

AGENDA

Vergadering van het **RAADSPRESIDIUM** op maandag **29 januari 2024** om **18.00 uur**
Gebouw 66 – Razende Bol
Voor een broodmaaltijd wordt gezorgd.

Aan: J.A. de Boer (voorzitter), G. Assorgia, C.M. Bazen, M. Boessenkool,
V.H. van den Born, H. van Dongen, S. Hamerslag, R.J.J. Bak, S.T.M. Malitz,
J.P. de Leeuw, M. Pastoor, T.C. Polonius, H. Weerstand-Slot.
Griffier: M. Huisman (raadsgriffier).
Kopie: Gemeentesecretaris.
Verzenddatum: 25 januari 2024

AGENDAPUNTEN

1. Opening en mededelingen

- Indienen eindverantwoording fractievergoeding 2023 **voor 1 maart 2024**.
- Nieuwe sjablonen raadsmiddelen: in de bijlagen is een aantal sjablonen van raadsmiddelen opgenomen die in een moderner tekstueel jasje zijn gestoken. De nieuwe sjablonen zijn voor gebruik te vinden op de website van de gemeenteraad; inloggen is daarvoor vereist.
- Einde politieke jaar: barbecue op vrijdag 5 juli.

2. Vaststellen agenda

3. Vaststelling openbare besluitenlijst Presidium

De openbare besluitenlijst van de vergadering van 13 november 2023 is als bijlage bij deze agenda opgenomen.

Het presidium wordt voorgesteld de openbare besluitenlijst van de vergadering van 13 november 2023 vast te stellen.

4. Bijzonderheden voor februari-maart (zie ook de bestuurlijke kalender)

- Bijeenkomst vervolg Gemeentelijk Manifest: 7 februari 2024, Wieringerwerf.
- Voorjaarsreces: 19 t/m 23 februari.
- Cursus Politiek Actief: vanaf 13 maart 6 bijeenkomsten met medewerking van raadsleden.
- Bijeenkomst over agressie en intimidatie tegen politieke ambtsdragers: 17 april, 19.30 uur

5. Evaluatie vergaderronden

De raads- en commissievergaderingen en andere raadsbijeenkomsten kunnen worden geëvalueerd.

Het presidium wordt voorgesteld de vergaderronden te evalueren.

6. Proces behandeling kadernota: debat (1) en memo college b&w (2)

Tijdens de vorige vergadering is het behandelvoorstel voor de Kadernota 2024 besproken. Daarbij is de behandeling van de Kadernota 2025-2028 met optie 1 vastgesteld en tevens afgesproken dat het onderdeel 'debat' nader wordt uitgewerkt. Mevrouw Weerstand-Slot en de heren Pastoor en Milatz hebben hiervoor het in de bijlage opgenomen gewijzigde voorstel (1) opgesteld. In het voorstel zijn de wijzigingen in rood weergegeven.

Daarnaast is een memo van het college van burgemeester en wethouders ontvangen over het procesvoorstel Kadernota 2025-2028. Dit naar aanleiding van de schriftelijke consultatie op het voorstel voor het proces kadernota om op woensdag 6 maart 2024 een extra vergadering van de commissie Bestuur en Middelen over dit onderwerp te houden. Het college geeft aan dit aan het voorbereiden te zijn, zodat er in deze commissievergadering tijdig voldoende informatie is om een inhoudelijk oordeel te geven. In een afzonderlijke memo (3) is een voorstel opgenomen als reactie op de gestelde vragen in de memo van het college van burgemeester en wethouders.

Het presidium voorgesteld:

1. *het gewijzigde behandelproces van de Kadernota (1) vast te stellen.*
2. *als reactie op de memo van het college van burgemeester en wethouders (2) en ter voorbereiding op de bijeenkomsten van 6 en 11 maart 2024, de beantwoording overeenkomstig het gestelde in de memo (3) vast te stellen.*

7. Protocol vermoedens integriteitschendingen politieke ambtsdragers

In de raadsvergadering van 9 oktober 2023 is het voorstel tot het vaststellen van het Protocol vermoedens integriteitschendingen politieke ambtsdragers gemeente Den Helder aangehouden. In de bij deze agenda opgenomen memo met bijlage wordt hier nader op ingegaan.

Het presidium wordt verzocht in te stemmen met rechtstreeks agendering voor de eerstvolgende raadsvergadering

8. Invulling bijeenkomst met de Port of Den Helder

Tijdens de vorige vergadering is de bijeenkomst met Port of Den Helder van 20 oktober 2023 geëvalueerd. Besloten is in 2024 deze bijeenkomst in een andere vorm te laten plaatsvinden: op een beeldvormende maandagavond, bij voorkeur voorafgaand aan de bijeenkomst daaropvolgend in commissieverband met de verbonden partijen. Wellicht dat de andere verbonden partijen dan ook in die opzet kunnen worden betrokken. Door het aanbrengen van deze splitsing kan de commissievergadering sneller worden afgerond. Over vorm en inhoud zijn geen concrete opmerkingen gemaakt. Dit geldt ook voor de organisatie van de bijeenkomst. In de bij deze agenda opgenomen memo wordt op deze laatste onderdelen nader ingegaan.

Het presidium wordt voorgesteld voor het periodiek overleg met de Port of Den Helder in 2024:

- 1. het college van burgemeester en wethouders uit te nodigen de beeldvormende avonden voor wat betreft de Port of Den Helder op 15 april en 30 september 2024 te organiseren en daarbij als leidraad te nemen:*
 - actuele ontwikkelingen, zoals gronduitgiften, tenders windparken op zee, de energietransitie en waterstof;*
 - het raadsbesluit van 7 maart 2022 en*
 - het rapport 'Den Helder in de lichtenlijn' en de opvolging daarvan;*
- 2. het college van burgemeester en wethouders mee te geven dat de aanwezigheid van de directie, een vertegenwoordiging van de aandeelhouders (college) en de Raad van Toezicht van de Port of Den Helder door de raad bijzonder op prijs wordt gesteld bij de beeldvormende avonden;*
- 3. het college van burgemeester en wethouders uit te nodigen raadsleden vooraf de gelegenheid te bieden (via een mailbericht) specifieke aspecten over de Port of Den Helder kenbaar te maken en te bezien of deze aspecten kunnen worden meegenomen bij de invulling van de beeldvormende avonden;*
- 4. de bijeenkomsten over de Port of Den Helder in 2024 in de vergadering van 11 november 2024 te evalueren met het oog op het vervolg in 2025.*

9. Vaststellen bestuurlijke termijncalender inclusief stand van zaken afhandeling moties en toezeggingen en schriftelijke vragen

In de bijlage treft u de laatste bestuurlijke termijncalender met een overzicht van alle onderwerpen en stand van zaken van de afhandeling van moties, toezeggingen en schriftelijke vragen. Concrete onderwerpen kunnen desgewenst ter vergadering worden besproken en na instemming, in aanvulling op de aangeleverde bestuurlijke termijnplanning, in de planning worden opgenomen.

Het presidium wordt voorgesteld:

- 1. aan te geven welke concrete onderwerpen u, **in aanvulling op de bestuurlijke termijncalender**, in de planning opgenomen wilt zien en/of in meerdere fases (beeldvormend, oordeelsvormend) wenst te behandelen;*
- 2. de in de bestuurlijke termijncalender opgenomen stand van zaken afhandeling moties, toezeggingen en schriftelijke vragen **te bespreken en aan te geven of de in groen gemarkeerde onderwerpen** als afgedaan kunnen worden beschouwd;*
- 3. de bestuurlijke termijncalender, versie 23 januari 2024, vast te stellen.*

10. Postvakken raadsleden en fractieassistenten

Mevrouw Polonius heeft tijdens de vorige vergadering gevraagd naar de mogelijkheid de postvakken van de raadsleden en fractieassistenten dicht te maken. De kosten voor het afsluiten van de postvakken van de raad met slot bedragen bijna €4.000,- (alternatief 1). De postvakken van de raadsleden en fractieassistenten kunnen ook worden te verplaatst naar het kantoor van de griffie (alternatief 2). Deze ruimte is tot 19.00 uur te benaderen.

Het presidium wordt voorgesteld een keuze te maken uit de hierboven voorgestelde opties.

11. Concept-Jaarplan raadsgriffie 2024

Voor 2024 is door de raadsgriffie een jaarplan opgesteld, dat in concept bij deze agenda als bijlage is opgenomen. Het presidium wordt in de gelegenheid gesteld eventuele suggesties, op- en aanmerkingen, e.d., in te brengen, waarna het jaarplan 2024 definitief kan worden gemaakt.

Het presidium wordt voorgesteld het concept-Jaarplan raadsgriffie 2024 vast te stellen.

12. Rondvraag

<p><i>Na afloop van het openbare deel vindt een kort besloten deel plaats, zodat de voorzitter van de commissie Klankbordgesprekken een terugkoppeling kan geven van het gevoerde gesprek met de burgemeester.</i></p>

Ter kennisname en informatie:

Eerstvolgende vergadering: maandag 18 maart 2024 (18.00 uur).