

AGENDA

Vergadering van het RAADSPRESIDIUM op 22 mei 2023 om 18.00 uur

Kerkgracht 1 – Commissiekamer 2

Voor een broodmaaltijd wordt gezorgd.

Aan: J.A. de Boer (voorzitter), G. Assorgia, C.M. Bazen, M. Boessenkool,
V.H. van den Born, H. van Dongen, S. Hamerslag, E.M. Krijns, S.T.M. Malitz,
J.P. de Leeuw, N. List, M. Pastoor, T.C. Polonius, H. Weerstand-Slot.
Griffier: M. Huisman (raadsgriffier).
Kopie: Gemeentesecretaris.
Verzenddatum: 18 mei 2023

AGENDAPUNTEN

1. Opening en mededelingen

- Afhandeling eindverantwoordingen fractievergoedingen 2022.

2. Vaststellen agenda

3. Vaststelling openbare besluitenlijsten Presidium

De openbare besluitenlijsten van de vergaderingen van 13 maart en 17 april 2023 zijn als bijlagen bij deze agenda opgenomen.

Het presidium wordt voorgesteld de openbare besluitenlijsten van de vergaderingen van 13 maart en 17 april 2023 vast te stellen.

4. Bijzonderheden voor mei t/m juni (zie ook de bestuurlijke kalender)

- Politieke avond over strandrecreatie (exploitatie en activiteiten): 30 mei.
- Regionale raadscommissie Noordkop: 1 juni.
- Werkbezoek De Nollen: 7 of 8 juni.
- VNG congres (Groningen): 13 en 14 juni.
- Extra raadscommissie BenM (Kadernota): 15 juni.
- Politieke avond over Omgevingsvisie: 19 juni.
- Werkbezoek Den Helder Airport: 22 juni.

5. Evaluatie vergaderronden en werkconferentie Groningen

De werkconferentie, raads- en commissievergaderingen alsmede andere raadsbijeenkomsten kunnen worden geëvalueerd.

Het presidium wordt voorgesteld de vergaderronden en de werkconferentie te evalueren.

6. Vaststellen bestuurlijke termijncalender inclusief stand van zaken afhandeling moties en toezeggingen en schriftelijke vragen

In de bijlage treft u de laatste bestuurlijke termijncalender met een overzicht van alle onderwerpen en stand van zaken van de afhandeling van moties, toezeggingen en schriftelijke vragen. Concrete onderwerpen kunnen desgewenst ter vergadering worden besproken en na instemming, in aanvulling op de aangeleverde bestuurlijke termijnplanning, in de planning worden opgenomen.

Het presidium wordt voorgesteld:

1. *aan te geven welke concrete onderwerpen u, **in aanvulling op de bestuurlijke termijncalender, in de planning opgenomen wilt zien en/of in meerdere fases (beeldvormend, oordeelsvormend) wenst te behandelen;***
2. *de in de bestuurlijke termijncalender opgenomen stand van zaken afhandeling moties, toezeggingen en schriftelijke vragen **te bespreken en aan te geven of de in groen gemarkeerde onderwerpen als afgedaan kunnen worden beschouwd;***
3. *de bestuurlijke termijncalender, versie 11 mei 2023, vast te stellen.*

7. Behandeling Algemene beschouwingen en Kadernota 2024-2027

Met het vaststellen van de P&C brief 2023 heeft het presidium voor de Kadernota 2024-2027 het behandelingschema bepaald. Voor de raadsvergaderingen op 26 juni en 10 juli 2023 dienen nog nadere detailafspraken te worden gemaakt. In de bij deze agenda opgenomen memo worden hiervoor voorstellen gedaan.

Het presidium wordt voorgesteld het in deze memo opgenomen spoorboekje voor de behandeling van de Algemene beschouwingen en de Kadernota 2024-2027 op 26 juni en 10 juli 2023 vast te stellen.

8. Memo parallele commissievergaderingen

In de vergadering van 14 november 2022 heeft de agendacommissie verzocht om een notitie over de opzet van het parallel vergaderen van de commissies Bestuur en Middelen, Maatschappelijke ontwikkeling en Stadsontwikkeling en -beheer op één avond, zoals dit na het zomerreces in het nieuwe stadhuis gaat plaatsvinden. De agendacommissie heeft deze notitie in haar vergadering van 20 maart 2023 besproken en daarover een advies geformuleerd dat u in bij deze agenda opgenomen memo met bijlagen kunt lezen.

Het presidium wordt voorgesteld:

1. *te kiezen voor variant B in combinatie met het uitbreiden van het aantal commissievoorzitters met twee personen. Met vijf personen en een uitbreiding van het aantal voorzitters ontstaat voldoende capaciteit om de commissies te bemensen;*
2. *het aantal commissievoorzitters niet uit te breiden.*
3. *op de commissieavonden vanaf 16.00 uur alle fractiekamers te reserveren.*
4. *op commissieavonden een gezamenlijk eetmoment te organiseren tussen 17.30 uur en 18.00 uur.*
5. *de maandagavond als vergaderavond te handhaven.*
6. *de commissievergaderingen gelijktijdig om 19.30 uur te laten starten.*

9. Memo besteding fractievergoeding

In de vergadering van het presidium van 12 oktober 2015 is aan de hand van een memo gesproken over uitgaven waarover discussie mogelijk is of de fractievergoeding hiervoor bedoeld is. Bij de controle van de fractievergoedingen over 2022 is geconstateerd dat de destijds genoemde uitgaven nog steeds op de verantwoordingen terug te vinden zijn. In de bij deze agenda opgenomen memo wordt hier nader op ingegaan.

Het presidium wordt voorgesteld:

1. *het onderwerp 'Uitgaven bij partij-gerelateerde ondernemers/instellingen' te bespreken en een standpunt in te nemen;*
2. *de destijds gemaakte afspraken te bevestigen over:*
 - *Kosten bij lief en leed;*
 - *Consumpties;*
 - *Vergoeding voor de fractie-assistent.*

10. Eindverantwoordingen fractievergoedingen 2022

Elke fractie dient binnen twee maanden na het einde van het kalenderjaar via het presidium bij de raad verantwoording af te leggen over de besteding van de financiële bijdrage voor fractieondersteuning. De eindverantwoordingen en de bijbehorende conceptbrieven met de vastgestelde bedragen van de fractie van Beter voor Den Helder, D66, GroenLinks, PVV, VVD, Behoorlijk Bestuur v D-H & Julianadorp, Fractie Pastoor, SPDH liggen ter inzage bij de griffie. De bedragen kunnen met in achtname van de besluitvorming onder agendapunt 9 worden vastgesteld. De eindverantwoordingen van de Fractie Bazen en Samen Actief sr zijn ontvangen, maar zijn nog niet beoordeeld. De eindverantwoording van het CDA is tot op heden niet ontvangen.

Het presidium wordt in de gelegenheid gesteld/voorgesteld:

1. *eventuele vragen te stellen dan wel op -of aanmerkingen te maken;*
2. *de bedragen naar aanleiding van de eindverantwoordingen vast te stellen.*

11. Proces van rekenkamercommissie naar rekenkamer.

Op 1 januari 2023 is de Wet versterking decentrale rekenkamers in werking getreden. Deze wet wijzigt onder andere de Gemeentewet. Met inwerkingtreding van deze wijzigingen is het na 1 januari 2023 verplicht om een onafhankelijke gemeentelijke rekenkamer in te stellen. In de bij deze agenda

opgenomen memo met bijlagen wordt op het te volgen proces nader ingegaan. De VNG en de Nederlandse Vereniging van Rekenkamers & Rekenkamercommissies hebben een modelverordening voorbereid.

Het presidium wordt voorgesteld:

1. *de volgende uitgangspunten vast te stellen voor het instellen van een gemeentelijke rekenkamer Den Helder:*
 - a. *de rekenkamer bestaat uit drie leden;*
 - b. *de benoeming van de leden geschiedt op voordracht van een door de raad benoemde sollicitatiecommissie bestaande uit twee raadsleden.*
2. *de in deze memo opgenomen bepalingen ter waarborg van onafhankelijk rekenkameronderzoek en het voorkomen van belangenverstremming in de vacaturetekst voor de te werven leden op te nemen;*
3. *het raadsvoorstel 'Voorstel tot het vaststellen van het proces van rekenkamercommissie naar rekenkamer' rechtsreeks ter vaststelling door te geleiden naar de raad (raadsvergadering 5 juni 2023).*

12. Concept-Jaarverslag raadsgriffie 2022

Bij deze agenda is in concept het jaarverslag van de griffie als bijlage opgenomen. Het presidium wordt in de gelegenheid gesteld eventuele suggesties, op- en aanmerkingen, e.d. in te brengen, waarna het jaarverslag 2022 definitief kan worden gemaakt.

Het presidium wordt voorgesteld in te stemmen met het concept-jaarverslag raadsgriffie 2022.

13. Rondvraag

Ter kennisname en informatie:

*Eerstvolgende vergadering: **dinsdag 20 juni 2023 (18.00 uur)**.*