HANDLEIDING DIGITAAL STEMMEN IN RAADSVERGADERING

GO GO. User Management X	+	- o ×
← → C ^u	♥ A https://usermanagement.gemeenteoplossingen.nl/login/	··· 🗟 🕅 🗉 🔳 🗉
GO inloggen		📞 050 - 57 57 848
	File E-mailadres werdigoportaal.nl Wachtwoord Imagen	
🔳 🔎 🖽 🧕 🗎	🔚 📲 💁 😂 😓 ڬ	∧ ⁶ 9:34

1. Zoek op Internet <u>www.stemgedrag.nl</u> op. U krijgt dan dit scherm te zien:

2. Log hier in met uw e-mailadres en wachtwoord. Als u uw wachtwoord niet meer weet, dan kunt u via 'wachtwoord vergeten' een nieuw wachtwoord aanvragen. Als u dit hebt gedaan, krijgt u het onderstaande scherm te zien. Dit beeld blijft staan tot het moment dat een stemming wordt geopend.

GO GO. besluitvorming X	GO GO. besluitvorming X +		-	٥	×
$\overleftarrow{\bullet}$ \rightarrow C $\overleftarrow{\bullet}$	0 A https://www.stemgedrag.nl//denhelder/raadzaal	80% … 🛛 🏠) <u>h</u>	≡
					. ^
	X				
	Geen informatie beschikbaar 🎌				
			een op	olossing van	GO. 🗸
🔳 🖉 🛱 🙁	= 🔟 🤷 🔌 💫 🔒 📦			⁰⁹ 9-2	9:30 -2021

- 3. Voordat de stemming wordt geopend, kunt u op de gebruikelijke manier een stemverklaring afgeven.
- Vervolgens geeft de voorzitter de stemming vrij. Via uw apparaat dient u 'V Voor' of 'X Tegen' aan te klikken en vervolgens te drukken op 'Stem indienen'.
 Op het scherm wordt het onderstaande overzicht getoond. Zodra u hebt gestemd, verdwijnt uw naam uit het overzicht.



- 5. Als het u om de een of andere reden niet lukt om uw stem uit te brengen, zal de voorzitter na dit moment aan u vragen of u voor of tegen stemt. U kunt dan net als bij een hoofdelijke stemming uw stem in woord en beeld uitbrengen.
- 6. Na enige tijd krijgt u het stemresultaat te zien (groen = 'Voor' en rood = 'Tegen'). De voorzitter vraagt u of uw weergegeven stem in overeenstemming is met uw uitgebrachte stem. Als dit niet het geval is en uw 'voor' een 'tegen' moet zijn of andersom, dan meldt u dat direct. Dit wordt dan verwerkt in de uitslag van de stemming. Vervolgens wordt de stemronde gesloten en is de stemming definitief. NB: deze eventuele laatste aanpassingen worden niet ter plekke zichtbaar gemaakt, maar in een later stadium na de vergadering administratief verwerkt.