
Beknopt verslag van de vergadering van de agendacommissie van 4 maart 2025

Aanwezig:

C.M. Bazen, M. Boessenkool, B. Niggendijker, M. Pastoor en J.P. Verhoef, leden;
M. Huisman, adviseur;
F. Blok, raadsadviseur;
K. van Veen, gemeentesecretaris.

Afwezig:

R.N. Bruin, lid;
J.A. de Boer, adviseur.

1. Opening en mededelingen.

De heer Pastoor opent de vergadering en heet de heer Van Veen welkom. Er is een bericht van verhindering ontvangen van de heer De Boer. De heer Bruin heeft aangegeven later te komen.

2. Beknopt verslag van de vergadering van de agendacommissie op 3 februari 2025.

De heer Huisman geeft aan dat de aandachtspunten over de Beeldvormende avonden, zoals in de vorige vergadering besproken, zijn geagendeerd voor het overleg met de gemeentesecretaris. Een evaluatie hiervan vindt plaats tijdens de vergadering van de agendacommissie van 14 april 2025.

Het verslag is overigens ongewijzigd vastgesteld.

3. Evaluatie van de afgelopen raads- en commissievergaderingen.

De agendacommissie gaat in op de 'technische vragen' vragen die vooraf gesteld moeten worden. Met name bij de commissie Maatschappelijke ontwikkeling is dit een aandachtspunt gebleken en worden nog te veel technische vragen in de vergadering zelf gesteld.

De agendacommissie besluit daarom dat voortaan in de mail, waarin wordt aangegeven dat de vergaderingen gepubliceerd zijn, een zinsnede opgenomen moet worden waarin expliciet wordt aangegeven dat technische vragen vooraf gesteld dienen te worden (net zoals voorafgaand aan de eerste vergaderingscyclus van 27 januari 2025 is gebeurd).

Daarnaast is afgesproken dat de voorzitters bij aanvang van de vergadering en/of bij het betreffende agendapunt nogmaals refereren aan de technische vragen of die wel of niet door de verschillende fracties zijn ingediend.

4. Vooruitblik naar de komende raads- en commissievergaderingen en bespreking van de Bestuurlijke termijnkalender.

De agendacommissie bespreekt het volgende agenderingsverzoek:

Aanlevertermijn behandeling van de Kadernota 2026 - 2029

Het college van burgemeester en wethouders verzoekt de stukken voor de behandeling van de Kadernota 2026-2029 in de vergadering van 24 maart uiterlijk op 13 maart aan te leveren.

De heer Van Veen neemt het verzoek terug en geeft aan dat de stukken 11 maart aangeleverd worden. De agendacommissie neemt hier kennis van; de agenda en de stukken voor de vergadering van 24 maart worden zonder tussenkomst van de agendacommissie gepubliceerd.

In verband met de extra commissie over de Kadernota 2026-2029 op 24 maart heeft de heer Bruin verzocht voor te leggen wat er op de agenda komt te staan van die commissie. De heer Van Veen geeft aan dat in de notitie dilemma's en stellingen worden ingebracht door het college. De heer Bruin zit de vergadering van 24 maart voor.

Aangezien er voor de raadsvergadering van 31 maart geen agendapunten zijn, besluit de agendacommissie dat deze raadsvergadering vervalt.

De heer Huisman geeft aan dat de halfjaar rapportages van de Verbonden Partijen niet zijn opgenomen op de Bestuurlijke termijncalender. Hij heeft deze vraag al uitgezet in de organisatie, maar nog geen antwoord ontvangen.

De heer Blok geeft aan dat er een agenderingsverzoek is ontvangen waarin het onderwerp 'Havenverordening', dat oorspronkelijk geagendeerd stond voor de commissie Bestuur en Middelen van 17 maart 2025, van de Bestuurlijke termijncalender wordt afgevoerd. Het agenderingsverzoek zal nog formeel aangeboden worden aan de agendacommissie.

Daarnaast is het bespreekdocument Den Helder Airport verschoven van de commissie Bestuur en Middelen van 17 maart naar de commissie van 7 april. Het bindend advies vleermuisbunker Kooypunt is verschoven van de commissie Stadsontwikkeling en -beheer van 17 maart naar de commissie van 7 april.

De heer Van Veen kondigt twee agenderingsverzoeken aan:

- bindend advies Prinses Margriet school (Stadsontwikkelingen en -beheer 7 april 2025);
- evaluatie steekwapenverbod (Bestuur en Middelen 7 april 2025).

De agendacommissie ziet de agenderingsverzoeken tegemoet.

De heer Pastoor merkt op dat het een voorkeur verdient de onderwerpen, die aan de orde komen op de beeldvormende avonden, zo dicht mogelijk op de commissiebehandeling te agenderen indien aan die onderwerpen een raadsvoorstel is gekoppeld.

5. Datum volgende vergadering agendacommissie.

De eerstvolgende 'fysieke' vergadering van de agendacommissie staat gepland op maandag 24 maart 2025 aanvang 18.00 uur.

6. Rondvraag.

De heer Blok geeft aan dat bij de voorbereidingen van het wijkbezoek aan Julianadorp op 14 mei 2025 is geconstateerd dat dit bezoek gelijktijdig plaats vindt met de avondvierdaagse. Er is daarom verzocht het wijkbezoek in te plannen op de optie die eerder ook al open stond; namelijk 12 juni 2025.

De agendacommissie stemt hiermee in.

De heer Blok geeft aan dat er een verzoek van de Detail Handels Federatie Den Helder is ontvangen om een raadsinformatiemoment in te plannen over verschillende winkelgebieden en welke problemen de winkeliers daar hebben (onder andere parkeerproblemen bij het Ravelijncenter, vergrijzing, stijgende huren en dalende marges).

De agendacommissie staat hier positief tegenover maar laat de verdere (efficiënte) uitvoering hoe dit te organiseren over aan de Detail Handels Federatie zelf.

De heer Niggendijker vraagt naar het stukje tekst dat de heer Bruin zou aanleveren om de zin: *'De commissie dient de raad te adviseren over het voorstel'* te wijzigen.

Aangezien de heer Bruin nog niet is gearriveerd in de vergadering zal hier op een later moment worden teruggekomen.

7. Sluiting.

De voorzitter sluit de vergadering rond 18.55 uur.