



Concept besluitenlijst

Vergadering:	Presidium	Classificatie:	Openbaar
Kenmerk:		Datum:	11 november 2024
Deelnemers:	de heer J. de Boer (voorzitter) de heer C.M. Bazen mevrouw M. Boessenkool heer V.H. van den Born mevrouw S. Hamerslag de heer E.M. Krijns de heer J.P. de Leeuw mevrouw N. List (vervangt de heer G. Assorgia) de heer S.T.M. Milatz de heer M. Pastoor mevrouw T.C. Polonius de heer J.K. Visser (vervangt mevrouw H. Weerstand-Slot) de heer M. Huisman (griffier)	Afwezig:	de heer G. Assorgia de heer H. van Dongen mevrouw H. Weerstand-Slot
Verslag: M.C. Bakker			

1. Opening en mededelingen

Voorzitter De Boer opent de vergadering om 18.00 uur. De heer Van Dongen heeft zich afgemeld. De heer Assorgia wordt vervangen door mevrouw List en de heer Visser vervangt mevrouw Weerstand.

2. Vaststellen agenda

Aan de agenda is op verzoek van mevrouw Hamerslag aangevuld met agendapunt 8: Omgangsvormen binnen gemeentebestuur tegen de context van de inmiddels afgehandelde situatie rondom de vorige gemeentesecretaris.

De agenda is hiermee vastgesteld.

3. Vaststellen openbare besluitenlijst presidium

Het presidium stelt de openbare besluitenlijst van de vergadering van 23 september 2024 ongewijzigd vast.

4. Bijzonderheden voor november-januari 2025 (zie ook de bestuurlijke kalender)

- Vergadering RRN: 28 november
- Kerstreces: 23 december t/m 3 januari 2025.
- Nieuwjaarsreceptie: 6 januari 2025
- Eerste commissievergaderingen: 7 januari 2025

5. Evaluatie reguliere vergaderronden en behandeling begroting

Het presidium evalueert de behandeling van de begroting en de reguliere vergaderronden.

Mevrouw Hamerslag uit haar ongenoegen over het feit dat zij, nadat haar fractie vele moties en amendementen heeft ingediend, weer is onderbroken bij haar stemverklaring. De voorzitter wijst hierbij op de afspraak dat een stemverklaring kort en bondig dient te zijn.

De heer Visser geeft aan dat het ongebruikelijk is dat bij amendementen geen financiële dekking wordt aangegeven. De behandeling vergt dan veel tijd en veelal zonder resultaat.

De heer Pastoor benadrukt het belang om in een eerder stadium het college erbij te betrekken. Als dan blijkt dat er geen financiële dekking is, kan dat direct worden aangegeven.

De voorzitter benadrukt het belang van een goede voorbereiding in het vooroverleg voorafgaand aan de raadsvergadering. Hij neemt de opmerkingen van de heer Visser over het Vragenkwartier ter harte. Hij is van oordeel dat het ook rommelig oogde door de schorsingen.

Het presidium spreekt af dat de stemverklaringen kort en bondig moeten zijn met een streeftijd van ongeveer 20 seconden.

6. Proces behandeling Kadernota 2026-2029 en Programmabegroting 2026

Het presidium besluit voor de behandeling van de Kadernota 2026:

1. op woensdag 4 juni 2025 een extra vergadering van de commissie Bestuur en Middelen te houden waar de Kadernota 2026-2029 ter bespreking wordt geagendeerd. De schriftelijke beantwoording van de technische vragen kunnen daarbij worden betrokken;
2. op woensdag 25 juni 2025 een extra raadsvergadering (niet besluitvormend) te houden over de voorgenomen moties en amendementen. Deze vergadering is niet besluitvormend, heeft geen spreektijd en biedt de mogelijkheid van twee spreektermijnen en microfoons bij alle deelnemers;
3. de raadsvergadering op 9 juli 2025 's middags om 15.00 uur te beginnen met de algemene beschouwingen en na een gezamenlijke maaltijd de vergadering te vervolgen met het behandelen van de moties en amendementen.

Het presidium besluit voor de behandeling van de Programmabegroting 2026:

1. de geplande commissiebehandeling op woensdag 15 oktober 2025 te verplaatsen naar woensdag 29 oktober 2025, waarbij ook de voorgenomen moties en amendementen worden toegevoegd aan de agenda;
2. de besluitvormende raadsvergadering te verplaatsen van woensdag 5 november 2025 naar woensdag 12 november 2025.

7. Vaststellen bestuurlijke termijnkalender inclusief stand van zaken afhandeling moties en toezeggingen en schriftelijke vragen

Verzocht is de toegezegde antwoorden op de door de fractie van VVD gestelde vragen uit het vragenkwartier over de situatie bij Woningstichting Den Helder uiterlijk vóór het weekend van 23 november naar de raad te sturen.

Het presidium merkt op dat als een uiterste datum is opgenomen bij de afhandeling van een toezegging of motie, dit niet per se de datum is die uiterlijk moet worden benut. Zeker niet als een toezegging of motie van maanden daarvoor is. Een eerdere afhandeling is ook gewenst. De voorzitter zegt toe dit binnen het college aan de orde te stellen.

De heer Pastoor geeft aan dat in het eerst kwartaal nauwelijks onderwerpen zijn gepland voor de commissievergaderingen en vraagt wanneer deze ingepland worden.

Over de moties en toezeggingen is het volgende opgemerkt:

- 258: raadsinformatiebrief toegezegd voor 31 december 2024, maar dan is de motie nog steeds niet afgehandeld;
- 334: betreft een jaarlijkse evaluatie, maar die komt niet terug op de BTK;
- 337: is niet ingepland;
- 342: tweede deel van de toezegging is niet uitgevoerd;
- 344: toezegging is niet afgehandeld, wel een uitstel voor raadsinformatiebrief ontvangen; wachten is nog op een update.

De bestuurlijke termijnkalender van 5 november 2024 is met inachtneming van bovenstaande opmerkingen vastgesteld.

8. Omgangsvormen binnen gemeentebestuur tegen de context van de inmiddels afgehandelde situatie rondom de vorige gemeentesecretaris

Mevrouw Hamerslag geeft een toelichting op het verzoek van haar fractie. Het presidium wisselt met elkaar van gedachten over de omgangsvormen. De onderlinge relatie tussen raadsleden wordt als goed ervaren. Het presidium spreekt af dat als men ergens een probleem mee heeft, als het gaat om omgangsvormen, dit in het presidium te bespreken of eerst kort te sluiten met de griffier.

9. Rondvraag

Er is geen gebruik gemaakt van de rondvraag.

De voorzitter sluit de vergadering rond 19.00 uur.

Ter kennisname en informatie:

*Eerstvolgende vergadering: **maandag 27 januari 2025 (18.00 uur).***