

Verordening ~~op het~~ presidium gemeenteraad Den Helder 2018 2025

Artikel 1. Begripsomschrijvingen

1. presidium: een door de raad ingesteld orgaan met een algemeen adviserende rol met betrekking tot aanbevelingen aan de raad inzake de organisatie en het functioneren van de raad;
2. voorzitter: de voorzitter van de raad;
3. griffier: de griffier van de raad ~~of diens plaatsvervanger~~;
4. agendacommissie: een door de raad ingesteld ~~e orgaan~~ commissie ~~dat die~~ een coördinerende rol vervult bij zaken voor de raad en raadscommissies;
5. raad: gemeenteraad van Den Helder.

Artikel 2. Samenstelling

1. De raad heeft een presidium.
2. De griffier fungeert als secretaris van het presidium.
- ~~23.~~ Het presidium bestaat uit de voorzitter van de raad en de fractievoorzitters. De voorzitter van de raad is tevens de voorzitter van het presidium.
- ~~34.~~ De voorzitter van het presidium wordt bij afwezigheid vervangen door de plaatsvervangend voorzitter van de raad.
- ~~45.~~ Elke fractievoorzitter wijst een lid van de raad, ~~fractie-assistent(e)~~ of commissielid aan, die hem/haar bij zijn/haar afwezigheid in het presidium vervangt.
- ~~5. De griffier is in elke vergadering van het presidium aanwezig.~~
- ~~6. Het presidium vergadert, indien meer dan de helft van de leden aanwezig is.~~
- ~~76.~~ Het presidium kan anderen uitnodigen deel te nemen aan zijn vergaderingen.
- ~~8. Overige raadsleden kunnen zich bij de voorzitter melden indien zij deel willen nemen aan een vergadering van het presidium. De voorzitter kan het presidium voorstellen overige raadsleden uit te nodigen om aan de vergaderingen van het presidium deel te nemen. De overige raadsleden hebben in dat geval een adviserende stem.~~

Artikel 3. Taken en bevoegdheden presidium

1. Het presidium vormt het dagelijks bestuur van de raad.
- ~~2. Het presidium kan door de burgemeester worden geraadpleegd over andere aangelegenheden die de gemeente betreffen.~~
- ~~32.~~ Het presidium ziet toe op nakoming van de gemaakte afspraken met de raad en de raadscommissies zoals die zijn vastgelegd in de besluitenlijsten van de raad en de raadscommissies en zijn opgenomen in het overzicht met betrekking tot de stand van zaken afhandeling schriftelijke vragen, moties en toezeggingen.
- ~~43.~~ Het presidium is de hoeder van het bestuurlijke en politieke proces; hij stuurt procesmatig met behulp van de bestuurlijke termijnskalender en overlegt indien gewenst met het college.
4. Het presidium kan door de burgemeester worden geraadpleegd over andere aangelegenheden die de gemeente betreffen.
5. Het presidium stelt op voordracht van de agendacommissie het jaarschema voor alle vergaderingen vast.
- ~~6. Het presidium delegeert de procedurele voorbereidingen van de raadsvergaderingen, commissie-vergaderingen en raadsbijeenkomsten, als genoemd in artikel 8a, aan de agendacommissie.~~
- ~~76.~~ Het presidium doet jaarlijks een procedurevoorstel voor de behandeling van de begroting, jaarverslag, jaarrekening en overige Planning & Control documenten.
- ~~87.~~ Het presidium doet voorstellen over de te volgen werkwijze in de raad en de commissie ten aanzien van:
 - ~~a. raadsbijeenkomsten, anders dan commissie- en raadsvergaderingen, zoals raadsconferenties, maatschappelijke consultaties en dergelijke;~~
 - ~~ba. de behandeling van kaderstellende stukken; waar een startnotitie voor nodig is;~~
 - ~~eb. het evalueren van de raads- en commissievergaderingen en het naar aanleiding hiervan adviseren van raad en commissies.~~
- ~~98.~~ Het presidium is, naast de taken die haar in deze verordening worden opgedragen, belast met het uitvoeren van de taken voor zover die in andere regelingen zijn opgedragen, die haar in het Reglement van orde voor de vergaderingen en overige werkzaamheden van de gemeenteraad van Den Helder 2018 en de Verordening op de raadscommissies Den Helder 2018 zijn opgedragen.

Artikel 4. De griffier

1. De griffier fungeert als secretaris van het presidium.
2. De griffier draagt zorg voor de voorbereiding en besluitenlijst van de presidiumvergaderingen.
3. De griffier bevordert in de voorbereiding van presidiumvergaderingen en tijdens de presidiumvergaderingen de afstemming en samenwerking tussen raad, raadscommissies, college en ambtelijke organisatie.
4. Met het oog op het bevorderen van afstemming en samenwerking tussen raad, raadscommissies, college en ambtelijke organisatie voert de griffier periodiek overleg met de gemeentesecretaris en neemt deel aan het periodiek driehoeksoverleg met de burgemeester en de gemeentesecretaris.

Artikel 54. Vergaderfrequentie en -locatie

1. Het presidium vergadert periodiek. De vergaderdata worden vastgelegd in het jaarschema voor alle vergaderingen.
2. Het presidium vergadert indien meer dan de helft van de leden aanwezig is.
23. Het presidium vergadert eveneens wanneer de voorzitter daartoe verzoekt en/of ten minste een vijfde van het totaal aantal presidiumleden twee leden van het presidium hiertoe verzoeken.
34. De vergaderingen van het presidium worden in het stadhuis gehouden, tenzij de voorzitter van het presidium besluit elders te vergaderen.

Artikel 65. Uitnodiging

De voorzitter stuurt uiterlijk de vrijdag voorafgaand aan de vergadering van het presidium een digitale uitnodiging onder vermelding van dag, tijdstip en plaats van de vergadering.

Artikel 76. Agenda, besluitenlijst

1. Bij aanvang van de vergadering stelt het presidium de agenda vast.
2. Van de vergadering wordt De beraadslagingen worden in een besluitenlijst gemaakt samengevat.
3. De besluitenlijst wordt in de eerstvolgende vergadering van het presidium vastgesteld, en daarna gepubliceerd op het raadsinformatiesysteem.
4. De vergaderstukken worden na de betreffende vergadering gepubliceerd op het raadsinformatiesysteem.

Artikel 87. Openbaarheid van de vergaderingen

1. De vergaderingen van het presidium zijn in principe openbaar.
2. Een (deel van de) vergadering is besloten als de voorzitter dit nodig acht of wanneer ten minste de helft van de aanwezige leden daarom verzoeken.
3. Van een besloten vergadering wordt een afzonderlijke besluitenlijst gemaakt die niet openbaar wordt gemaakt, tenzij het presidium anders beslist.

Artikel 98. Besluitvorming

1. Het presidium neemt alleen besluiten over zaken die de werkwijze van de raad betreffen, en niet politiek gevoelig zijn.
2. Het presidium kan ook buiten de vergadering besluiten nemen, mits alle leden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk of via e-mail hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit worden de ontvangen reacties door de griffier gebundeld en aan de eerstvolgende besluitenlijst toegevoegd.
2. Het presidium overlegt en/of besluit digitaal op die momenten dat een advies van het presidium noodzakelijk is en er niet fysiek vergaderd wordt.

Artikel 109. Stemming

1. Elk lid van het presidium heeft één stem.
2. Het presidium kan geen besluiten nemen indien niet meer dan de helft van de leden aanwezig is.
2. Alle besluiten worden genomen bij meerderheid van stemmen.
3. Alle besluiten worden genomen bij meerderheid van stemmen. Op de stemmingen zijn voor zover mogelijk de artikelen 28 27 tot en met 32 van de Gemeentewet van overeenkomstige toepassing.
4. Bij het staken van de stemmen beslist de voorzitter.

Artikel 110. Uitleg van de verordening

In gevallen waarin deze verordening niet voorziet, of bij twijfel omtrent de toepassing van de verordening, beslist het presidium op voorstel van de voorzitter.

Artikel 11. Intrekking

De Verordening van de gemeenteraad van de gemeente Den Helder houdende regels omtrent het presidium, wordt ingetrokken op het moment dat deze verordening in werking treedt.

Artikel 12. Inwerkingtreding en citeertitel

1. De verordening treedt in werking op de dag na die van bekendmaking.

2. Deze verordening wordt aangehaald als: Verordening presidium gemeenteraad Den Helder 2025.

Toelichting bij de Verordening presidium gemeenteraad Den Helder 2025

Algemeen

Het presidium heeft voornamelijk een algemeen adviserende rol (aanbevelingen aan de raad inzake de organisatie en het functioneren van de raad). Diverse gemeenten hebben dit takenpakket uitgebreid met meer inhoudelijke taken. De Vereniging van Nederlandse Gemeenten is van mening dat het presidium voor wat betreft de inhoudelijke aspecten van het raadswerk een ondergeschikte rol dient te vervullen omdat anders het gevaar bestaat dat er binnen de raad een nieuw bestuursorgaan wordt gecreëerd, hetgeen niet strookt met de Grondwet, die het primaat immers expliciet bij de raad legt (artikel 125, eerste lid, van de Grondwet).

Artikel 2. Samenstelling

Het is van belang dat in het presidium elke partij een stem heeft die even zwaar weegt. Op deze wijze wordt de positie van minderheidsfracties in een dualistisch stelsel versterkt. Tevens kan dit de betrokkenheid van alle fracties bij de raadsvergaderingen vergroten.

De griffier is bij elke vergadering van het presidium aanwezig omdat de griffier voor de ondersteuning van de raad zorgt. Hij moet weten hoe de agenda eruit komt te zien en welke punten besproken gaan worden.

De aanwezigheid van de gemeentesecretaris kan ook gewenst zijn, omdat de gemeentesecretaris aandacht moet kunnen vragen voor, of een toelichting kan geven, op onderwerpen die worden voorbereid door de ambtelijke organisatie. Overeenkomstig lid ~~7~~6 kan de gemeentesecretaris worden uitgenodigd.

Artikel 3. Taken en bevoegdheden presidium

In lid 8 is aangegeven dat het presidium ook belast is met het uitvoeren van taken voor zover die in andere regelingen zijn opgedragen. Hierbij valt onder andere te denken aan het Reglement van orde voor vergaderingen en andere werkzaamheden van de gemeenteraad van Den Helder 2024 en het Protocol vermoedens integriteitsschendingen politieke ambtsdragers gemeente Den Helder 2024.