

## AGENDA (RC.0521)

voor de vergadering van het RAADSPRESIDIUM

op 13 februari 2017 om 18.00 uur

**Let op!:** de vergadering wordt gehouden in de kantine van de Gemeentewerf die gelegen is aan de Ambachtsweg 25

Voor een broodmaaltijd wordt gezorgd

---

**Aan:** K.F. Schuiling (voorzitter), en de fractievoorzitters K.J. Visser, J.P. Verhoef, R. Slort, P. de Vrij, R. Post, T. Biersteker-Giljou, G. Assorgia, N. Dol-Cremers, M.C. Wouters, M. Vermooten en K. van Driesten.

**Afwezig:** P.R. Reenders.

**Raadsgriffier:** M. Huisman, tel: 67 81 01, [m.e.huisman@denhelder.nl](mailto:m.e.huisman@denhelder.nl)

**Kopie:** gemeentesecretaris

**Verzenddatum:** 9 februari 2017

---

### AGENDAPUNTEN

#### 1. Opening en mededelingen

- Indienen eindverantwoordingen fractievergoedingen 2016: voor 1 maart 2017.
- Handreiking ministerie BZK inzake integriteitstoetsing kandidaten voor decentrale politieke partijen (zie bijlage IR17.0015).
- Bestuurlijke uitwisseling regiogemeenten: 6 juli 2017 (middag, begin avond).

#### 2. Bijzonderheden voor februari/maart/april (zie ook de bestuurlijke kalender)

- Voorjaarsreces: 20 t/m 24 februari 2017.
- Tweede bijeenkomst vitalisering lokale democratie (Sterker Den Helder).
- Noordkop waterconferentie: 2 maart 2017 (Schouwburg De Kampanje, aanvang 17.30 uur).
- Informatiebijeenkomst Toerisme: 13 maart 2017.
- Cursus 'Politiek Actief' Prodemos: 22 en 29 maart + 5 en 10 april 2017.
- Informatiebijeenkomst Haven: 3 april 2017.
- Werkconferentie gemeentebestuur: 6 en 7 april 2017.

#### 3. Evaluatie informatiebijeenkomsten en vergaderingen

##### a. Evaluatie informatiebijeenkomsten 21 november 2016 en 23 januari 2017

De informatiebijeenkomsten van 21 november 2016 (openbare ruimte) en 23 januari 2017 (lokale democratie) worden (kort) geëvalueerd.

##### b. Evaluatie voorgaande raadsvergaderingen

De vergaderingen van 28 november 2016, 19 december 2016 en 16 januari 2017 (extra raad) worden (kort) geëvalueerd.

#### 4. Overzicht stand van zaken afhandeling schriftelijke vragen, moties en toezeggingen

Het presidium heeft besloten in iedere vergadering een overzicht van het college van burgemeester en wethouders met de stand van zaken van openstaande schriftelijke vragen, nog niet afgehandelde moties en toezeggingen te willen bespreken. Het overzicht treft u *ter bespreking* als bijlage bij deze agenda aan.

#### 5. Voortgang Vitalisering lokale democratie (Sterker Den Helder) (IR17.0013)

In het verlengde van de op 19 december 2016 (RB16.0108) door de raad verstrekte opdracht voor een verdere vitalisering van de lokale democratie worden in het eerste kwartaal van 2017 een tweetal bijeenkomsten georganiseerd. De eerste hiervan vond plaats op 23 januari. In maart is een volgende bijeenkomst gepland. Aan de hand van de input vanuit deze twee bijeenkomsten en de ontvangen reacties van de aanwezigen wordt bepaald welke onderwerpen (thema's) nader worden uitgewerkt. In de bij deze agenda opgenomen memo wordt hier nader op ingegaan.

*Het presidium wordt voorgesteld te benoemen:*

1. welke concrete aspecten u in het bijzonder hebben aangesproken tijdens de bijeenkomst 'Sterker Den Helder' op 23 januari 2017;

2. welke concrete suggesties u op basis van deze bijeenkomst op korte termijn opgepakt/uitgewerkt zou willen zien.

#### **6. Voorstel inzake informatiebijeenkomst over 'rollen, taken raad, college en ambtelijke organisatie' (IR17.0011)**

In de raadsinformatiebrief R117.0001 over de schriftelijke vragen betreffende correspondentie tussen WOR-bestuurder en de OR en aanvullende c.q. meer duidende informatie heeft het college van b&w de gemeentesecretaris gevraagd met een voorstel te komen voor een informatieavond over de rolverdeling, mandatering, taken en verantwoordelijkheden tussen raad, college en ambtelijke organisatie. Bij deze agenda treft u een memo ter zake aan.

*Het presidium wordt voorgesteld aan te geven uit welke categorie iemand het meest geschikt wordt gevonden om deze informatieavond te organiseren.*

#### **7. Raadsvoorstel Getrapt aftreden leden rekenkamercommissie (RVO17.0001 + RB17.0001)**

De heren R.J. Morée en K.A.J.E. Kirpensteijn zijn gelijktijdig benoemd en herbenoemd als lid van de Rekenkamercommissie Den Helder. Hierdoor loopt hun termijn ook gelijktijdig af op 6 september 2017. In verband met de continuïteit van de rekenkamercommissie wordt voorgesteld de leden getrapt te laten aftreden. Bij deze agenda treft u een concept-raadsvoorstel- en besluit ter zake aan.

*Het presidium wordt voorgesteld het concept-raadsvoorstel- en besluit rechtstreeks door te geleiden naar de raad.*

#### **8. Raadsvoorstel Benoemen sollicitatiecommissie belast met werving en voordracht nieuw lid rekenkamercommissie (RVO17.0005 + RB17.0004)**

De heer Kirpensteijn is op 6 september 2011 benoemd als extern lid van de rekenkamercommissie Den Helder voor een periode van drie jaar. Op 6 september 2014 is hij herbenoemd voor een periode van drie jaar. Deze termijn loopt af op 6 september 2017. De 'Verordening op de Rekenkamercommissie Den Helder 2014' staat toe dat een lid maximaal twee termijnen actief is. Dit betekent dat het lidmaatschap van de heer Kirpensteijn op 6 september 2017 eindigt en er een sollicitatiecommissie dient te worden ingesteld belast met de werving van een nieuw lid. Bij deze agenda treft u een concept-raadsvoorstel- en besluit ter zake aan.

*Het presidium wordt voorgesteld het concept-raadsvoorstel- en besluit rechtstreeks door te geleiden naar de raad.*

#### **9. Planning Jaarrekening 2016 (AU17.00094 + IR17.0012)**

Op 21 november 2016 heeft het presidium de data voor de planning- en control documenten in 2017 vastgesteld. Zowel EY (in de managementletter 2016) als het college van burgemeester en wethouders (in de reactie op de managementletter, R116.0158) hebben geadviseerd de planning voor de behandeling van de jaarrekening 2016 zodanig aan te passen dat deze kan worden vastgesteld in de laatste raadsvergadering voor het zomerreces. In de bij deze agenda opgenomen memo wordt hier nader op in gegaan.

*Het presidium wordt voorgesteld de in de memo opgenomen herziene planning voor de behandeling van de jaarrekening 2016 vast te stellen.*

#### **10. Vaststellen bestuurlijke termijncalender**

De raad heeft op 16 november 2015, in het kader van de nieuwe werkwijze van raad en commissies, besloten uw presidium te belasten met het vaststellen van de bestuurlijke termijncalender (RB15.0104). Achterliggende gedachte hierbij is de raad meer invloed te geven op de bestuurlijke planning, die in de praktijk voornamelijk door het college van burgemeester en wethouders wordt gevuld. De bestuurlijke termijnplanning wordt om die reden om de drie maanden ter vaststelling geagendeerd voor uw vergadering.

*Het presidium wordt voorgesteld:*

1. aan te geven welke concrete onderwerpen u, in aanvulling op de bestuurlijke termijnplanning, in de planning opgenomen wilt zien en/of in meerdere fases (beeldvormend, oordeelsvormend) wenst te behandelen;
2. de bestuurlijke planning van 9 februari 2017 vast te stellen.

### **11. Concept-Jaarplan raadsgriffie 2017 (IR17.0014)**

Voor 2017 is door de raadsgriffie een jaarplan opgesteld, dat in concept bij deze agenda als bijlage is opgenomen. Het presidium wordt in de gelegenheid gesteld eventuele suggesties, op- en aanmerkingen, e.d. in te brengen, waarna het jaarplan 2017 definitief kan worden gemaakt.

*Het presidium wordt voorgesteld het concept-Jaarplan raadsgriffie 2017 vast te stellen.*

### **12. Vaststelling besluitenlijst Presidium 21 november 2016 (BSL16.0052)**

De openbare besluitenlijst van de vergadering van 21 november 2016 is als bijlage bij deze agenda opgenomen.

### **13. Rondvraag**

#### **Ter kennisname en informatie:**

- Eerstvolgende vergadering: **10 april 2017**.