

AGENDA

Vergadering van het **RAADSPRESIDIUM** op maandag **22 september 2025** om **18.00 uur**
Gebouw 66 – zaal Razende Bol
Voor een broodmaaltijd wordt gezorgd.

Aan: J.A. de Boer (voorzitter), G. Assorgia, C.M. Bazen, M. Boessenkool,
V.H. van den Born, A.J. Gatowinas, E.M. Krijns, S.T.M. Milatz, J.P. de Leeuw,
M. Pastoor, T.C. Polonius, J.K. Visser en G.J.S. Oudijk
Griffier: M. Huisman (raadsgriffier).
Kopie: Gemeentesecretaris.
Verzenddatum: 18 september 2025.

AGENDAPUNTEN

1. Opening en mededelingen

- Terugblik op afgelopen week.
- Voorstel om de stukken geannuleerde raadsvergadering toe te voegen aan raadsvergadering van 6 oktober 2025.

2. Vaststellen agenda

3. Vaststelling openbare en besloten besluitenlijsten Presidium

De openbare besluitenlijst van de vergadering van 23 juni 2025 is als bijlage bij deze agenda opgenomen. De besloten besluitenlijst ligt ter inzage bij de griffie.

Het presidium wordt voorgesteld de openbare en besloten besluitenlijsten van de vergadering van 23 juni 2025 vast te stellen.

4. Bijzonderheden voor september - november 2025 (zie ook de bestuurlijke kalender)

- Prijsuitreiking Kees de Jager Inclusieprijs 2025: 7 oktober, 19.15 uur, werkcafé gebouw 66.
- Symposium Weerbare Samenleving, 22 oktober, 12.45 uur, De Kampanje.
- Verkiezingsdebat: 17 oktober, 15.00 uur, AFAS stadion Alkmaar.

5. Evaluatie reguliere vergaderronden

De reguliere raads- en commissievergaderingen en andere raadsbijeenkomsten kunnen worden geëvalueerd.

Het presidium wordt voorgesteld de reguliere vergaderronden en andere raadsbijeenkomsten te evalueren.

6. Behandeling begroting 2026

In de bij deze agenda opgenomen memo wordt ander ingegaan op de wijze waarop de behandeling van de begroting 2026 kan worden vormgegeven.

Het presidium wordt voorgesteld:

1. *De voorgenomen moties en amendementen op dinsdag 28 oktober 2025 te behandelen in een extra raadsvergadering en de geplande vergadering van de Bestuur en Middelen op die datum te laten vervallen.*
2. *de raadsvergadering op 12 november 2025 om 15.30 uur te laten beginnen met het uitspreken van de algemene beschouwingen en vervolgens het spoorboekje te volgen zoals in deze memo is opgenomen.*

7. Pilot raadscafé

Op 17 maart 2025 is door het presidium een werkgroep ingesteld met als opdracht suggesties en aanbevelingen te doen voor de werkwijze van de raad. Daarbij is aangegeven dat het opzetten van een raadscafé bij de rapportage dient te worden betrokken. Achterliggende gedachte hierbij is dat het in ons huidige vergaderstelsel door inwoners van het recht tot inspreken bij commissie- en raadsvergaderingen weinig gebruik wordt gemaakt, zeker bij raadsvergaderingen. Een raadscafé kan misschien voorzien in een behoefte binnen onze gemeente. Om een goed beeld te vormen, heeft de

werkgroep in mei deelgenomen aan een raadscafé van Hollands Kroon in Kolhorn. In de bij deze agenda opgenomen memo wordt hier nader op ingegaan alsmede voorgesteld dit jaar een pilot te houden.

Het presidium wordt voorgesteld:

1. in november en december 2025, bij wijze van een pilot, raadscafés te organiseren naar het model van Hollands Kroon;
2. de griffier opdracht geven dit te organiseren;
3. de rol van gastvrouw / gastheer door de bij de werkgroep betrokken raadsleden te laten vervullen;
4. de pilot in het eerste kwartaal van 2026 te evalueren en dan een besluit te nemen over voortzetting van raadscafés in 2026.

8. Vaststellen bestuurlijke termijncalender inclusief stand van zaken afhandeling moties en toezeggingen en schriftelijke vragen

In de bijlage treft u de laatste bestuurlijke termijncalender met een overzicht van alle onderwerpen en stand van zaken van de afhandeling van moties, toezeggingen en schriftelijke vragen.

Concrete onderwerpen kunnen desgewenst ter vergadering worden besproken en na instemming, in aanvulling op de aangeleverde bestuurlijke termijnplanning, in de planning worden opgenomen.

Het presidium wordt voorgesteld:

1. aan te geven welke onderwerpen, in aanvulling op de bestuurlijke termijncalender, in de planning opgenomen kunnen worden en/of in meerdere fases (beeldvormend, oordeelsvormend) wenst te behandelen;
2. de in de bestuurlijke termijncalender opgenomen stand van zaken afhandeling moties, toezeggingen en schriftelijke vragen te bespreken en aan te geven of de in groen gemarkeerde onderwerpen als afgedaan kunnen worden beschouwd;
3. de bestuurlijke termijncalender, **versie 16 september 2025**, vast te stellen.

9. Vaststellen eindverantwoordingen fractievergoedingen 2024

Elke fractie dient binnen twee maanden na het einde van het kalenderjaar via het presidium bij de raad verantwoording af te leggen over de besteding van de financiële bijdrage voor fractieondersteuning. De eindverantwoordingen van de fracties van de VVD en CDA zijn beoordeeld en liggen met de bijbehorende conceptbrieven ter inzage bij de griffie.

Het presidium wordt in de gelegenheid gesteld/voorgesteld:

1. eventuele vragen te stellen dan wel op -of aanmerkingen te maken;
2. de bedragen naar aanleiding van de eindverantwoording vast te stellen.

10. Conceptvergaderschema 2026 en de P&C-brief 2026

Bij deze agenda treft u het conceptvergaderschema voor 2026 aan inclusief een toelichting over bijzonderheden. Daarnaast treft u bij deze agenda een conceptbrief aan met een detailplanning voor de verschillende P&C documenten in 2026.

Het presidium wordt voorgesteld:

1. het vergaderschema 2026 raads- en commissievergaderingen vast te stellen;
2. de P&C brief 2026 vast te stellen.

11. Rondvraag

Ter kennisname en informatie:

Eerstvolgende vergadering: **maandag 10 november 2025 (18.00 uur).**