



Beknopt verslag van de vergadering van de agendacommissie van 16 mei 2022

Aanwezig:

C.M. Bazen, R. N. Bruin, M.E. Dijk, H.M. Krul en M. Pastoor, leden;
M. Huisman, adviseur;
R. Reus, gemeentesecretaris;
F. Blok, raadsadviseur.

Afwezig:

B. Niggendijker, lid;
J.A. de Boer, adviseur.

1. Opening en mededelingen.

Aangezien dit de eerste vergadering van de agendacommissie is in de nieuwe samenstelling na de verkiezingen dient er uit de leden van de agendacommissie een voorzitter gekozen te worden. De leden besluiten twee voorzitters te benoemen; de heer Krul en de heer Pastoor. Er is geen plaatsvervangend voorzitter gekozen.

De heer Krul zit deze vergadering voor. Er is een bericht van verhindering ontvangen van de heer Niggendijker en de heer De Boer.

2. Toelichting en uitleg over werkwijze agendacommissie.

De heer Huisman en de heer Blok geven, aangevuld door de heer Reus, een toelichting op de taak en werkwijze van de agendacommissie.

Vervolgens zijn op grond van artikel 5, lid 2, van de Verordening op de raadscommissies Den Helder 2018 aan elk van de drie raadscommissies twee vaste personen gekoppeld die om en om het voorzitterschap van een commissie voor hun rekening nemen. De verdeling is als volgt:

Bestuur en Middelen: de heer R.N. Bruin en de heer H.M. Krul;
Maatschappelijke ontwikkeling: mevrouw M.E. Dijk en de heer B. Niggendijker;
Stadsontwikkeling- en beheer: de heer C.M. Bazen en de heer M. Pastoor.

De heer Bruin stelt de reactietijd aan de orde die de agendacommissie heeft om te reageren op de mail waarin de conceptagenda's en agenderingsverzoeken worden voorgelegd. Hij pleit voor een andere werkwijze. De leden geven onder andere aan dat, als iemand dat noodzakelijk acht, contact met elkaar gezocht moet worden. De reactietijd op de mail is met een uur verlengd naar 9:00 uur.

3. Voorzitterstraining.

Om doeltreffend te vergaderen en effectief voor te zitten wordt een voorzitterstraining aangeboden. De heer Huisman geeft aan hier verder mee aan de gang te gaan en zal kijken wat de mogelijkheden zijn. Mogelijk zal deze training in regionaal verband worden georganiseerd.

4. Beknopt verslag van de vergadering van de agendacommissie op 7 februari 2022.

Het verslag is vastgesteld met die aantekening dat de techniek een aandachtspunt blijft.

5. Evaluatie van de afgelopen raadsvergaderingen.

De heer Bazen en de heer Krul geven aan dat de techniek een aandachtspunt blijft. De agendacommissie merkt op dat niet alle raadsvergaderingen door de LOS worden uitgezonden; dit is echter een vrije keuze van de LOS.

De heer Krul geeft, net als in de vergadering van het presidium van 25 april aan, dat hij graag ziet dat de sprekersfragmenten ook zichtbaar zijn bij raadsvergaderingen in De Kampanje. De heer Huisman zegt dat voor het presidium een memo in voorbereiding is met de mogelijkheden en kosten hiervan.

De heer Bazen vindt de huidige raadsopstelling niet de beste. De heer Huisman geeft aan dat dit een bevoegdheid is van de voorzitter. Indien daartoe aanleiding bestaat kan de voorzitter de indeling herzien na overleg in het presidium.

6. Vooruitblik naar de komende raads- en commissievergaderingen.

7. Bestuurlijke termijnkalender raad en commissies.

De agendapunten 6 en 7 zijn gecombineerd behandeld.

Wegens het ontbreken van agendapunten besluit de agendacommissie dat de raadsvergadering van 23 mei 2022 niet door zal gaan. Hiervoor in de plaats komt een technische toelichting op de jaarrekening.¹ De commissie Bestuur en Middelen van 30 mei 2022 wordt aangevuld met het agendapunt: 'Voorstel met betrekking tot het rapport van de Rekenkamercommissie Den Helder over het subsidiebeleid van de gemeente Den Helder'. De heer Bruin zal deze vergadering voorzitten.

De agendacommissie besluit dat de commissie Maatschappelijk ontwikkeling van 31 mei 2022 en de commissie Stadsontwikkeling en -beheer van 1 juni 2022 niet door gaan wegens het ontbreken van agendapunten.

Verder wordt besloten het beleidskader Reserves en Voorzieningen na het zomerreces ook te agenderen voor behandeling in de commissie Bestuur en Middelen.

De heer Krul doet de suggestie de informatieavond over 'Duurzaamheid' op 27 juni op een andere locatie te houden dan De Kampanje of de Kerkgracht. De heer Reus neemt deze suggestie mee.

De heer Krul wijst op het geringe aantal onderwerpen op de Bestuurlijke termijnkalender en op de opvolging van de moties. Ook geeft hij aan dat er onderwerpen vanuit de fracties opgezet kunnen worden. Hetzelfde geldt voor de informatieavonden.

De heer Reus geeft aan dat er met het oog op de nasleep van de verkiezingen juist minder onderwerpen zijn ingepland. De Bestuurlijke termijnkalender zal op korte termijn gevuld worden met onderwerpen.

8. Datum volgende vergadering agendacommissie.

De eerstvolgende 'fysieke' vergadering van de agendacommissie staat gepland op maandag 27 juni 2022 aanvang 18.00 uur.

9. Rondvraag.

De heer Bruin geeft aan dat hij de volgende vergadering graag het onderwerp: 'Verbeteren verloop commissievergaderingen' geagendeerd wil hebben.

De heer Pastoor doet de suggestie om voor nieuwe commissieleden een 'proefcommissievergadering' te houden net als de 'proefraadsvergadering' op 11 april 2022. De heer Huisman geeft aan hier op terug te komen.

10. Sluiting.

De voorzitter sluit de vergadering rond 20:30 uur.

¹ Op 18 mei is er een mail vanuit de ambtelijke organisatie gestuurd naar de leden van de agendacommissie waarin is aangegeven dat, in tegenstelling tot hetgeen in de agendacommissie is besproken, er een technische toelichting op de jaarrekening, inclusief een technische toelichting op de kadernota, conform de eerder verzonden raadsinformatiebrief op 8 juni aanstaande plaatsvindt.