

# **Bijlage 6**

# Verordening Noordkopraad i.o. 2015

## Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

### Artikel 1 Begripsbepalingen

in deze verordening wordt verstaan onder;

raden:	de afzonderlijke gemeenteraden van Den Helder, Hollands Kroon, Schagen en Texel;
Noordkopraad i.o.:	commissie als bedoeld in artikel 84 Gemeentewet. In de Noordkopraad i.o. vindt geen besluitvorming plaats;
voorzitter:	voorzitter van de commissie of diens plaatsvervanger;
lid:	lid van de commissie;
griffier:	de coördinerend griffier vervult de rol van griffier van de Noordkopraad i.o. of diens vervanger;
agendacommissie:	de regionale raads werkgroep 'Slim Samenwerken bij de Kop' bestaande uit twee raadsleden per gemeenten en de griffiers;

## Hoofdstuk 2 Instelling, taken en samenstelling

### Artikel 2 Instellen commissie

1. De raden stellen de volgende commissie in: Noordkopraad i.o.
2. De raden geven de Noordkopraad i.o. als opdracht:
  - a. te adviseren over de thema's van de 'Kop Werkt'.
  - b. te adviseren over de gemeenschappelijke regelingen die de vier gemeenten aangaan.

### Artikel 3 Taken

1. De Noordkopraad i.o. fungeert als klankbord- en adviescommissie.
2. De Noordkopraad i.o. bepaalt of de voorstellen voldoende informatie bevatten om besluitvorming door de raden mogelijk te maken.
3. Met uitzondering van het bedoelde in artikel 19 worden er geen besluiten genomen door de Noordkopraad i.o..

### Artikel 4 Samenstelling

1. De Noordkopraad i.o. bestaat uit:
  - a. De voorzitter.
  - b. De leden: één afgevaardigde per fractie uit de raden.
2. De zittingsperiode van de leden van de Noordkopraad i.o. is gelijk aan hun zittingsperiode in de raden.
3. De raden wijzen voor de eerste vergadering van de Noordkopraad i.o. per fractie één afgevaardigde aan.
4. De raden wijzen in de eerste vergadering van de zittingsperiode van de nieuwe raden opnieuw de leden aan van de Noordkopraad i.o. In de raden herkozen leden kunnen opnieuw als lid worden aangewezen.

5. Aftredende leden blijven als zodanig fungeren tot aan het moment dat hun opvolger door de fractie is aangewezen.
6. Het lidmaatschap van de Noordkopraad i.o. eindigt wanneer de betrokkene geen deel meer uitmaakt van de betreffende raad.
7. Indien door splitsing of samenvoeging tijdens een raadsperiode de verdeling in fracties in een raad wijzigt, wordt door de betreffende raad het aantal leden van de Noordkopraad i.o. daarmee in overeenstemming gebracht.

#### **Artikel 5 Voorzitter**

1. De burgemeester van de gemeente waar de vergadering van de Noordkopraad i.o. plaats vindt is voorzitter van de desbetreffende vergadering.
2. Bij afwezigheid van de voorzitter wordt één van de andere burgemeesters aangewezen als voorzitter.
3. De voorzitter leidt de vergadering en is belast met de handhaving van de orde.

#### **Artikel 6 Griffier**

1. De griffiers van de raden wijzen een coördinerend griffier uit hun midden aan.
2. De griffier wordt bij diens afwezigheid vervangen door één van de andere griffiers.
3. De griffiers van de raden zijn aanwezig bij de vergadering van de Noordkopraad i.o.. Zij zijn geen lid van de Noordkopraad i.o.
4. De griffier of zijn/haar plaatsvervanger is belast met het verlenen van bijstand aan de Noordkopraad i.o., het ondersteunen van de voorzitter en het verzorgen van een besluitenlijst van de vergaderingen. Wanneer de leden van de Noordkopraad i.o. technische vragen hebben over de toegezonden vergaderstukken dan richten zij zich hiervoor tot de griffier van de Noordkopraad i.o..

### **Hoofdstuk 3      Aanwezigheid wethouders en anderen**

#### **Artikel 7 Aanwezigheid wethouders en anderen**

1. De voorzitter van de Noordkopraad i.o. is in het kader van te behandelen agendapunten bevoegd wethouders, vertegenwoordigers van gemeenschappelijke regelingen of andere personen uit te nodigen de vergaderingen van de Noordkopraad i.o. bij te wonen, teneinde aan de beraadslagingen deel te nemen en inlichtingen of adviezen te verstrekken.
2. De in lid 1 genoemde functionarissen kunnen zich laten vergezellen van ambtenaren van de gemeenten of externe deskundigen.

### **Hoofdstuk 4      Vergaderingen**

#### **Artikel 8 Vergaderingen**

1. De Noordkopraad i.o. stelt een vergaderschema vast en vergadert voorts als de voorzitter het nodig oordeelt of tenminste een vijfde van de leden schriftelijk met opgave van redenen daarom verzoeken.
2. De Noordkopraad i.o. vergadert roulerend in één van de gemeentehuizen.
3. De Noordkopraad i.o. of haar voorzitter kan besluiten een andere locatie te kiezen.
4. Bij binnenkomst in de vergaderzaal tekent ieder lid de presentielijst. Aan het einde van elke vergadering wordt die lijst door de voorzitter en de griffier door ondertekening vastgesteld.
5. De Noordkopraad i.o. kan niet beraadslagen wanneer niet tenminste een derde van de zitting hebbende leden aanwezig is.

### **Artikel 9 Agendacommissie**

1. De agendacommissie heeft tot taak het voorlopig vaststellen van de agenda van de Noordkopraad i.o. voordat een oproep als bedoeld in artikel 10 wordt verzonden. Bij elk agendapunt wordt aangegeven of de behandeling informerend, meningsvormend of adviserend van aard is.
2. De leden van de agendacommissie hebben elk één stem in de agendacommissie.
3. De agendacommissie bepaalt of digitale registratie alsmede het uitzenden in beeld als geluid via internet van de Noordkopraad i.o. plaatsvindt.

### **Artikel 10 Oproep**

1. De voorzitter zendt ten minste acht dagen voor een vergadering de leden van de Noordkopraad i.o. een oproep onder vermelding van dag, tijdstip en plaats van de vergadering.
2. De leden van de raden worden in kennis gesteld van de voorlopige agenda.
3. In spoedeisende gevallen kan de voorzitter van de Noordkopraad i.o. voorstellen terstond een voorstel te bespreken. De Noordkopraad i.o. beslist over het in behandeling nemen van die voorstellen bij het vaststellen van de definitieve agenda van de vergadering.

### **Artikel 11 Agenderingsrecht**

1. Vergaderstukken bestemd voor een vergadering van de Noordkopraad i.o. worden zo spoedig mogelijk ter kennis van de leden van de Noordkopraad i.o. gebracht en onafhankelijk van oproep/voorlopige agenda verzonden.
2. Elk lid van de Noordkopraad i.o. kan voorstellen doen tot behandeling van zaken die niet op de voorlopige agenda zijn vermeld en dient die voorstellen minstens twee dagen voor de vergadering schriftelijk / per e-mail bij de voorzitter of de griffier in te dienen; in spoedeisende gevallen geldt een termijn van 24 uur. De Noordkopraad i.o. beslist over het in behandeling nemen van die voorstellen bij het vaststellen van de definitieve agenda van de vergadering.

### **Artikel 12 Ter inzage leggen van stukken**

1. Stukken, die ter toelichting van de onderwerpen of voorstellen op de agenda dienen, worden gelijktijdig met het verzenden van de schriftelijke oproep voor een ieder in de stadhuisen ter inzage gelegd. Indien na het verzenden van de schriftelijke oproep stukken ter inzage worden gelegd, wordt hiervan mededeling gedaan aan de leden en zo mogelijk in een openbare kennisgeving.
2. Onverminderd het bepaalde in het eerste lid kunnen stukken ook op elektronische wijze aan een ieder ter beschikking worden gesteld.
3. Indien voor stukken op grond van artikel 86, eerste en tweede lid, van de Gemeentewet geheimhouding is opgelegd, blijven deze stukken in afwijking van het eerste lid, onder berusting van de griffier en verlenen de griffiers van iedere raad een lid in de eigen gemeente inzage.

### **Artikel 13 Openbare kennisgeving**

1. De vergadering wordt tegelijkertijd met de schriftelijke oproep openbaar gemaakt op de door voor afkondigingen in de gemeente gebruikelijke wijze en door plaatsing op de gemeentelijke website.
2. De openbare kennisgeving vermeldt:
  - a. de datum, aanvangstijd en plaats van de vergadering;
  - b. de wijze waarop en de plaats waar een ieder de agenda en de daarbij behorende stukken kan inzien;
  - c. de openbare kennisgeving vermeldt: de mogelijkheid tot het uitoefenen van het spreekrecht als bedoeld in artikel 14.

3. Daarnaast worden de bij de voorlopige agenda behorende stukken, indien digitaal beschikbaar, op de website van de gemeente geplaatst.

#### **Artikel 14 Insprekers / spreekrecht burgers**

1. Degene, die van het spreekrecht gebruik wil maken, meldt dit minimaal 48 uur voorafgaand aan de vergadering aan de griffier van de Noordkopraad i.o.. Hij/zij vermeldt daarbij zijn naam, adres en telefoonnummer en het onderwerp, waarover hij/zij het woord wil voeren.
2. Elke spreker krijgt gedurende de vergadering maximaal vijf minuten het woord. De voorzitter verdeelt de spreektijd evenredig over de sprekers als er meer dan zes sprekers zijn. De voorzitter kan tevens in bijzondere gevallen afwijken van de maximale lengte van de spreektijd.

#### **Artikel 15 Verslaglegging**

1. De griffier stelt een besluitenlijst van de vergadering op.
2. De (concept) besluitenlijst wordt verspreid onder de leden van de Noordkopraad i.o., en ter kennisneming onder de colleges en de leden van de raden.

#### **Artikel 16 Openbaarheid van vergaderingen**

1. De vergaderingen van de Noordkopraad i.o. worden in de regel in openbaarheid gehouden.
2. Indien de voorzitter of een vijfde van de leden achter gesloten deuren wenst te vergaderen, beslist de Noordkopraad i.o. op dat verzoek. De gedachtewisseling in een besloten vergadering van de Noordkopraad i.o. is vertrouwelijk.

#### **Artikel 17 Geheimhouding**

1. De Noordkopraad i.o. is bevoegd bij meerderheid van stemmen de leden geheimhouding ten aanzien van stukken en/of mededelingen op te leggen. Het doen van mededelingen over onderwerpen, behandeld in een besloten vergadering, aan andere raadsleden indien nodig voor intern beraad, is geen schending van de vertrouwelijkheid als bedoeld in artikel 16, indien althans geen geheimhouding krachtens dit artikel is opgelegd.
2. Stukken zoals bedoeld in lid 1 liggen voor de raadsleden ter inzage bij de griffier van iedere raad, tenzij het openbaar belang zich hiertegen verzet.
3. Indien en voor zover de Noordkopraad i.o. tot openbaarmaking van het desbetreffende onderwerp overgaat, is ook de geheimhouding, voor zover de openbaarmaking strekt, opgeheven.
4. De Noordkopraad i.o. neemt in haar werkzaamheden tevens de opgelegde geheimhouding door de raden en colleges in acht.

#### **Artikel 18 Handhaving orde; schorsing**

1. Een spreker mag in zijn betoog niet worden gestoord, tenzij:
  - a. de voorzitter het nodig oordeelt hem aan het opvolgen van deze verordening te herinneren;
  - b. een lid hem interrumpeert. De voorzitter kan bepalen dat de spreker zonder verdere interrupties zijn betoog zal afronden.
2. Indien een spreker, zich beledigende of onbetamelijke uitdrukkingen veroorlooft, afwijkt van het in behandeling zijnde onderwerp, een andere spreker herhaaldelijk interrumpeert, dan wel anderszins de orde verstoort, wordt hij door de voorzitter tot de orde geroepen. Indien de betreffende spreker, hieraan geen gevolg geeft, kan de voorzitter hem gedurende de vergadering, waarin zulks plaats heeft, over het aanhangige onderwerp het woord ontzeggen.
3. De voorzitter kan ter handhaving van de orde de vergadering voor een door hem te bepalen tijd schorsen en - indien na de heropening de orde opnieuw wordt verstoord - de vergadering sluiten.

### **Artikel 19 Besluitvorming / stemming**

1. De Noordkopraad i.o. neemt besluiten over:
  - a. het vaststellen van het advies, waarbij een onderwerp ter besluitvorming wordt voorgelegd aan de raden zoals bedoeld in artikel 2, lid 2;
  - b. vergaderen achter gesloten deuren en geheimhouding zoals bedoeld in artikel 16, lid 2 respectievelijk 17, lid 1 en 3;
  - c. het agenderingsrecht zoals bedoeld in artikel 11;
2. Stemming vindt mondeling plaats, tenzij een van de leden schriftelijke stemming verlangt.
3. Elk lid van de Noordkopraad i.o. heeft stemrecht.
4. In de Noordkopraad i.o. wordt een stemverhouding gehanteerd, waarbij elke gemeente zoveel stemmen vertegenwoordigt als bij de laatst gehouden gemeenteraadsverkiezingen geldig in de gemeente zijn uitgebracht. Het stemgewicht van elke gemeente wordt gedeeld door 100 (honderd), waarna de uitkomst naar beneden wordt afgerond op een rond getal.
5. Alleen de aanwezige leden kunnen aan een stemming deelnemen.
6. Artikel 28 van de Gemeentewet is van overeenkomstige toepassing.
7. Voor het tot stand komen van een beslissing is vereist dat krachtens de leden 4 tot en met 6 meer dan 60% van de aanwezige stemmen vóór de beslissing stemt.
8. Indien in een voltallige vergadering de stemmen staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
9. Bij staking van stemmen in een niet voltallige vergadering wordt in de eerstvolgende vergadering opnieuw gestemd. Wanneer de stemmen in deze vergadering wederom staken, wordt het voorstel eveneens geacht te zijn verworpen.

### **Artikel 20 Contacten met de media**

1. Verzoeken van de media om informatie over wat in de Noordkopraad i.o. wordt/is besproken, worden behandeld door de voorzitter of door diegene die daartoe door de voorzitter wordt aangewezen.
2. Bij door de Noordkopraad i.o. te bepalen onderwerpen maakt de Noordkopraad i.o. afzonderlijke afspraken over de communicatie met de media.

## **Hoofdstuk 5 Slotbepalingen**

### **Artikel 21 Bevoegdheid**

De Noordkopraad i.o. treedt niet in de (wettelijke) bevoegdheden van de raden.

### **Artikel 22 Onvoorziene situaties**

In vergadersituaties waarin deze verordening niet voorziet beslist de Noordkopraad i.o. op voorstel van de voorzitter.

### **Artikel 23 Citeertitel en inwerkingtreding**

1. Deze verordening kan worden aangehaald als 'Verordening Noordkopraad i.o. 2015'.
2. Deze verordening treedt in werking op 1 juni 2015.