X	- Adviseren over gemeentelijke bodemsaneringen - Overleg voeren met provincie en gemeente - Overleg voeren met uitvoerders, transporteur en dergelijke - Informeren omwonenden indien van toepassing - Informeren omwonenden in overleg met de bodemspecialist - Advisering over (eind) rapportages	Continue taak
	Actueel BIS, inclusief makelaarsstool	X	X	X	X	- Optimaliseren kwaliteit van de gegevens in het BIS - Invoeren saneringsgegevens ondergrondse tanks - Applicatiebeheer bodeminformatiesysteem - Advisering aan gemeente, makelaars, adviesbureaus en dergelijke	Continue taak
	Bodemeraad	X	X	X	X	- Deelname aan het overleg Bodemeraad Noord-Holland - Vertegenwoordiging van de gemeenten - Terugkoppeling van relevante informatie aan gemeenten via mail en/of ambtelijk dan wel bestuurlijk overleg	Continue taak
Milieu en ruimte	Advisering		X	X		- Communicatie met gemeenten, eventueel zitting in werk- of projectgroep - In- en externe communicatie Handreiking milieu in bestemmingsplannen - Uitzetten, coördineren en opstellen milieudvizen. In de milieudvizen komen de volgende milieuspecten naar voren: • Bodem • Geluid • Luchtkwaliteit • Externe veiligheid • Flora- en faunawet, Natuurbeschermingswet en EHS • Bedrijven categorieën • Duurzame ontwikkeling (duurzaam bouwen)	Continue taak
	Toetsen omgevingsvergunning-aanvragen (onderdeel Wm + bodem)	X	X	X		- Beoordelen van omgevingsvergunningaanvragen m.b.t. de Wet milieubeheer, Woningwet en Wet bodembescherming - Gemeenten informeren over mogelijke aanhoudingsplicht; - Registratie en bewaken van termijnen - Aanschrijven van inrichtingen op het indienen van een melding ex. artikel 8.40 of een milieuvergunning - Beoordelen van omgevingsvergunningen op het aspect bouwen op verontreinigde grond - Beoordelen omgevingsvergunningaanvragen op uitvoeren bodemonderzoek	Continue taak
	Windpark Wieringermeer		X			- Beoordelen van de MER voor Windpark Wieringermeer - Terugkoppelen beoordeling naar gemeente en provincie - Bewaken procedure	Project

Productgroep	Producten	Gemeenten				Activiteiten	Planning
		Den Helder	Hollands Kroon	Schagen	Texel		
Geluid	Hogere Grenswaarde Wet geluidhinder	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - Eventueel vooroverleg met initiatiefnemer over akoestisch onderzoek - Advies en evt. overleg met akoestisch bureau over (mogelijke) aanpassingen akoestisch rapportage - Na beoordeling/goedkeuring van het akoestisch rapport advisering over te voeren procedure - Coördinatie procedure Hogere grenswaarde en vrijstellingsprocedure ism RO – medewerker gemeente - Toetsen aanvraag Hogere grenswaarde Wet geluidhinder - Opstellen ontwerp Besluit Hogere grenswaarde, incl. college advies en publicatie - Informeren en overleg met medewerker RO en indien noodzakelijk communicatiemedewerker - Advisering bij inbreng zienswijze op ontwerpbesluit 	Continue taak
	Beoordeling en advies akoestisch rapport	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - Het adviseren met betrekking tot geluidsaspecten bij ruimtelijke ontwikkelingen en plannen - Advisering m.b.t. geluidsaspecten bij vergunningverlening - Het beoordelen op de juistheid en volledigheid van de aangeboden akoestische rapporten - Aan de hand van de aangeboden akoestische rapporten adviseren aan de opdrachtgever (de gemeente) eventueel in het kader van een integraal advies voor een goede ruimtelijke ordening 	Continue taak
	Bewaking zonering industrieterreinen	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - Het beheeren en het bewaken van de gezoneerde industrieterreinen binnen het werkbied van de Milieudienst op grond van de Wet geluidhinder. - Het op verzoek van gemeenten opstellen van een gezoneerd industrieterrein in het kader van een goede ruimtelijke ordening. - Het bewaken en beheeren van de geluidsruimte op dit soort terreinen. 	Continue taak
	Uitvoering geluidmetingen	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - Indien nodig worden geluidmetingen en berekeningen uitgevoerd bij klachten of (nachtelijke) controleronden - Op verzoek worden geluidmetingen uitgevoerd bij collectieve en incidentele festiviteiten 	Continue taak
	Indicatieve geluidberekeningen	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - Overleg met degene die de gegevens aanlevert - Het uitvoeren van een indicatieve geluidberekening - Het opstellen van een beknopte rapportage van bevindingen 	Continue taak
Energie en duurzaamheid	Implementatie Klimaatvisie		X	X		<ul style="list-style-type: none"> - Coördineren en ondersteunen van projecten uit de vastgestelde Klimaatvisies - Opstellen van verordening - Beoordelen van subsidieaanvragen - Toekennen van subsidie - Uitkeren van subsidiegelden - Verantwoording aan Prov NH 	Continue taak
	DE-subsidies		X	X		<ul style="list-style-type: none"> - Beleid duurzaam inkopen evalueren - Resultaat evaluatie bespreken met gemeenten - Beleid mogelijk bijstellen op basis van evaluatie - B&W en raad informeren over resultaten 	Project
	Evaluatie Duurzaam inkopen		X	X			Project

Productgroep	Producten	Gemeenten				Activiteiten	Planning
		Den Helder	Hollands Kroon	Schagen	Texel		
Afval	Project zwerfafval		X	X		<ul style="list-style-type: none"> - organiseren/ coördineren van een opruimactie zwerfafval voor basisscholen in 4 gemeenten - begeleiden van basisscholen bij de lesmethode monitoring zwerfafval - opstellen van een rapportage van uitvoering van de monitoring - opstellen notitie vervolg uitvoering aanpak zwerfafval binnen de gemeente - opstellen persberichten - opstellen projectevaluatie - organiseren en voorzitten projectgroepvergaderingen (3x) - informeren stuurgroep (via DB/AB) (2x) - overleg/afstemming met NME-centrum de Groening (2x) 	Maart tot en met september
	Afvaltaken Schagen			X		<ul style="list-style-type: none"> - advisering beleid en uitvoering afvalzaken - monitoring/contract bewaking en verzorgen inzamelvergoedingen voor papier, glas, plastic 	Continue taak
Milieu communicatie	Nieuwsbrief Milieudienst	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - Opstellen Nieuwsbrief 	3 keer per jaar
	Website Milieudienst	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - Up to date houden van de inhoud van de website 	Continue taak
	Nieuwe wet- en regelgeving	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - organiseren informatiebijeenkomst - opstellen informatiebrief en/of -brochure - overleg voeren met juridisch medewerker, vergunningverlener ed. - deelname aan projectgroep 	Continue taak
	Algemeen en naar aanleiding van acties	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - Het schrijven van persberichten waarin algemene voorlichting wordt gegeven over een milieuonderwerp. - Voorts het ad-hoc schrijven van een persbericht naar aanleiding van bijvoorbeeld een bedrijfscontrole. 	Continue taak
Projecten	Overleg gemeentelijke communicatiemedew.	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - Drie maal per jaar een overleg organiseren met de communicatiemedewerkers van de gemeenten 	Drie keer per jaar
	Quickscan geurcontourenkaarten		X			<ul style="list-style-type: none"> - Overzicht bedrijven met intensieve veehouderij - Bestaande en toekomstige bouwplannen inventariseren - Gegevens in database opnemen - Geurcontouren berekenen - Knelpunten in beeld brengen - Resultaten bespreken met gemeenten - Voorstel maken over mogelijke verordening - Digitale kaarten maken 	Project
	Actualiseren luchtkwaliteitsrapportage		X	X		<ul style="list-style-type: none"> - Luchtkwaliteit voor gemeenten berekenen met rekenmodel CAR. - Vigerende beleidsnotities beoordelen op actualiteit en indien nodig aanpassen - Gewijzigde beleidsnotities aanbieden aan college en raad - Vaststellen volgens AWB procedure 	Project
	Actualiseren handhavingsprotocollen	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - Beoordelen handhavingsprotocollen aan de huidige werkwijze - Protocollen aanpassen aan huidige werkwijze. - Protocollen bespreken met medewerkers milieudienst en gemeenten - Definitieve handhavingsprotocollen opstellen - Protocollen op intranet plaatsen. 	Project
	Digitaliseren bodemrapporten		X	X		<ul style="list-style-type: none"> - Alle recente bodemrapporten verzamelen - Rapporten laten digitaliseren door gespecialiseerd bedrijf 	Project
	Actualiseren en samenvoegen Klimaatvisies			X		<ul style="list-style-type: none"> - De Klimaatvisies van de gemeenten Harenkarspel, Schagen en Zijpe samenvoegen tot één Klimaatvisie - Een uitvoeringsprogramma voor de periode 2014 en verder opstellen - De Klimaatvisie en het uitvoeringsprogramma laten vaststellen door het college en de raad 	Project
	RUD NHN	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - Stroomlijnen en optimaliseren van de werkprocessen 	Project
	Implementatie omgevingswet	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - Informatie over nieuwe Omgevingswet volgen - Gevolgen nieuwe Omgevingswet bespreken met medewerkers - Bij oprichting RUD NHN rekening houden met nieuwe wetgeving 	Project
Fusie Schagen			X		<ul style="list-style-type: none"> - Stroomlijnen en optimaliseren van de werkprocessen - Kennismaken met nieuwe medewerker 	Project	

Productgroep	Producten	Gemeenten				Activiteiten	Planning
		Den Helder	Hollands Kroon	Schagen	Texel		
Externe Veiligheid	RRGS	X	X	X	X	- Bijhouden van wijzigingen opslag gevaarlijke stoffen - Doorvoeren van de wijzigingen in het RRGS - Autoriseren van de wijzigingen	Continue taak
	Coördinatie externe veiligheid	X	X	X		- Coördinatie aspect externe veiligheid bij ruimtelijke ontwikkelingen - Toetsen ruimtelijke plannen aan aspect Externe veiligheid - Overleg voeren met gemeente en Veiligheidsregio NHN - Advies vragen aan Veiligheidsregio NHN - Advies toetsen en overleggen aan gemeenten - Bewaking van procedure en termijnen	Continue taak
Bedrijfsvoering	Opstellen marap's, begroting, etc.	X	X	X	X	- Opstellen marap's - Opstellen begroting - Overleg met financieel medewerkers - Begeleiden bestuurlijk traject	Marap: 3 keer per jaar Begroting: 2 ^e kwartaal
	Jaarverslag 2012 en Jaarprogramma 2014	X	X	X	X	- Opstellen van Milieuwerkprogramma op basis van begroting - Opstellen Milieujaarsverslag - Begeleiden bestuurlijk traject	Jaarverslag: 1 ^e kwartaal Jaarprogramma: 2 ^e kwartaal
	Coördinatie team Beleid & Regulering	X	X	X	X	- Alle taken behorende bij de functionele leidinggevende van het team Beleid & Regulering	Continue taak
	Coördinatie team Handhaving & Juridische Zaken	X	X	X	X	- Alle taken behorende bij de functionele leidinggevende van het team Handhaving & Juridische Zaken	Continue taak
	Consulentschap	X	X	X	X	- Overleg met de sector-, dan wel afdelingshoofden VRO(M) - Overleg met coördinator bouwen en ruimtelijke ordening - Overleg met de portefeuillehouder milieu - Interne afstemming milieup opdrachten vanuit de gemeenten - Bewaking uitvoering van opdrachten binnen de gestelde termijnen - Informatie uitwisseling tussen gemeenten en milieudienst en intern	Continue taak
	Directie Milieu & Afval	X	X	X	X	- Alle taken behorende bij de secretaris-directeur van de Milieudienst	Continue taak
Secretariaat Milieu & Afval	X	X	X	X	- Secretariaat van DB en AB - Administratieve ondersteuning directeur	Continue taak	