
Beknopt verslag van de vergadering van de agendacommissie van 13 januari 2025

Aanwezig:

C.M. Bazen, M. Boessenkool, R.N. Bruin en M. Pastoor, leden;
M. Huisman, adviseur;
F. Blok, raadsadviseur;
J. van Egerschot, gemeentesecretaris.

Afwezig:

B. Niggendijker;
J.A. de Boer, adviseur.

1. Opening en mededelingen.

De heer Pastoor opent de vergadering. Er is een bericht van verhindering ontvangen van de heer De Boer en de heer Niggendijker. De heer Bruin deelt mee dat hij een agendapunt wil toevoegen over de vergadercultuur.

2. Beknopt verslag van de vergadering van de agendacommissie op 9 december 2024.

De heer Van Egerschot deelt naar aanleiding van het verslag mee dat hij een aantal acties in het werk heeft gesteld om de sturing op de Bestuurlijke termijncalender te versterken. Ook zal hij in het vervolg bij de vergadering vergezeld worden van een bestuursadviseur zodat die bij de behandeling van de Bestuurlijke termijncalender desgewenst een toelichting kan geven. Het verslag is overigens ongewijzigd vastgesteld.

3. Evaluatie van de afgelopen raads- en commissievergaderingen.

De heer Bazen geeft aan dat de vergadering van de commissie Stadsontwikkeling en -beheer lang duurde. Er waren veel vragen. Ook was de totale tijd van de schorsingen erg lang. De heer Bruin wijst de andere voorzitters er op dat om 21.30 uur geen discussie hoeft plaats te vinden om wel of niet door te gaan. De eindtijd is namelijk uit de verordening gehaald.

De heer Bruin vraagt waarom de inspreker bij de raadsvergadering niet voorafgaand aan het agendapunt heeft ingesproken. Dit is namelijk een mogelijkheid die het Reglement van orde biedt.

De heer Huisman geeft aan dat deze keuze is opgenomen in de aandachtspuntenlijst die de voorzitter krijgt. De voorzitter is vrij om hier wel of geen gevolg aan te geven.

De heer Bruin geeft tevens aan dat het bij de raadsvergadering niet duidelijk was over welk agendapunt de inspreker het woord voerde. De agendacommissie is van mening dat de voorzitter hierop (duidelijker) had mogen ingrijpen.

4. Vooruitblik naar de komende raads- en commissievergaderingen en bespreking van de Bestuurlijke termijncalender.

De agendacommissie bespreekt de agenda's van de commissiecyclus van 27 januari 2025.

De agendacommissie besluit in te stemmen met agenda's van de commissies Bestuur en Middelen en Maatschappelijke ontwikkeling.

Ten aanzien van de commissie Stadsontwikkeling en -beheer het volgende:

Op de bestuurlijke termijncalender staat voor deze vergadering het onderwerp 'Bindend advies vleermuisbunker Kooypunt' gepland. Er is echter geen voorstel ter agendering aangeboden. Ambtelijk is aangekondigd dat er een uitstelverzoek volgt.

De agendacommissie besluit in te stemmen met het niet agenderen van dit onderwerp voor de commissie van 27 januari 2025.

Ambtelijk is aangegeven dat het 'Voorstel tot een bindend advies voor de aanvraag van een omgevingsvergunning voor een boothuis helling naast Willemsoord 51a (Clean2Anywhere) op 14 januari 2025 wordt behandeld in het college en dat het college gaat voorstellen het onderwerp te agenderen voor

de commissie van 27 januari 2025. Daarmee verwijzend naar de op 16 december 2024 unaniem aangenomen motie waarmee het college van burgemeester en wethouders is verzocht op de kortst mogelijke termijn het bindend advies over de afgifte van een omgevingsvergunning voor de realisatie van een werkloods voor Clean2Anywhere op Willemsoord ter besluitvorming voor te leggen aan de gemeenteraad.

Volgens de afgesproken werkwijze is het voorstel te laat aangeleverd en ligt agendering voor een volgende commissievergadering voor de hand. Echter, gelet op de aangenomen motie, het feit dat de agenda voor 27 januari 2025 voldoende ruimte biedt en onder de voorwaarde dat de vergaderstukken op 14 januari 2025 ter agendering worden aangeboden, wordt voorgesteld in te stemmen met agendering voor 27 januari 2025.

De agendacommissie besluit in te stemmen met het agenderen van dit onderwerp voor de commissie van 27 januari 2025. De heer Van Egerschot geeft aan de stukken over Clean2Anywhere dinsdag direct na de collegevergadering richting griffie te (laten) sturen.

De heer Huisman meldt dat er tot op heden nog geen aanmeldingen zijn binnengekomen voor de openstaande vacature van commissievoorzitter.

4a. Vergadercultuur

De heer Bruin stelt de vergadercultuur van de commissies aan de orde en dan met name het stellen van technische vragen en de aanwezigheid aan tafel van de portefeuillehouder.

Hij geeft aan dat het de bedoeling is geen technische vragen meer toe te staan in de vergadering (hierbij ook verwijzend naar het betreffende artikel in de Verordening op de raadscommissies en het Reglement van orde). Voorafgaand aan de vergadering (19.00 uur - 19.30 uur) zal als aanvullende service de mogelijkheid geboden worden om aan de behandelend ambtenaar nog vragen te stellen over het voorliggende voorstel.

De agendacommissie onderschrijft bovenstaande. De heer Bruin zal hierover een memo voorbereiden die geagendeerd wordt voor de vergadering van het presidium van 27 januari 2025.

De griffie zal met betrekking tot de commissiecyclus van 27 januari 2025 eind deze week een mail versturen waarin expliciet gewezen wordt op het voorafgaand stellen van technische vragen.

5. Datum volgende vergadering agendacommissie.

De eerstvolgende 'fysieke' vergadering van de agendacommissie staat gepland op maandag 3 februari 2025 aanvang 18.00 uur.

6. Rondvraag.

Van de rondvraag is geen gebruik gemaakt.

7. Sluiting.

De voorzitter sluit de vergadering rond 19.20 uur.