Concept besluitenlijst

Vergadering:	Presidium	Classificatie:	Openbaar
Kenmerk:		Datum:	20 juni 2022
Deelnemers:	de heer J.A. de Boer (voorzitter) de heer G. Assorgia mevrouw P.T. Bais de heer C.M. Bazen mevrouw M. Boessenkool mevrouw S. Hamerslag de heer H.M. Krul mevrouw N. List mevrouw T.C. Polonius de heer J.P. Verhoef mevrouw M. Vermooten de heer P. de Vrij de heer F.V.A. Hoogervorst (griffier)	Afwezig:	de heer V.H. van den Born de heer P.J.R. Kos
Verslag: F. Blok			

1. Opening en mededelingen
De voorzitter opent vergadering om 18:00 uur.

- Informatie over gewijzigde Wet gemeenschappelijke regelingen per 1 juli a.s.; brief regietafel inclusief bijlagen.

Het presidium is van mening dat tijdig moet worden begonnen met het organiseren van bijeenkomsten waarin de wijzigingen worden besproken. De Regionale Raadscommissie Noordkop zou hiervoor geschikt zijn.

2. Vaststellen agenda
De agenda is ongewijzigd vastgesteld.

3. Vaststelling openbare besluitenlijst Presidium
De openbare besluitenlijst van de vergadering van 25 april is ongewijzigd vastgesteld.

4. Bijzonderheden voor juni/juli (zie ook de bestuurlijke kalender)
- 22 juni: informatieavond informatiebeveiliging en privacy voor raads- en commissieleden.
- 28 en 29 juni: VNG congres Westfriesland.
- 29 juni: werksessie gemeentelijk statuut.
- 30 juni: afsluitende barbecue Fort Westoever (vanaf 16:30 uur).
- 4 juli: laatste raadsvergadering (optie uitloop op 11 juli).
- 7 juli: wijkbezoek (vanaf 18:30 uur).
- 18 juli t/m 29 augustus: zomerreces.

Het presidium neemt kennis van bovengenoemde data en activiteiten.

5. Evaluatie vergaderronden en bespreken raadsvergadering 4 juli
De heer Krul geeft met betrekking tot de evaluatie aan dat onder meer bij de vergadering van de commissie Bestuur en Middelen van 30 mei 2022 wederom technische problemen waren met het systeem en dat een vergadering zelfs niet kon doorgaan. De heer Hoogervorst geeft aan dat alle vergaderingen wél zijn doorgegaan. Hij zegt dat het niet zo is dat de technische problemen altijd zijn veroorzaakt door

GemeenteOplossingen. Overigens is er binnenkort een nieuwe aanbesteding met betrekking tot het raadsinformatiesysteem.

Het presidium stelt het spoorboekje voor de raadsvergadering van 4 juli 2022 als volgt vast:
- aanvang raadsvergadering: 16:00 uur met als onderwerpen de jaarrekening 2021, de eerste tussenrapportage 2022 en andere voorstellen;
- spreektijd: + 2 minuten op de reguliere spreektijd;
- schorsing: rond 18:00 uur (diner);
- vervolg raadsvergadering: 19:00 uur met de Kadernota dan als enige dan nog te behandelen onderwerp;
- geen algemene beschouwingen.

6. Sprekersfragmenten raadsvergadering
Het presidium spreekt (net als in de vergadering van 25 april jl.) over de voor- en nadelen en kosten van de vergaderlocaties Kerkgracht en Stadshal. Na enig beraad concludeert de voorzitter dat er een voorkeur is om met een 'normale' agenda in de raadzaal van de Kerkgracht te vergaderen. De Stadshal zal als vergaderlocatie worden gebruikt bij bijzondere vergaderingen, zoals bijvoorbeeld de behandeling van de begroting, het installeren van de nieuwe wethouders en bij vergaderingen waarbij veel publiek wordt verwacht.

Het presidium hecht belang aan de sprekersfragmenten. Op de locatie Kerkgracht worden de sprekersfragmenten automatisch geplaatst. Indien in de Stadshal wordt vergaderd, stemt het presidium ermee in dat deze sprekersfragmenten handmatig worden vastgelegd door de leverancier. Ditzelfde geldt voor de vergaderingen die tot nu toe in de Stadshal zijn gehouden. Voorwaarde hierbij is dat er bij de leverancier op wordt aangedrongen dit gratis te doen dan wel tegen een sterk gereduceerd tarief in verband met de, volgens het presidium, vele technische problemen in het verleden.

7. Eindverantwoordingen fractievergoedingen
De eindverantwoordingen en de bijbehorende conceptbrieven met de vastgestelde bedragen van de fracties van het CDA en Samen Actief Sr hebben ter inzage gelegen bij de griffier. Het presidium heeft hier geen opmerkingen over. De bedragen van de eindverantwoordingen van het CDA en Samen Actie Sr over 2021 zijn daarmee door het presidium vastgesteld.

De definitieve eindverantwoording over 2021 van de fractie van Behoorlijk Bestuur v D-H & Julianadorp dient nog te worden afgehandeld. Dit hangt samen met de (discussie over een) interpretatie van de Verordening op de fractieondersteuning in relatie tot de opgevoerde kosten:
A. Krantje van de fractie aan de leden;
B. Inrichting vergaderruimte voor fractievergaderingen aan de Beatrixstraat;
C. Raamstickers in verband met de naamswijziging van Behoorlijk Bestuur voor Den Helder naar Behoorlijk Bestuur voor Den Helder & Julianadorp.

Het presidium bespreekt de opgevoerde kosten. Mevrouw Bais en de heren Vermooten, Assorgia, Bazen en Krul (met uitzondering van B) kunnen akkoord gaan met de opgevoerde kosten. De dames Polonius, List, Boessenkool en de heer De Vrij zijn niet akkoord. De heer Hoogervorst geeft naar aanleiding van een gemaakte opmerking aan dat het aanscherpen van het betreffende artikel 7; 'besteding financiële bijdrage' in de verordening geen reële optie is omdat er altijd wel weer kosten opgevoerd kunnen worden die hierin niet zijn genoemd een limitatieve opsomming is in dit kader dus niet mogelijk.

Na enig beraad concludeert de voorzitter dat de fractie van Behoorlijk Bestuur voor D-H & Julianadorp de bovengenoemde input vanuit het presidium mee moet nemen en dat onderdeel A en C niet opgevoerd kunnen worden in de eindverantwoording en onderdeel B wel. Het presidium stemt met deze voorgestelde oplossing in.

8. Verdeling fractiekamers
Naar aanleiding van de verkiezingsuitslag dient een verdeling gemaakt te worden van de fractiekamers, waarbij de grootste partij de eerste keuze heeft, de tweede grootste partij de tweede keuze heeft et cetera. Gezien het aantal fracties kan niet aan alle fracties een fractiekamer worden toebedeeld. De griffie komt in een volgende vergadering van het presidium met een voorstel voor de verdeling van de fractiekamers waarop de fracties kunnen reageren. De fractie van GroenLinks geeft aan dat ze een fractiekamer op de begane grond wenst en de fractie van Behoorlijk Bestuur v D-H & Julianadorp wil een grote fractiekamer.

9. Vaststellen bestuurlijke termijnkalender inclusief stand van zaken afhandeling moties en toezeggingen en schriftelijke vragen
De heer Verhoef merkt op dat er met betrekking tot de commissie Stadsontwikkeling en -beheer zeer weinig onderwerpen geagendeerd staan. In aansluiting hierop geeft de heer Bazen aan dat er wel degelijk

onderwerpen zijn voor deze commissie die het bediscussiëren waard zijn. Hij vraagt zich af waarom die niet op de bestuurlijke termijnkalender staan.

Mevrouw Hamerslag geeft met betrekking tot motie 163 (motie financiering LOS) aan dat tot op heden nog geen gesprek is geweest met de LOS.

De bestuurlijke termijnkalender 2022-2026, versie 16 juni 2022, is hiermee vastgesteld.

10. Enquête Vertrekkende raadsleden
Na de verkiezingen in maart 2022 zijn er 14 nieuwe raadsleden in de gemeenteraad van Den Helder gekozen. Onder de vertrokken raadsleden is een enquête uitgezet waarin gevraagd werd naar de ervaringen en opvattingen.
Het presidium besluit:
1. de resultaten van de enquête Vertrekkende raadsleden te verspreiden onder de raads- en commissieleden;
2. de resultaten van de enquête Vertrekkende raadsleden te betrekken bij de werkconferentie Pilot Gemeentelijk Manifest op 29 juni 2022.

11. Concept-jaarverslag raadsgriffie 2021
Het presidium vindt het jaarverslag een duidelijk document en geeft aan hierop verder geen suggesties of op- en aanmerkingen te hebben.
De heer Hoogervorst zegt dat nog een enkel onderwerp (bijvoorbeeld de inleiding) zal worden aangevuld. Daarna zal de definitieve versie worden aangeboden aan de raad.

12. Rondvraag
Mevrouw Hamerslag geeft aan dat zij de toegezegde schriftelijke beantwoording met betrekking tot de inlichtingen over de omvaarroute *(verzoek om inlichtingen van de fractie van Behoorlijk Bestuur v D-H & Julianadorp over vervanging van de kademuur achter gebouw 66 op Willemsoord),* gesteld in de raadsvergadering van 9 mei 2022 nog niet heeft ontvangen. Zij wenst deze beantwoording alsnog graag te ontvangen.

De voorzitter sluit de vergadering omstreeks 19:10 uur.