



Concept besluitenlijst

Vergadering:	Presidium	Classificatie:	Openbaar
Kenmerk:		Datum:	17 maart 2025
Deelnemers:	de heer J.A. de Boer (voorzitter) mevrouw M. Boessenkool de heer V.H. van den Born mevrouw A.J. Gatowinas (vervangt de heer Van Dongen) mevrouw S. Hamerslag de heer E.M. Krijns (vanaf agendapunt 5) de heer J.P. de Leeuw de heer S.T.M. Milatz de heer M. Pastoor mevrouw T.C. Polonius de heer M. Vermooten (vervangt de heer Bazen) mevrouw H. Weerstand-Slot de heer M. Huisman (griffier)	Afwezig:	de heren C.M. Bazen en G. Assorgia
Verslag: M.C. Bakker			

1. Opening en mededelingen 18.00 uur

Voorzitter De Boer opent de vergadering om 18.00 uur. De heer Vermooten vervangt de heer Bazen en mevrouw Gatowinas vervangt de heer Van Dongen.

De griffier geeft aan content te zijn met het tijdig indienen van de eindverantwoordingen van de fractievergoeding door de fracties. Over de werkconferentie op 5 en 6 juni 2025 in Haarlem geeft de heer Krijns bij de rondvraag een korte update van het beoogde programma.

2. Vaststellen agenda

De agenda is ongewijzigd vastgesteld.

3. Vaststellen openbare en besloten besluitenlijsten presidium

Het presidium stelt de openbare en de besloten besluitenlijst van de vergadering van 27 januari 2025 ongewijzigd vast.

4. Bijzonderheden voor januari-maart 2025 (zie ook de bestuurlijke kalender)

De volgende bijzonderheden zijn onder de aandacht van het presidium gebracht:

- Extra commissie voorbereiding Kadernota: 24 maart.
- Cursus Politiek Actief – speeddaten met raadsleden: woensdag 26 maart. De griffier verzoekt fracties, die zich nog niet hebben aangemeld, alsnog te reageren op zijn mail. Eén naam per fractie.
- Ambtsbezoek commissaris van de Koning: woensdag 23 april (zie ook agendapunt 7).
- Meireces: 28 april t/m 5 mei.
- Integriteitsbijeenkomst: in verband met de beschikbaarheid van de heer Doornbos (AKD) is de datum gewijzigd van 15 april naar 13 mei om 19.30 uur in de raadzaal.

5. Evaluatie reguliere vergaderronden

Het presidium evalueert de vergaderronden. Hierbij zijn de volgende opmerkingen gemaakt:

Raadsvergadering 10 maart 2025:

Mevrouw Hamerslag spreekt haar ongenoegen uit over het onderbreken door de voorzitter van een fractiegenoot tijdens het uitspreken van zijn stemverklaring. Ze vindt het jammer dat de voorzitter hem tijdens het laatste deel van zijn zin heeft onderbroken en verzoekt de voorzitter voortaan coulanter hiermee om te gaan. Het presidium refereert hierbij aan de afspraken die over stemverklaringen zijn gemaakt.

(De heer Krijns komt binnen en neemt deel aan de vergadering.)

Raadsvergadering 10 februari 2025:

Mevrouw Hamerslag is tijdens deze vergadering geïnterrupteerd door wethouder De Vrij en geeft aan zich hieraan te hebben gestoord.

6. Evaluatie werkwijze Helderberaad

Het presidium besluit:

1. in te stemmen met het instellen van een werkgroep 'Evaluatie helderberaad 2025' bestaande uit zes raadsleden;
2. de onder 1. genoemde werkgroep op te dragen de werkwijze van raad en commissies in 2025 vóór 1 november 2025 te evalueren;
3. in de evaluatie breed gedragen aanbevelingen en suggesties op te nemen voor het overdrachtsdocument voor de bestuursperiode 2026-2030.

Voor het vullen van de werkgroep met zes raadsleden zorgt de griffier voor een uitvraag.

7. Ambtsbezoek commissaris van de Koning

Programma met de raad op 23 april is waarschijnlijk aan het eind van de middag. De griffie stuurt inventariseert onder de raadsleden wie hierbij aanwezig kunnen zijn.

Een onderdeel van het programma is een gesprek tussen de gemeenteraad en de commissaris van de Koning. Onderwerpen waarover de commissaris heeft aangegeven graag het gesprek aan te gaan zijn:

- Bestuurscultuur en omgangsvormen.
- De bestuursopdracht over de invulling van de regionale samenwerking.
- Onderwerpen die de raad graag met de commissaris wil bespreken.

Het presidium heeft de volgende onderwerpen ingebracht: mobiliteit en bereikbaarheid, verschil in demografie binnen de regio nu en 2050. Fractievoorzitters kunnen per e-mail ook nog onderwerpen bij de griffier aanleveren.

Het presidium kiest voor het gesprek met de commissaris van de Koning voor plenaire setting voor de aanwezigen (geen statafels), bij voorkeur zonder microfoons in een zaal die voldoende ruimte biedt aan de aanwezigen.

8. Vaststellen bestuurlijke termijncalender inclusief stand van zaken afhandeling moties en toezeggingen en schriftelijke vragen

Het presidium besluit de bestuurlijke termijncalender voor kennisgeving aan te nemen. De voorzitter zegt toe dat het college volgende week donderdag een geactualiseerde BTK aanlevert inclusief onderbouwing.

Naar aanleiding van de bestuurlijke termijncalender wordt het volgende opgemerkt:

1. Ontbreken van de halfjaarlijkse sessies met onze verbonden partijen (april en oktober) op de BTK.
2. Beeldvormende avonden kort voor de commissievergaderingen plannen, bij voorkeur gerelateerd aan een (raads)voorstel. In ieder geval dient duidelijk te zijn waarom dit onderwerp van belang is voor de raad om aan de orde te stellen op een beeldvormende avond, waarbij een relatie met een voorstel daarna de voorkeur heeft.
3. Duurzaamheidsevaluatie (nr. 334) kan al in 2026 worden gepland op de BTK.
4. Aandacht is gevraagd voor de uitvoering 'Zorgboulevard' (nr. 338).
5. Aandacht is gevraagd voor de uitvoering van "Ankerplaatsen" (nr. 343); de raad is niet actief geïnformeerd over uitstel later dan 1 maart.
6. Uitvoering onder nr. 391 is niet ingevuld.
7. Verzocht is de toezegging van afgelopen raadsvergadering onder nr. 402 nog in te vullen.
8. WMO taxivervoer (SV 5.24) is op het op allerlaatste moment beantwoord dus niet mogelijk vragen te stellen tijdens de beeldvormende avond

9. Vaststellen eindverantwoordingen fractievergoedingen 2024

Het presidium besluit de eindverantwoordingen van de fracties van Beter voor Den Helder, GroenLinks, Behoorlijk Bestuur v D-H & Julianadorp en D66 vast te stellen.

10. Rondvraag

De heer Krijns geeft een update van het beoogde programma voor de werkconferentie in Haarlem. Een deel is gericht op de provincie en een ander deel inhoudelijk van de gemeente Haarlem. Ingezet wordt op een leerzaam programma. De teambuilding in informele zetting wordt hierbij niet uit het oog verloren.

De heer De Leeuw maakt melding van een notoire briefschrijver. De brieven zijn inmiddels op kwalijke dreigende toon en dat vindt hij zorgelijk worden. Hij stuurt de brieven naar de voorzitter en de griffier die beoordelen hoe met deze situatie om te gaan.

Mevrouw Gatowinas uit haar zorgen over het aantal aanwezige raadsleden tijdens de raadsvergadering na de Pasen. De griffier geeft aan dat deze vergadering niet in een reces valt.

Mevrouw Weerstand zegt het lastig te vinden dat zij geen huidige financiële stand van zaken heeft ontvangen ter voorbereiding op de Kadernota. Tijdens de beeldvormende avond hoorde zij wel echter al budgetoverschrijding in de Jeugdzorg. Ambtelijk werd, op advies van de wethouder, aangegeven hierover schriftelijke vragen te stellen, terwijl er juist met elkaar is afgesproken het aantal schriftelijke vragen te temperen.

Het presidium verzoekt een fysiek exemplaar aan te leveren van de aanstaande Kadernota.

De voorzitter sluit de vergadering rond 19.00 uur.

Ter kennisname en informatie:

Eerstvolgende vergadering: **dinsdag 6 mei 2025 (18.00 uur).**